

ฉลองครบรอบ

20 years



แบบ 56-1

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

บริษัท สยามโกลบอลเฮ้าส์ จำกัด (มหาชน)

232 หมู่ 19 ตำบลรอบเมือง อำเภอเมือง จังหวัดร้อยเอ็ด 45000



Call Center
callcenter@globalhouse.co.th
www.globalhouse.co.th



บริษัท สยามโกลบอลเฮ้าส์ จำกัด (มหาชน)

แบบ 56-1

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจ	
1. นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	1
2. ลักษณะการประกอบธุรกิจ	10
3. ปัจจัยความเสี่ยง	21
4. ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ	27
5. ข้อพิพาททางกฎหมาย	35
6. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	36
ส่วนที่ 2 การจัดการและการกำกับดูแลกิจการ	
7. ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น	38
8. โครงสร้างการจัดการ	42
9. การกำกับดูแลกิจการ	55
10. ความรับผิดชอบต่อสังคม	88
11. การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง	97
12. รายการระหว่างกัน	101
ส่วนที่ 3 ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน	
13. ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ	110
14. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	112
การรับรองความถูกต้องของข้อมูล	117
เอกสารแนบ	
เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการของบริษัท	118
เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย	141
เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน	143
เอกสารแนบ 4 รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน	145
เอกสารแนบ 5 รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง	146

ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจ

1. นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท สยามโกลบอลเฮ้าส์ จำกัด (มหาชน) (Siam Global House Public Company Limited) เกิดจากการควบรวมกันระหว่าง บริษัท สยามโกลบอลเฮ้าส์ จำกัด และบริษัท สยามโกลบอลเฮ้าส์ (ขอนแก่น) จำกัด โดยดำเนินการควบรวมเสร็จเรียบร้อย ตามหนังสือแสดงการจดทะเบียนก่อตั้งบริษัทเมื่อวันที่ 8 มิถุนายน 2550 ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มแรก 700,000,000 บาท (เจ็ดร้อยล้านบาทถ้วน) เพื่อประกอบธุรกิจจำหน่ายสินค้าวัสดุก่อสร้าง วัสดุตกแต่ง เครื่องมือ อุปกรณ์ ที่ใช้ในงานก่อสร้าง ต่อเติม ตกแต่ง บ้านและสวน ภายในอาคารหลังเดียวขนาดใหญ่ โดยใช้ชื่อทางการค้าว่า “โกลบอล เฮ้าส์” (Global House) ซึ่งเป็นหนึ่งในตัวแทนจำหน่ายวัสดุ อุปกรณ์ก่อสร้างและตกแต่งบ้านครบวงจรที่ใหญ่ที่สุดแห่งหนึ่งในประเทศไทย โดยก่อตั้งธุรกิจเป็นสาขาแรกในจังหวัดร้อยเอ็ด ดำเนินงานโดยนายวิฑูร สุริยวงกุล ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ด้วยแรงบันดาลใจและความมุ่งมั่นที่จะสร้างสิ่งใหม่ๆ ให้เกิดขึ้นแก่วงการค้าวัสดุก่อสร้างของประเทศไทย ประกอบกับเป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ในธุรกิจค้าวัสดุก่อสร้างมาเป็นเวลานานกว่า 20 ปี “โกลบอลเฮ้าส์” จึงได้เกิดขึ้น ด้วยแนวคิด และปรัชญา “ครบ และหลากหลาย” ซึ่งถือเป็นต้นตำรับในการบูรณาการกิจการจำหน่ายวัสดุก่อสร้างทั่วไปให้กลายเป็นกิจการในรูปแบบแวร์เฮาส์สโตร์ ที่รวมสินค้าในกลุ่มสินค้าโครงสร้าง สินค้าประเภทเครื่องตกแต่งบ้าน อาคารและสวน และเครื่องมือช่าง รวมถึงสินค้าอื่น ๆ อีกหลากหลายชนิด ด้วยจำนวนรายการกว่า 270,000 รายการ โดยถูกจัดวางอย่างเป็นระเบียบภายในอาคารขนาดใหญ่ โดยมีขนาดพื้นที่ตั้งแต่ 10,787 – 32,000 ตารางเมตร ทั้งนี้เพื่ออำนวยความสะดวกให้ลูกค้าสามารถเลือกชม และสัมผัสสินค้าได้อย่างใกล้ชิดด้วยตัวเอง

1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ วัฒนธรรมองค์กรและเป้าหมายการดำเนินงานของบริษัท

วิสัยทัศน์ : เป็นช่องทางจัดจำหน่ายสินค้าวัสดุก่อสร้างและสินค้าตกแต่งบ้านที่ดีที่สุดในฐานะภาคอาเซียน (A Better Choice for A Better Home)

พันธกิจ : บริษัทจะมุ่งสร้างคุณค่าของสินค้าและบริการให้เหมาะสมกับความต้องการของลูกค้าในแต่ละพื้นที่ ควบคู่ไปกับการบริหารต้นทุนและค่าใช้จ่ายในการดำเนินธุรกิจให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมเพื่อให้บริษัทสามารถส่งมอบความคุ้มค่าของสินค้าและบริการให้แก่ลูกค้าได้สูงที่สุด

เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ในการเป็นช่องทางจัดจำหน่ายสินค้าวัสดุก่อสร้างและสินค้าตกแต่งบ้านที่ดีที่สุดในการอาเซียน นอกจากการบริหารงานภายใต้หลักธรรมาภิบาลและมุ่งเน้นกระบวนการทำงานที่เป็นเลิศแล้ว บริษัทยังจะมุ่งพัฒนาช่องทางจัดจำหน่ายสินค้า การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า การทำงานร่วมกับพันธมิตรทางธุรกิจ ควบคู่ไปกับการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการพัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับการเติบโตและสร้างมูลค่าเพิ่มที่เหมาะสมให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียและสังคมโดยรวม

วัฒนธรรมองค์กร

1. **การมุ่งเน้นลูกค้า (Customer Oriented)** โดยกำหนดให้ลูกค้าและความต้องการของลูกค้าทั้งภายนอกและภายใน(พณง.) เป็นสิ่งที่ต้องให้ความสำคัญและใช้เป็นหลักในการตัดสินใจ
2. **การทำงานอย่างมืออาชีพ (Professional)** การปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถ ใช้เหตุและผล การตัดสินใจบนข้อมูลและข้อเท็จจริง และความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย รวมทั้งการทำตามคำมั่นสัญญา (Commitment) ให้แล้วเสร็จสมบูรณ์
3. **การทำงานเป็นทีม (Teamwork)** โดยให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของทีม ผลักดันเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และสร้างความสัมพันธ์ การสื่อสารที่ดีระหว่างพนักงาน หน่วยงาน เพื่อเป้าหมายของบริษัท
4. **การคิดริเริ่มสิ่งใหม่ (Innovation)** การคิดริเริ่มค้นหาวิธีการทำงาน การแก้ไขปัญหาใหม่ๆ เพื่อเพิ่มความสะดวกและรวดเร็วในการทำงาน รวมถึงรูปแบบและโอกาสทางธุรกิจใหม่ๆ ให้กับบริษัท
5. **การรับผิดชอบต่อสังคม (Social Responsibility)** การให้ความช่วยเหลือชุมชนและสังคม ตลอดจนการเป็นจิตอาสา ในกิจกรรมต่างๆ ของส่วนรวมทั้งภายนอกและภายในบริษัท

วัตถุประสงค์และเป้าหมายการดำเนินงาน :

บริษัท สยามโกลบอลเฮ้าส์ จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัทที่จดทะเบียนก่อตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประกอบธุรกิจจำหน่ายสินค้าวัสดุก่อสร้าง วัสดุตกแต่ง เครื่องมือ อุปกรณ์ ที่ใช้ในงานก่อสร้าง ต่อเติม ตกแต่ง บ้านและสวน ภายในอาคารหลังเดี่ยวขนาดใหญ่ โดยใช้ชื่อทางการค้าว่า “โกลบอล เฮ้าส์” (Global House) โดยสิ้นปี 2563 มีจำนวนสาขาให้บริการภายในประเทศรวมทั้งสิ้น 71 สาขา ครอบคลุม 6 ภูมิภาค คือ ภาคกลาง 13 สาขา ได้แก่ สาขานครปฐม สาขาลพบุรี สาขานครนายก สาขาศาลายา(จังหวัดนครปฐม) สาขาปทุมธานี สาขาสิ่งบุรี สาขาสมุทรสงคราม สาขาอ่างทอง สาขาเทพารักษ์(จังหวัดสมุทรปราการ) สาขาพระนครศรีอยุธยา สาขาชัยนาท สาขากระทุ่มแบน (จังหวัดสมุทรสาคร) และไทรน้อย(นนทบุรี) ภาคตะวันออก 4 สาขา ได้แก่ สาขาชลบุรี สาขาระยอง สาขาจันทบุรี และสาขาตราด ภาคตะวันตก 4 สาขา ได้แก่ สาขาราชบุรี สาขาปราณบุรี(จังหวัดประจวบคีรีขันธ์) สาขากาญจนบุรี และ สาขาประจวบคีรีขันธ์ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 28 สาขา ได้แก่ สาขาร้อยเอ็ด สาขาขอนแก่น สาขาอุดรธานี สาขากาฬสินธุ์ สาขามหาสารคาม สาขาหนองคาย สาขานครราชสีมา สาขาสกลนคร สาขานครพนม สาขาชัยภูมิ สาขาสุรินทร์ สาขาอุดรธานี สาขาบ้านไผ่(จังหวัดขอนแก่น) สาขาอุบลราชธานี สาขาบ้านดาด(จังหวัดอุดรธานี) สาขาหนองบัวลำภู สาขาบุรีรัมย์ สาขาโยธยา สาขาบึงกาฬ สาขาชุมแพ(จังหวัดขอนแก่น) สาขาพังโคน(จังหวัดสกลนคร) สาขาเลย สาขาโคกชัย (จังหวัดนครราชสีมา) สาขาด่านขุนทด(จังหวัดนครราชสีมา) สาขานางรอง(จังหวัดบุรีรัมย์) สาขากันทรลักษ์(จังหวัดศรีสะเกษ) สาขาเดชอุดม(จังหวัดอุบลราชธานี) และสาขาอุบลราชธานี(จังหวัดอุบลราชธานี) ภาคเหนือ 17 สาขา ได้แก่ สาขาเวียงกุมกาม(จังหวัดเชียงใหม่) สาขานครสวรรค์ สาขาพิษณุโลก สาขาลำพูน สาขาแพร่ สาขาลำปาง สาขาน่าน สาขาสุโขทัย สาขากำแพงเพชร สาขาเพชรบูรณ์ สาขาเชียงราย สาขาอุดรดิษฐ์ สาขาฝาง(จังหวัดเชียงใหม่) สาขาแม่ฮ่องสอน สาขาแม่สาย(จังหวัดเชียงราย) สาขาพะเยา และสาขาเวียงป่าเป้า(จังหวัดเชียงราย) ภาคใต้ 5 สาขา ได้แก่ สาขาสุราษฎร์ธานี สาขานครศรีธรรมราช สาขาพัทลุง สาขาสตูล และสาขาภูเก็ต และมีสาขาเปิดให้บริการในต่างประเทศ อีก 1 สาขา โดยสาขาแต่ละแห่งตั้งอยู่ในทำเลที่เหมาะสม และสะดวกต่อการเดินทางมาใช้บริการของลูกค้าทุกกลุ่ม

นอกจากนี้เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของบริษัทที่ตั้งใจจะเป็นช่องทางจัดจำหน่ายสินค้าวัสดุก่อสร้างและสินค้าตกแต่งบ้านที่ดีที่สุดใภูมิภาคอาเซียน บริษัทยังอยู่ในระหว่างขยายสาขาให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ของประเทศไทย รวมถึงการพัฒนาช่องทางการจัดจำหน่ายสินค้าในช่องทางใหม่เพื่อรองรับวิถีการดำรงชีวิตของประชาชนที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา นอกจากนี้บริษัทยังอยู่ระหว่างการศึกษาโอกาสในการขยายช่องทางจัดจำหน่ายของบริษัทไปยังประเทศอื่นในภูมิภาคอาเซียนควบคู่ไปด้วย

โดยบริษัทมีความตระหนักดีว่า การเติบโตทางธุรกิจอย่างต่อเนื่องนั้น จะต้องมาจากการเติบโตจากผลงานการดำเนินธุรกิจ และการเติบโตจากการขยายสาขา ดังนั้น บริษัทจึงมุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการของลูกค้าเป็นหลัก โดยจะเน้นการพิจารณาเพื่อทบทวนถึงสินค้า และกระบวนการให้บริการที่มีต่อกลุ่มลูกค้า ทั้งประเภทและส่วนผสมของสินค้า ความหลากหลาย การจัดหาสินค้า การกำหนดราคาอย่างสมเหตุสมผล มีความยุติธรรม การจัดเก็บสินค้าที่มีประสิทธิภาพและประหยัดต้นทุน ตลอดจนการนำเสนอสินค้าในแต่ละสาขา โดยคำนึงถึงความต้องการของตลาดและพฤติกรรมของผู้บริโภคในแต่ละสาขาเป็นสำคัญ นอกจากนี้บริษัทมีเป้าหมายการขยายสาขา เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อความต้องการของกลุ่มลูกค้าได้อย่างทั่วถึง โดยการขยายสาขาให้ครอบคลุมไปยังจังหวัดต่างๆ ในทุกภูมิภาคอย่างต่อเนื่อง ซึ่งปัจจุบันมีสาขาที่เปิดให้บริการ มีรายละเอียดดังนี้

ข้อมูลสาขาโกลบอลเฮ้าส์

ลำดับที่	สาขา	ที่อยู่	เปิดบริการ	พื้นที่บริการ (ตร.ม.)
1	ร้อยเอ็ด	232 หมู่ที่ 19 ต.รอบเมือง อ.เมืองร้อยเอ็ด จ.ร้อยเอ็ด 45000	14 พฤศจิกายน 2540	20,200
2	ขอนแก่น	377 หมู่ที่ 21 ถ.มะลิวัลย์ ต.บ้านเป็ด อ.เมืองขอนแก่น จ.ขอนแก่น 40000	19 มกราคม 2545	23,280
3	อุดรธานี	202 หมู่ที่ 5 ต.สามพร้าว อ.เมืองอุดรธานี จ.อุดรธานี 41000	15 พฤษภาคม 2547	20,420
4	เวียงกุมกาม	99/3 หมู่ที่ 11 ต.ท่าวังตาล อ.สารภี จ.เชียงใหม่ 50140	6 กรกฎาคม 2549	26,635
5	ระยอง	137 หมู่ที่ 4 ต.ทับมา อ.เมืองระยอง จ.ระยอง 21000	21 ตุลาคม 2550	24,482
6	ชลบุรี	25/74 หมู่ที่ 3 ต.บ้านสวน อ.เมืองชลบุรี จ.ชลบุรี 20000	28 มิถุนายน 2551	26,150
7	นครปฐม	222 หมู่ที่ 8 ต.ลำพญา อ.เมืองนครปฐม จ.นครปฐม 73000	27 กันยายน 2551	23,585
8	ราชบุรี	280 หมู่ที่ 2 ต.เจดีย์หัก อ.เมืองราชบุรี จ.ราชบุรี 70000	19 กันยายน 2552	22,135
9	กาฬสินธุ์	193 หมู่ที่ 10 ต.ลำพาน อ.เมืองกาฬสินธุ์ จ.กาฬสินธุ์ 46000	27 มีนาคม 2553	18,250
10	นครสวรรค์	99/6 หมู่ที่ 10 ต.หนองกรด อ.เมืองนครสวรรค์ จ.นครสวรรค์ 60240	26 มิถุนายน 2553	20,030

ข้อมูลสาขาโกลบอลเฮ้าส์ (ต่อ)

ลำดับที่	สาขา	ที่อยู่	เปิดบริการ	พื้นที่บริการ (ตร.ม.)
11	มหาสารคาม	28 ถ.สารคาม-วาปีปทุม ต.ตลาด อ.เมืองมหาสารคาม จ.มหาสารคาม 44000	25 ธันวาคม 2553	23,650
12	หนองคาย	365 หมู่ที่ 6 ต.หนองกอมเกาะ อ.เมืองหนองคาย จ.หนองคาย 43000	12 มีนาคม 2554	24,290
13	นครราชสีมา	493 หมู่ที่ 2 ต.บ้านเกาะ อ.เมืองนครราชสีมา จ.นครราชสีมา 30000	8 ตุลาคม 2554	31,884
14	สกลนคร	444 ถนนสกลนคร-นาแก ต.ธาตุเชิงชุม อ.เมืองสกลนคร จ.สกลนคร 47000	3 มีนาคม 2555	24,290
15	นครพนม	147/3 ถ.ประชาร่วมมิตร ต.หนองญาติ อ.เมืองนครพนม จ.นครพนม 48000	7 เมษายน 2555	25,340
16	ชัยภูมิ	8 หมู่ที่ 11 ต.หนองนาแซง อ.เมืองชัยภูมิ ชัยภูมิ 36000	23 มิถุนายน 2555	24,750
17	สุรินทร์	88 หมู่ที่ 13 ต.เจนีง อ.เมืองสุรินทร์ จ.สุรินทร์ 32000	3 พฤศจิกายน 2555	24,561
18	พิษณุโลก	9/9 หมู่ที่ 7 ต.วัดจันทร์ อ.เมืองพิษณุโลก จ.พิษณุโลก 65000	1 ธันวาคม 2555	24,454
19	ลำพูน	161 หมู่ที่ 5 ต.เวียงยอง อ.เมืองลำพูน จ.ลำพูน 51000	8 ธันวาคม 2555	25,462
20	มุกดาหาร	35/8 ถนนขยางกูร ต.มุกดาหาร อ.เมืองมุกดาหาร จ.มุกดาหาร 49000	22 ธันวาคม 2555	27,708
21	แพร่	158 หมู่ที่ 2 ต.ร่องกาศ อ.สูงเม่น จ.แพร่ 54130	9 มีนาคม 2556	22,676
22	ลำปาง	518 หมู่ที่ 11 ต.บงแสนทอง อ.เมืองลำปาง จ.ลำปาง 52000	18 พฤษภาคม 2556	27,060
23	น่าน	288 หมู่ที่ 11 ต.ไชยสถาน อ.เมืองน่าน จ.น่าน 55000	22 มิถุนายน 2556	26,602
24	สุโขทัย	88 หมู่ที่ 6 ต.บ้านกล้วย อ.เมืองสุโขทัย จ.สุโขทัย 64000	20 กรกฎาคม 2556	30,023
25	บ้านไผ่	77 หมู่ที่ 6 ต.หัวหนอง อ.บ้านไผ่ จ.ขอนแก่น 40110	3 สิงหาคม 2556	21,769
26	กำแพงเพชร	11 หมู่ที่ 10 ต.นครชุม อ.เมืองกำแพงเพชร จ.กำแพงเพชร 62000	28 กันยายน 2556	26,751
27	อุบลราชธานี	90 หมู่ที่ 2 ต.โนนผึ้ง อ.วารินชำราบ จ.อุบลราชธานี 34190	21 ธันวาคม 2556	25,372

ข้อมูลสาขาโกลบอลเฮ้าส์ (ต่อ)

ลำดับที่	สาขา	ที่อยู่	เปิดบริการ	พื้นที่บริการ (ตร.ม.)
28	บ้านตาด	823 หมู่ที่ 4 ต.บ้านจั่น อ.เมืองอุดรธานี จ.อุดรธานี 41000	8 กุมภาพันธ์ 2557	31,700
29	ลพบุรี	41/3 หมู่ที่ 1 ต.นิคมสร้างตนเอง อ.เมือง ลพบุรี จ.ลพบุรี 15000	8 มีนาคม 2557	26,756
30	ตราด	62/26 หมู่ที่ 5 ต.วังกระแจะ อ.เมืองตราด จ.ตราด 23000	28 กันยายน 2557	23,874
31	จันทบุรี	83 หมู่ที่ 6 ต.เขาหัว อ.ท่าใหม่ จ.จันทบุรี 22120	29 กันยายน 2557	30,503
32	หนองบัวลำภู	240 หมู่ที่ 9 ต.หนองบัว อ.เมืองหนองบัวลำภู จ.หนองบัวลำภู 39000	6 ธันวาคม 2557	24,384
33	เพชรบูรณ์	333 หมู่ที่ 12 ต.นางิ้ว อ.เมืองเพชรบูรณ์ จ.เพชรบูรณ์ 67000	20 กุมภาพันธ์ 2558	24,100
34	บุรีรัมย์	54 หมู่ที่ 16 ต.กระสัง อ.เมืองบุรีรัมย์ จ.บุรีรัมย์ 31000	19 มีนาคม 2558	23,950
35	นครนายก	86/40 หมู่ที่ 10 ต.พรหมณี อ.เมืองนครนายก จ.นครนายก 26000	3 กันยายน 2558	21,760
36	ยโสธร	364 หมู่ที่ 3 ต.ตาดทอง อ.เมืองยโสธร จ.ยโสธร 35000	10 พฤศจิกายน 2558	19,392
37	บึงกาฬ	328 หมู่ที่ 10 ต.บึงกาฬ อ.เมืองบึงกาฬ จ.บึงกาฬ 38000	25 พฤศจิกายน 2558	19,840
38	ปราณบุรี	1441 หมู่ที่ 2 ต.วังก้ง อ.ปราณบุรี จ.ประจวบคีรีขันธ์ 77120	28 ธันวาคม 2558	13,711
39	ปทุมธานี	1/88 หมู่ที่ 3 ต.บางโพธิ์เหนือ อ.สามโคก จ.ปทุมธานี 12160	28 พฤษภาคม 2559	15,440
40	ศาลายา	8/8 หมู่ที่ 1 ต.ทรงคนอง อ.สามพราน จ.นครปฐม 73210	16 มิถุนายน 2559	15,440
41	สิงห์บุรี	68 หมู่ที่ 4 ต.ต้นโพธิ์ อ.เมืองสิงห์บุรี จ.สิงห์บุรี 16000	9 กรกฎาคม 2559	14,352
42	สมุทรสงคราม	99/1 หมู่ที่ 11 ต.ลาดใหญ่ อ.เมือง สมุทรสงคราม จ.สมุทรสงคราม 75000	26 สิงหาคม 2559	14,054
43	เขียงราย	296 หมู่ที่ 1 ต.ท่าสาย อ.เมืองเขียงราย จ.เขียงราย 57000	17 กันยายน 2559	16,408

ข้อมูลสาขาโกลบอลเฮ้าส์ (ต่อ)

ลำดับที่	สาขา	ที่อยู่	เปิดบริการ	พื้นที่บริการ (ตร.ม.)
44	สุราษฎร์ธานี	17/5 หมู่ที่ 2 ถนนเลียงเมือง ต.บางกุ้ง อ.เมืองสุราษฎร์ธานี จ.สุราษฎร์ธานี 84000	19 พฤศจิกายน 2559	16,408
45	กาญจนบุรี	116 หมู่ที่ 8 ต.แก่งเสี้ยน อ.เมืองกาญจนบุรี จ.กาญจนบุรี 71000	21 ธันวาคม 2559	14,992
46	นครศรีธรรมราช	100/1 หมู่ที่ 5 ต.ปากพูน อ.เมือง นครศรีธรรมราช จ.นครศรีธรรมราช 80000	24 ธันวาคม 2559	16,408
47	ประจวบคีรีขันธ์	1/2 ถ.เพชรเกษม ต.ประจวบคีรีขันธ์ อ.เมืองประจวบคีรีขันธ์ จ.ประจวบคีรีขันธ์ 77000	11 กุมภาพันธ์ 2560	14,352
48	อุตรดิตถ์	159 หมู่ที่ 8 ต.ป่าเป้า อ.เมืองอุตรดิตถ์ จ.อุตรดิตถ์ 53000	4 มีนาคม 2560	15,256
49	อ่างทอง	99/99 หมู่ที่ 8 ต.โพสะ อ.เมืองอ่างทอง จ.อ่างทอง 14000	18 มีนาคม 2560	15,256
50	เลย	292 หมู่ที่ 6 ต.นาอาน อ.เมืองเลย จ.เลย 42000	30 มีนาคม 2560	14,424
51	ชุมแพ	998 หมู่ที่ 9 ต.ชุมแพ อ.ชุมแพ จ.ขอนแก่น 40130	24 มิถุนายน 2560	13,024
52	พังโคน	642 หมู่ที่ 1 ต.พังโคน อ.พังโคน จ.สกลนคร 47160	12 สิงหาคม 2560	15,644
53	พัทลุง	228 หมู่ที่ 10 ต.เขาเจ็ยก อ.เมืองพัทลุง จ.พัทลุง 93000	28 ตุลาคม 2560	14,512
54	เทพารักษ์	76/12 หมู่ที่ 3 ต.บางพลีใหญ่ อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ 10540	16 ธันวาคม 2560	18,200
55	โชคชัย	363 หมู่ที่ 12 ต.โชคชัย อ.โชคชัย จ.นครราชสีมา 30190	23 ธันวาคม 2560	18,029
56	พระนครศรี อยุธยา	50/3 หมู่ที่ 5 ต.บ้านกรด อ.บางปะอิน จ.พระนครศรีอยุธยา 13160	7 เมษายน 2561	12,764
57	ชัยนาท	798 หมู่ที่ 5 ต.บ้านกล้วย อ.เมือง จ.ชัยนาท 17000	12 พฤษภาคม 2561	16,112
58	ด่านขุนทด	408 หมู่ที่ 4 ต.ด่านขุนทด อ.ด่านขุนทด จ.นครราชสีมา 30210	12 สิงหาคม 2561	13,528

ข้อมูลสาขาโกลบอลเฮ้าส์ (ต่อ)

ลำดับที่	สาขา	ที่อยู่	เปิดบริการ	พื้นที่บริการ (ตร.ม.)
59	ฝาง	222 หมู่ที่ 2 ต.สันทราย อ.ฝาง จ.เชียงใหม่ 50110	17 พฤศจิกายน 2561	15,324
60	แม่ฮ่องสอน	61 หมู่ที่ 11 ต.ปางหมู อ.เมืองแม่ฮ่องสอน จ.แม่ฮ่องสอน 58000	6 ธันวาคม 2561	10,787
61	นางรอง	1/89 ต.ถนนหัก อ.นางรอง จ.บุรีรัมย์ 31110	26 ธันวาคม 2561	15,777
62	สตูล	662 หมู่ที่ 1 ต.บ้านควล อ.เมืองสตูล จ.สตูล 91140	10 สิงหาคม 2562	15,299
63	ภูเก็ต	66/49 หมู่ที่ 10 ต.ฉลอง อ.เมืองภูเก็ต จ.ภูเก็ต 83130	28 กันยายน 2562	14,392
64	กันทรลักษ์	333 หมู่ที่ 8 ต.หนองหญ้าลาด อ.กันทรลักษ์ จ.ศรีสะเกษ 33110	9 พฤศจิกายน 2562	15,625
65	แม่สาย	357 หมู่ที่ 11 ต.โป่งผา อ.แม่สาย จ.เชียงราย 57130	14 ธันวาคม 2562	13,694
66	กระทุ่มแบน	107/1 หมู่ที่ 2 ต.คลองมะเดื่อ อ.กระทุ่มแบน จ.สมุทรสาคร 74110	28 ธันวาคม 2562	14,894
67	ไทรน้อย	88 หมู่ที่ 4 ต.ไทรน้อย อ.ไทรน้อย จ.นนทบุรี 11150	21 มีนาคม 2563	15,070
68	เดชอุดม	92 หมู่ที่ 14 ต.เมืองเดช อ.เดชอุดม จ.อุบลราชธานี 34160	27 มิถุนายน 2563	13,598
69	พะเยา	889 หมู่ที่ 13 ต.บ้านต๋อม อ.เมืองพะเยา จ.พะเยา 56000	17 ตุลาคม 2563	11,394
70	กุฉินารายณ์	298 หมู่ที่ 15 ต.บัวขาว อ.กุฉินารายณ์ จ.กาฬสินธุ์ 46110	14 พฤศจิกายน 2563	13,646
71	เวียงป่าเป้า	154 หมู่ที่ 5 ต.เวียง อ.เวียงป่าเป้า จ.เชียงราย 57170	12 ธันวาคม 2563	13,774

ข้อมูลสาขาในประเทศกัมพูชา

ลำดับที่	สาขา	ที่อยู่	เปิดบริการ	พื้นที่บริการ (ตร.ม.)
1	Global house Cambodia	No.5811, Street 1992, Bayba Village, Sangkat Phnom Penh Thmey, Khan Sen Sok, Phnom Penh Kingdom of Cambodia	17 พฤศจิกายน 2561	23,864

1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

- ปี 2561
- 30 เมษายน 2561 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2561 มีมติให้บริษัทเพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 4,001,472,951.00 บาท (สี่พันหนึ่งล้านสี่แสนเจ็ดหมื่นสองพันเก้าร้อยห้าสิบล้านเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) โดยออกเป็นหุ้นสามัญรวม 160,058,918 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 1 บาท เพื่อรองรับการจ่ายปันผลเป็นหุ้นสามัญ
 - 17 พฤศจิกายน 2561 เปิดดำเนินการ Global House Cambodia อย่างเป็นทางการนับเป็นสาขาแห่งแรกใน AEC (Asean Economics Community) และเป็นศูนย์รวมวัสดุก่อสร้างและตกแต่งบ้านแห่งแรกในประเทศกัมพูชา
 - เปิดดำเนินการเพิ่ม 6 สาขา คือ พระนครศรีอยุธยา ชัยนาท ด่านขุนทด ผาง แม่ฮ่องสอน และนางรอง ณ สิ้นปี 2561 มีจำนวนสาขารวมทั้งสิ้น 61 สาขา
- ปี 2562
- 23 เมษายน 2562 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 มีมติให้บริษัทเพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 4,201,543,026.00 บาท (สี่พันสองร้อยหนึ่งล้านห้าแสนสี่หมื่นสามพันยี่สิบล้านบาทถ้วน) โดยออกเป็นหุ้นสามัญรวม 200,073,477 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 1 บาท เพื่อรองรับการจ่ายปันผลเป็นหุ้นสามัญ
 - เปิดดำเนินการเพิ่ม 5 สาขา คือ สตูล ภูเก็ต กันทรลักษณ์ แม่สาย และกระพุ่มแบน ณ สิ้นปี 2562 มีจำนวนสาขารวมทั้งสิ้น 66 สาขา
- ปี 2563
- 24 เมษายน 2563 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 มีมติให้บริษัทเพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 4,401,613,960.00 บาท (สี่พันสี่ร้อยหนึ่งล้านหกแสนหนึ่งหมื่นสามพันเก้าร้อยหกสิบล้านบาทถ้วน) โดยออกเป็นหุ้นสามัญรวม 200,073,361 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 1 บาท เพื่อรองรับการจ่ายปันผลเป็นหุ้นสามัญ
 - เปิดดำเนินการเพิ่ม 5 สาขา คือ ไทรน้อย เดชอุดม พะเยา กุฉินารายณ์ และเวียงป่าเป้า ณ สิ้นปี 2563 มีจำนวนสาขารวมทั้งสิ้น 71 สาขา

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท (ณ 31 ธันวาคม 2563)



2. ลักษณะการประกอบธุรกิจ

ลักษณะการประกอบธุรกิจของโกลบอลเฮ้าส์

“โกลบอล เฮ้าส์” เป็นศูนย์จำหน่ายสินค้าวัสดุก่อสร้าง วัสดุตกแต่ง เครื่องมือ อุปกรณ์ ที่ใช้ในงานก่อสร้าง ต่อเติม ตกแต่ง บ้านและสวน แบบครบวงจร ในรูปแบบ One Stop Shopping Home Center โดยกลุ่มลูกค้าเป้าหมายที่สำคัญคือ กลุ่มลูกค้าที่เป็น เจ้าของบ้าน กลุ่มผู้ประกอบการอาชีพอิสระ ช่าง ผู้รับเหมาขนาดเล็กและขนาดกลาง ร้านค้าวัสดุก่อสร้างขนาดเล็ก และโครงการก่อสร้างอาคารและที่พักอาศัย ซึ่งสินค้าที่จัดจำหน่ายจะอยู่ภายใต้อาคารหลังเดียวในลักษณะแควร์เฮาส์สโตร์ที่จัดเก็บสินค้าพร้อมส่งมอบให้กับลูกค้าได้ทันที โดยสินค้าสามารถแบ่งออกเป็น 2 ประเภทหลัก ดังนี้

1. ประเภทวัสดุก่อสร้าง สำหรับงานด้านโครงสร้าง ประกอบด้วย

1. กลุ่มปูนซีเมนต์และก่อสร้าง
2. กลุ่มเหล็ก ตะปู และลวด
3. กลุ่มหลังคาและอุปกรณ์ติดตั้ง
4. กลุ่มถังน้ำ ท่อน้ำ ระบบน้ำและจัดสวน

2. ประเภทวัสดุตกแต่ง สำหรับงานตกแต่งอาคาร ประกอบด้วย

1. กลุ่มประตู หน้าต่าง ไม้และอุปกรณ์
2. กลุ่มเครื่องมือช่าง
3. กลุ่มไฟฟ้า เครื่องใช้ไฟฟ้าและอุปกรณ์
4. กลุ่มสุขภัณฑ์ ห้องน้ำและห้องครัว
5. กลุ่มกระเบื้องเซรามิค วัสดุตกแต่งพื้นและผนัง
6. กลุ่มสีและเคมีภัณฑ์
7. กลุ่มเฟอร์นิเจอร์และเครื่องใช้ภายในบ้าน

ลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมค้า

บริษัทโกลบอลเฮ้าส์(แคมโบเดีย) จำกัด (“GBC”) เป็นบริษัทย่อย ถูกจัดตั้งเมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2560 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการค้าปลีกสินค้าวัสดุก่อสร้างและสินค้าตกแต่งบ้านในประเทศกัมพูชา โดย บริษัทสยามโกลบอลเฮ้าส์ จำกัด (มหาชน) มีสัดส่วนการถือครองหุ้นใน GBC ร้อยละ 55

บริษัทโกลบอลเฮ้าส์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (“GBI”) เป็นบริษัทร่วมค้า(Joint Venture) จัดตั้งเมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2558 เกิดจากความร่วมมือระหว่าง บริษัท สยามโกลบอลเฮ้าส์ จำกัด (มหาชน) และ บริษัทเอสซีจี ดิสทริบิวชั่น จำกัด ในสัดส่วนร้อยละ 50:50 มีวัตถุประสงค์หลักเพื่อเป็น Holding Company สำหรับการลงทุนในธุรกิจค้าปลีกสินค้าวัสดุก่อสร้างและสินค้าตกแต่งบ้านในภูมิภาคอาเซียน ซึ่งการลงทุนของ GBI จะมุ่งเน้นไปที่การเข้าไปถือหุ้นและมีส่วนร่วมในการบริหารงานร่วมกับพันธมิตรท้องถิ่นในแต่ละประเทศ เพื่ออาศัยความรู้และความชำนาญในการบริหารธุรกิจของ GBI ร่วมกับความเชี่ยวชาญในพื้นที่ของพันธมิตรท้องถิ่น ปัจจุบัน GBI ได้เข้าไปลงทุนในสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว โดยการถือหุ้นใน บริษัท สุวันนิ โอมเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) ในสัดส่วนร้อยละ 34 และสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมา โดยการลงทุนผ่าน บริษัท โปรวัน โกลบอล จำกัด ในสัดส่วนร้อยละ 30.33

โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้	มูลค่ารายได้ (ล้านบาท)					
	ณ 31 ธ.ค. 2563		ณ 31 ธ.ค. 2562		ณ 31 ธ.ค. 2561	
	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%
1. รายได้จากการขาย	26,207.95	95.81	27,482.16	96.01	25,336.49	96.47
• กลุ่มวัสดุก่อสร้างสำหรับงานด้านโครงสร้าง	10,713.21	39.17	10,439.47	36.47	9,746.65	37.11
• กลุ่มวัสดุตกแต่งสำหรับงานด้านตกแต่งอาคาร	15,494.74	56.64	17,042.69	59.54	15,589.84	59.36
2. รายได้อื่น	544.70	1.99	538.16	1.88	860.00	3.28
3. รายได้จากบริษัทย่อย	601.24	2.20	604.10	2.11	65.92	0.25
รายได้รวม	27,353.89	100.00	28,624.42	100.00	26,262.41	100.00

หมายเหตุ - รายได้อื่น คือ รายได้บริการขนส่ง รายได้ค่าติดตั้ง ค่าเช่ารับ ดอกเบี้ยรับอื่น ๆ กำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน กำไรขาดทุนจากการจำหน่ายทรัพย์สิน รายได้จากการส่งเสริมการขาย

2.1 ลักษณะของผลิตภัณฑ์และบริการ

บริษัทมีสินค้าครอบคลุมประเภทของงานก่อสร้าง ต่อเติม ตกแต่ง อาคารทุกประเภท เป็นจำนวนรายการรวมกว่า 270,000 รายการ ครอบคลุมทุกระดับราคา โดยสินค้าที่วางจำหน่ายในแต่ละประเภทรายการ ล้วนได้รับการคัดเลือกมาแล้วว่ามีคุณภาพมาตรฐาน ทั้งยังอยู่ในความต้องการและความนิยมของตลาดทั้งในปัจจุบันและอนาคต โดยมีพื้นที่การขายเฉลี่ยของแต่ละสาขาตั้งแต่ 10,787 – 32,000 ตารางเมตร และพื้นที่จอดรถที่เตรียมไว้รองรับเป็นจำนวนกว่า 200 คัน ทั้งนี้ สามารถแบ่งสินค้าที่จำหน่ายออกเป็น 2 ประเภทหลัก โดยมีตัวอย่างรายการสินค้าตามลักษณะผลิตภัณฑ์ดังนี้

ลักษณะผลิตภัณฑ์

ประเภทของสินค้า	ตัวอย่างรายการสินค้า	จำนวนรายการ ที่จัดจำหน่าย
1. กลุ่มวัสดุก่อสร้าง สำหรับงานด้านโครงสร้าง		
- กลุ่มปูนซีเมนต์และโครงสร้าง	ปูนซีเมนต์พอร์ตแลนด์ ปูนก่อฉาบ	719
- กลุ่มเหล็ก ตะปู และลวด	เหล็กเส้นกลม เหล็กข้ออ้อย เหล็กตัวซี เหล็กฉาก	4,020
- กลุ่มหลังคาและอุปกรณ์ติดตั้ง	กระเบื้องมุงหลังคา กระเบื้องคอนกรีต แผ่นยิปซัม	12,404
- กลุ่มถังน้ำ ท่อน้ำ ระบบน้ำและจัดสวน	ถังน้ำพลาสติก และถังสแตนเลส ท่อน้ำ รวมถึง อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการตกแต่งและจัดสวน	20,167
2. กลุ่มวัสดุก่อสร้าง สำหรับงานตกแต่งอาคาร		
- กลุ่มประตู หน้าต่าง ไม้และอุปกรณ์	ประตูไม้ ประตูพีวีซี หน้าต่าง วงกบ ไม้คิ้ว ไม้บัว ราว บันได ลูกกรงไม้ ไม้แปรรูป ไม้ฝา	17,926
- กลุ่มเครื่องมือช่าง	เครื่องมือช่างปูน ช่างไม้ ช่างเหล็ก ช่างสี	45,361
- กลุ่มไฟฟ้าและอุปกรณ์ไฟฟ้า	สวิตช์ ปลั๊ก สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ดวงโคมไฟฟ้า	35,400
- กลุ่มเครื่องใช้ไฟฟ้าและเครื่องครัว	เครื่องใช้ไฟฟ้าภายในบ้าน เครื่องครัวไฟฟ้า อุปกรณ์ เครื่องครัว	27,761
- กลุ่มสุขภัณฑ์ ห้องน้ำ	สุขภัณฑ์ ก๊อกน้ำ อ่างอาบน้ำ	29,627
- กลุ่มกระเบื้องเซรามิกวัสดุตกแต่งพื้น และผนัง	กระเบื้องปูพื้น บุผนัง กระเบื้องแกรนิต	27,330
- กลุ่มสีและเคมีภัณฑ์	สีทาบ้าน สีรองพื้น สีน้ำมัน สีย้อมไม้	17,200
- กลุ่มเฟอร์นิเจอร์และของตกแต่งบ้าน	ตู้ เติง เก้าอี้ ที่นอน โต๊ะ โซฟา อุปกรณ์สำนักงาน	18,050
- กลุ่มกีฬาและสันทนาการ	รถจักรยาน เครื่องปั่นจักรยาน ลู่วิ่ง อุปกรณ์ออก กำลังกาย	2,298
- กลุ่มของใช้ในบ้าน อุปกรณ์จัดเก็บ อุปกรณ์ทำความสะอาด	ตุ้ลีนชัก ชั้นวาง อุปกรณ์เครื่องใช้ในบ้าน อุปกรณ์ทำ ความสะอาดบ้าน	6,700
- Outlet & Living	ของใช้ตกแต่งและประดับบ้าน อุปกรณ์สำนักงาน และการสันทนาการ ของเล่นเสริมทักษะเด็ก ผลิตภัณฑ์ดูแลรักษายานยนต์ ร้านกาแฟ	6,154
รวมรายการสินค้าทั้งสิ้นเท่ากับ	271,117 รายการ	

จากจำนวนรายการสินค้าที่มีให้เลือกอย่างหลากหลายรวมกว่า 270,000 รายการนั้น เป็นไปตามแนวคิดและหลักปรัชญาเริ่มต้นของการก่อตั้ง ที่เน้นความ “ครบ และหลากหลาย” โดยเน้นแนวคิดเพื่อการบูรณาการจากกิจการจำหน่ายวัสดุก่อสร้างที่สามารถพบเห็นได้โดยทั่วไป ให้กลายเป็นกิจการในรูปแบบแวลูเฮ้าส์ส์โตรขนาดใหญ่ ทั้งนี้สามารถแบ่งพื้นที่บริการออกได้เป็น 2 ส่วนคือ

ส่วนที่ 1 ส่วน Shopping Area คือ พื้นที่ส่วนใหญ่ที่ลูกค้าสามารถเดินเลือกชม และเลือกซื้อสินค้าได้อย่างใกล้ชิดตามความพึงพอใจซึ่งภายในบริเวณ Shopping Area ทุก ๆ จุด จะมีพนักงานที่พร้อมให้บริการยืนประจำตามจุดต่าง ๆ ซึ่งพร้อมให้ความช่วยเหลือและให้คำแนะนำแก่ลูกค้าในทันทีที่ต้องการ

ส่วนที่ 2 ส่วน Drive Through คือ ส่วนที่วางจำหน่ายประเภทสินค้าในกลุ่มโครงสร้าง ซึ่งในบริเวณพื้นที่ส่วนนี้ จะมี รถโฟล์คลิฟท์ และ โอเวอร์เฮด เครน พร้อมให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ลูกค้า และจะเป็นพื้นที่ที่ลูกค้าสามารถนำรถเข้ามาจอด เพื่อจะได้เข้ามาเลือกซื้อสินค้าได้ในบริเวณด้านหลังของศูนย์จำหน่าย ซึ่งจะจัดพื้นที่ให้สามารถจ่ายเงิน ออกบิล และรับสินค้าได้ภายใน 10 นาที พร้อมบรรทุกสินค้าที่ซื้อกลับบ้านได้ทันที

การให้บริการ

โกลบอลเฮ้าส์ ยึดมั่นปรัชญาการจำหน่ายสินค้าและการให้บริการ ภายใต้นโยบายคุณภาพ 5 ประการที่สำคัญ ดังนี้

- FAST - การอำนวยความสะดวกให้เกิดความรวดเร็วในการให้บริการ
- RIGHT - การจำหน่ายสินค้าที่มีคุณภาพและการให้บริการอย่างถูกต้อง เชื่อถือได้
- CHEAP - การจำหน่ายสินค้าในราคายุติธรรม และย่อมเยา
- EASY - การบริการอย่างเป็นกันเอง พนักงานมีขีดความสามารถให้คำปรึกษาแก่ลูกค้าได้เป็นอย่างดี การจัดแสดงสินค้าที่สะดวกต่อการเลือกชมและเลือกซื้อ รวมถึงบริการจัดส่งถึงบ้าน
- POLITE - การบริการลูกค้าด้วยความสุภาพ มีมารยาท ให้เกียรติลูกค้า มีความเป็นมืออาชีพ

บริการสินค้าสั่งพิเศษ :

บริษัทให้บริการสินค้าสั่งพิเศษในกรณีที่ลูกค้าต้องการสินค้าที่ทางร้านไม่ได้เก็บสินค้าไว้จำหน่ายตามปกติ

บริการรับเปลี่ยนและรับคืนสินค้า :

บริษัทจะรับเปลี่ยนและรับคืนสินค้า ในกรณีที่ลูกค้าไม่พึงพอใจในสินค้าหรือสินค้าเกิดข้อบกพร่องจากการผลิตหรือการใช้งานตามปกติ โดยมีเงื่อนไขการรับคืนสินค้าภายในระยะเวลา 30 วัน เพียงแต่ลูกค้านำไปเสร็จรับเงินและสินค้าในสภาพที่สมบูรณ์มาแสดงเท่านั้น ทางบริษัทจะพิจารณาและจ่ายคืนเป็นเงินสดทันที

บริการติดตั้ง Installation Service :

บริษัทมีบริการรับติดตั้งสินค้าที่จำหน่ายภายในร้านหลายประเภท และรับประกันการติดตั้งนาน 180 วัน โดยทีมช่างมืออาชีพ นอกจากนี้ยังได้เพิ่มบริการ Lady Service เพื่อบริการติดตั้งเครื่องใช้ไฟฟ้าและปรับปรุงบ้านแก่ลูกค้าสุภาพสตรีโดยเฉพาะ

2.2 การตลาดและการแข่งขัน

2.2.1 นโยบายการทำตลาดของผลิตภัณฑ์

บริษัทมีกลยุทธ์ในระดับองค์กรที่ใช้ในการทำตลาดของผลิตภัณฑ์ที่สำคัญ โดยใช้การสร้างความแตกต่าง (Differentiation) ดังนี้

1. **การสร้างความแตกต่างด้านผลิตภัณฑ์ (Product Differentiation)** โดยบริษัทจะสั่งซื้อและจำหน่ายสินค้าวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือที่ใช้ในงานก่อสร้างและตกแต่งบ้านและสวนได้ครบครัน ทั้งในรูปแบบที่เป็นวัสดุและสินค้าสำเร็จรูป โดยบริษัทจะเน้นให้ตรงตามความต้องการของลูกค้า ทั้งยังจำหน่ายสินค้าพิเศษที่ร้านค้าอื่น ๆ ไม่นิยมเก็บไว้เป็นสินค้าคงคลัง
2. **การสร้างความแตกต่างทางด้านบริการ (Service Differentiation)** บริษัทจัดร้านในรูปแบบที่ทันสมัย (Modern Trade) ซึ่งแสดงสินค้าให้ลูกค้าเห็น สามารถสัมผัสและเลือกซื้อสินค้าจริงได้ทุกรายการ รวมทั้งให้บริการติดตั้ง ต่อเติม ตกแต่ง ส่งสินค้าพิเศษ และให้คำปรึกษาแนะนำกับลูกค้าโดยทีมผู้เชี่ยวชาญของบริษัท (Global Pro) นอกจากนี้บริษัทยังเน้นความสะดวกสบายของลูกค้าตั้งแต่การจอดรถ จนกระทั่งออกจากบริเวณร้าน โดยลูกค้าสามารถซื้อสินค้าแบบ Drive Through คือรถของลูกค้าสามารถขับเข้ามาซื้อสินค้าได้ในบริเวณด้านหลังอาคาร นอกจากนี้บริษัทยังมีบริการรับประกันความพอใจภายใน 30 วัน โดยยินดีรับคืนสินค้า และจ่ายคืนเป็นเงินสดทันที
3. **การสร้างความแตกต่างด้านบุคลากร (Personal Differentiation)** โดยพนักงานจะกล่าวทักทายลูกค้าเสมอ ทำให้ลูกค้าได้สัมผัสกับความเป็นกันเอง และรู้สึกว่าการพนักงานมีความพร้อมที่จะให้บริการลูกค้าตลอดเวลา ทั้งนี้พนักงานของบริษัทยังสามารถสร้างความประทับใจให้กับลูกค้าด้วยความรู้ในตัวสินค้าและผลิตภัณฑ์เป็นอย่างดี ตลอดจนการให้บริการที่รวดเร็ว มีคุณภาพ และเต็มไปด้วยจิตสำนึกของการให้บริการและความเป็นผู้ประกอบการ (Service Mind and Entrepreneur Spirit) นอกจากนี้ ทางบริษัทยังมีนโยบายให้ลูกค้าได้เดินเลือกซื้อสินค้าตามความพึงพอใจ โดยพนักงานของบริษัทจะเข้าไปให้ข้อมูลเมื่อลูกค้าต้องการเท่านั้น
4. **การสร้างความแตกต่างด้านภาพลักษณ์ (Image Differentiation)** โดยบริษัทมีภาพลักษณ์ของการเป็น Home Center ขนาดใหญ่ ที่มีรูปแบบอาคาร สถานที่ การจัดสินค้าที่ทำให้ลูกค้าเกิดความประทับใจ และไม่รู้สึกรอคอยหรือเกิดความกังวลในเรื่องของราคาสินค้า สามารถเลือกซื้อได้ตามความพึงพอใจ รวมทั้งมีบรรยากาศภายนอกและภายในที่แตกต่างจากร้านวัสดุก่อสร้างของคู่แข่งกันไปอย่างสิ้นเชิง

ทั้งนี้สำหรับกลยุทธ์ในการสร้างความแตกต่างดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาความเป็นเลิศให้กับ โกลบอลเฮ้าส์ ในแนวทาง 2P3S ดังนี้

BEST PRICE	จำหน่ายสินค้าในราคาที่เหมาะสมที่สุด และยุติธรรมที่สุด
BEST PERSONAL	บุคลากรที่พร้อมให้บริการอย่างดีที่สุด
BEST SELECTION	มีสินค้าให้เลือกมากที่สุด ทั้งระดับล่าง ระดับกลาง และระดับบน
BEST SERVICE	บริการที่ดีที่สุด เมื่อเทียบกับมาตรฐานสากล
BEST STORE	พัฒนาการจัดวางและการจัดแสดงสินค้าให้ดีที่สุด

นอกเหนือจากกลยุทธ์การสร้างความแตกต่างแล้ว บริษัทได้วางแผนกลยุทธ์ทางการตลาดตามหลักการ 4Ps ไว้ ดังนี้

กลยุทธ์ด้านสินค้าและผลิตภัณฑ์ และด้านบริการ (Product and Service)

บริษัทจะวางสินค้าในแต่ละประเภทให้มากที่สุด ซึ่งปัจจุบันมีรายการสินค้าให้เลือกไม่ต่ำกว่า 270,000 รายการ ซึ่งรายการจำหน่ายที่มีมากดังกล่าว จะช่วยสร้างความรู้สึกน่าตื่นตาตื่นใจในการพิจารณาเลือกชมและเลือกซื้อสินค้าให้กับลูกค้า และเพื่อให้สามารถตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้อย่างครบครัน

นอกจากกลยุทธ์ทางด้านผลิตภัณฑ์แล้ว บริษัทยังให้ความสำคัญอย่างยิ่งสำหรับกลยุทธ์ทางการให้บริการ เพื่อการอำนวยความสะดวกให้กับลูกค้า โดยจะพัฒนาและหาวิธีที่จะอำนวยความสะดวก และสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้าที่เข้าซื้อสินค้า ดังนี้

1. การออกแบบให้มีระบบ Drive Through คือ รถของลูกค้าสามารถขับเข้ามาซื้อสินค้าได้ในบริเวณด้านหลัง ซึ่งจะสามารถจ่ายเงิน ออกบิล และรับสินค้าได้ภายใน 10 นาที พร้อมบรรทุกสินค้าที่ซื้อกลับบ้านได้ทันที
2. ระบบการขนส่งสินค้าต่อไปยังรถขนส่งจะเน้นการจัดการด้วยระบบเครน (Crane) โดยแต่ละสาขาจะมีเครนไม่ต่ำกว่า 5 ตัว และ Forklift ไม่ต่ำกว่า 4 คัน สำหรับการจัดวางสินค้าในแต่ละแผนก เพื่อความสะดวกและรวดเร็วในการให้บริการแก่ลูกค้าในแต่ละสาขา
3. มีระบบจัดการกระเบื้อง โดยจำลองมาจากระบบที่ใช้ในโลจิสติกส์ (Logistics) สามารถค้นหากระเบื้องในลายที่ลูกค้าต้องการได้ภายในเวลาประมาณ 1 นาที ซึ่งถือได้ว่าเร็วที่สุดในประเทศไทย นอกจากนี้ในปัจจุบันบริษัทมีการสต็อกกระเบื้องคิดเป็นพื้นที่มากกว่า 200,000 ตารางเมตรต่อสาขา
4. บริษัทมีการปรับปรุงวิธีการจัดเรียงสินค้าตลอดเวลา ซึ่งส่วนหนึ่งสามารถช่วยในเรื่องการติดตามสินค้าที่หายจากชั้น ทำให้มีอัตราการสูญเสียน้อยหรือชำรุดต่ำมากเพียงประมาณร้อยละ 0.1- 0.3 เท่านั้น
5. การให้บริการขนส่งสินค้าถึงบ้านของลูกค้า

กลยุทธ์ด้านราคา (Price)

บริษัทมีนโยบายตั้งราคาสินค้าที่แตกต่างกันไปตามประเภทของสินค้า โดยกำหนดราคาขายให้สามารถแข่งขันกับคู่แข่งได้ สำหรับกลุ่มสินค้าที่หมุนเวียนเร็ว เป็นที่นิยมในตลาด เพื่อเพิ่มและรักษาส่วนแบ่งตลาด และกำหนดราคาที่สูงกว่าเพื่อให้ได้ผลตอบแทนตามเป้าหมาย สำหรับสินค้าที่หมุนเวียนช้าหรือสินค้าใหม่ที่ไม่มีจำหน่ายในตลาดมาก่อน

กลยุทธ์ด้านช่องทางการจำหน่าย (Place)

บริษัทเน้นสถานที่ตั้งร้านค้าที่สะดวกในการคมนาคมและใกล้แหล่งที่อยู่อาศัยของชุมชน ซึ่งจะเป็นกลุ่มลูกค้าเป้าหมายที่สำคัญ รูปแบบของสิ่งปลูกสร้างหรือตัวอาคารจะมีลักษณะคล้ายกับคลังสินค้าที่ปลูกสร้างเป็นอาคารชั้นเดียว โปร่งโล่ง มีอากาศถ่ายเทสะดวก โดยสามารถจัดเรียงสินค้าได้มากและสะดวกในการค้นหา โดยเน้นระบบการวางแสดงสินค้าที่สวยงาม ระบบการขนถ่ายสินค้าที่สะดวก รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ เน้นสร้างภาพลักษณ์ความทันสมัยและความเป็นผู้นำด้านการจัดจำหน่ายสินค้า

ในปี 2559 บริษัทได้มีการลงทุนติดตั้งระบบการจัดเก็บคลังสินค้าอัตโนมัติ ASRS (Automated Storage & Retrieval System) ซึ่งเป็นระบบช่วยในการบริหารคลังสินค้าให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นโดยสามารถรับและจัดเก็บสินค้าเข้าคลังได้อย่างรวดเร็วแม่นยำ ลดระยะเวลาในการทำงาน ลดจำนวนพนักงานในการจัดเก็บสินค้า ลดพื้นที่ในการจัดเก็บสินค้า ลดพื้นที่ในการขนถ่ายสินค้า เพิ่มปริมาณการจัดเก็บสินค้า เพิ่มประสิทธิภาพในการเบิกจ่ายสินค้า รวมถึงสามารถลดขนาดของที่ดินที่ต้องใช้สำหรับการก่อสร้างสาขาด้วย โดยบริษัทได้ทำการติดตั้งระบบการจัดเก็บคลังสินค้าอัตโนมัติ ASRS กับศูนย์กระจายสินค้า (Distribution Center) และสาขาที่เปิดดำเนินการในปี 2559 เป็นต้นมา ณ สิ้นปี 2563 ได้เปิดดำเนินการแล้ว 35 สาขา

กลยุทธ์ด้านการส่งเสริมการตลาด (Promotion)

บริษัทมีนโยบายการส่งเสริมการตลาดที่แตกต่างกันไปตามประเภทของสินค้า โดยจะส่งเสริมการตลาดมากและขายสินค้าในราคาถูกลงสำหรับตลาดค้าส่งและสินค้าที่มีจำหน่ายในพื้นที่เป้าหมาย และส่งเสริมการตลาดมากพร้อมขายสินค้าในราคาปานกลางสำหรับสินค้าที่ไม่มีจำหน่ายในพื้นที่เป้าหมาย

นอกจากนี้ บริษัทยังวางแผนการตลาดตามเป้าหมายในแต่ละส่วนของตลาด (Segmentation) เพื่อให้มีประสิทธิภาพในการเพิ่มส่วนแบ่งตลาดโดยรวมของบริษัทในการแข่งขันกับคู่แข่ง ซึ่งส่วนใหญ่จะมีความชำนาญเฉพาะประเภทสินค้า ดังนี้

1. **การโฆษณา** โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างการรู้จัก (Awareness) และการรับรู้ (Perception) ชื่อของ “โกลบอล เฮ้าส์” ในแง่ของการจำหน่าย รูปแบบ ที่ตั้งร้านค้า สินค้าที่จำหน่าย วันและเวลาเปิดทำการ ตลอดจนสร้างภาพลักษณ์ของศูนย์จำหน่าย (Brand Image) ว่าเป็น Home Center ขนาดยักษ์ที่มีสินค้าให้เลือกมากที่สุดและจำหน่ายในราคาที่สมเหตุสมผลที่สุด มีบริการที่เป็นกันเอง โดยใช้สื่อโฆษณาหลายประเภท เช่น วิทยุท้องถิ่น สื่อโฆษณาเคลื่อนที่ ป้ายโฆษณาขนาดใหญ่ สิ่งพิมพ์และใบปลิว ป้ายและการแสดง ณ จุดซื้อ (Point of Purchase Display) จดหมายตรง (Direct mail) สมุดรายชื่อโทรศัพท์ เป็นต้น
2. **การส่งเสริมการขาย** โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกระตุ้นให้เกิดการซื้อและสนับสนุนความพยายามทางการโฆษณา และการตลาด เช่น การแจกของแถม การลดราคาสินค้า การจับรางวัลชิงโชค คุปองส่วนลด รวมทั้งบริการขนส่งฟรีและการคืนเงินหรือแลกรางวัลตามยอดซื้อสะสมในแต่ละช่วงเวลาสำหรับลูกค้ารายใหญ่
3. **การประชาสัมพันธ์** โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างการรู้จัก (Awareness) สร้างความน่าเชื่อถือของบริษัทและหลีกเลี่ยงความสับสน (Creditability and Avoidance of Clutter) การเผยแพร่ข่าวสาร (Lend Generation) สร้างภาพพจน์ (Image Building) และลดต้นทุนการโฆษณา (Reduce Advertising Cost) โดยมีกลุ่มเป้าหมายเป็นลูกค้า สื่อมวลชน สถาบันการเงิน กลุ่มสมาคมและร้านค้าภายในประเทศ ซึ่งรูปแบบกิจกรรมประกอบด้วย การจัดแถลงข่าวเปิดสาขาของบริษัท การให้ข่าวสื่อมวลชน เช่น หนังสือพิมพ์ธุรกิจ หนังสือพิมพ์ท้องถิ่น รวมทั้งฝ่ายประชาสัมพันธ์ของคู่ค้าเป็นระยะ และการจัดงานพิธีวันเปิดทำการ การให้การสนับสนุนกิจกรรมของชุมชน การให้ทุนการศึกษาแก่นักเรียนในโรงเรียนบริเวณใกล้เคียง เป็นต้น

กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของบริษัท สามารถจำแนกได้ออกเป็น 5 กลุ่ม โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. กลุ่มลูกค้าปลีก คือ กลุ่มลูกค้ารายย่อยทั่วไป ที่เป็นเจ้าของบ้าน ช่างรายย่อย ที่ซื้อสินค้าและนำกลับไปใช้เอง (End-user)
2. กลุ่มร้านค้าช่วง คือ กลุ่มลูกค้าที่เป็นร้านค้าวัสดุก่อสร้างขนาดเล็กที่ซื้อสินค้าแล้วนำไปจำหน่ายต่อ
3. กลุ่มผู้รับเหมา คือ กลุ่มลูกค้าที่ซื้อสินค้าไปเพื่อนำไปใช้ในการก่อสร้าง รับเหมา ต่อเติมและตกแต่งให้กับกลุ่มลูกค้ารายย่อย ที่กลุ่มลูกค้าเหล่านี้รับงานก่อสร้างอีกที
4. กลุ่มโครงการก่อสร้าง คือ กลุ่มลูกค้าในลักษณะของการก่อสร้างโครงการบ้านจัดสรร โรงแรม รีสอร์ท และ อพาร์ทเมนต์
5. กลุ่มหน่วยงานราชการ - เอกชน คือ กลุ่มลูกค้าที่เป็นหน่วยงานทั้งในส่วนของราชการ และเอกชน

สำหรับแนวโน้มการจำหน่ายให้กับกลุ่มลูกค้าที่เพิ่มสูงขึ้น ส่วนใหญ่จะอยู่ในกลุ่มลูกค้าปลีก ซึ่งเป็นเจ้าของบ้าน ช่างและผู้รับเหมาขนาดเล็กและขนาดกลาง

2.2.2 ภาวะการตลาดและการแข่งขัน

ในช่วงต้นปีที่ผ่านมาภาวะเศรษฐกิจของประเทศได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ทางการเมือง ส่งผลให้กิจกรรมการลงทุนและการซื้อขายสังหาริมทรัพย์ชะลอตัว มีผลกระทบต่อยอดขายสินค้าวัสดุก่อสร้าง แต่อย่างไรก็ดีตลาดวัสดุก่อสร้างยังได้รับแรงขับเคลื่อนจากปัจจัยบวกที่สำคัญ 2 ด้าน คือกิจกรรมการซ่อมแซมที่อยู่อาศัยเนื่องจากเหตุการณ์ภัยพิบัติทางธรรมชาติ และการขยายตัวของเมืองในจังหวัดชายแดนและพื้นที่ใกล้เคียงรวมถึงมีลูกค้าจากประเทศเพื่อนบ้านเดินทางเข้ามาซื้อสินค้าวัสดุก่อสร้างและตกแต่งในฝั่งไทยมากขึ้น ส่งผลให้ยอดขายสินค้าวัสดุก่อสร้างเติบโตได้ดีในพื้นที่ดังกล่าว

จากปัจจัยข้างต้นทำให้ผู้ประกอบการรายใหญ่ขยายสาขาไปในพื้นที่ต่างจังหวัดเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง รวมไปถึงผู้ประกอบการท้องถิ่นก็ได้ปรับปรุงร้านให้ทันสมัยมากขึ้น เพื่อรองรับพฤติกรรมผู้บริโภคที่เริ่มเปลี่ยนไป ส่งผลให้ภาวะการแข่งขันมีแนวโน้มสูงขึ้น ดังนั้นบริษัทจึงมีการทบทวนปรับแผนกลยุทธ์ทางการตลาดสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับภาวะเศรษฐกิจ และการแข่งขันที่จะสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง

กลุ่มคู่แข่ง

กลุ่มคู่แข่งที่อยู่ในอุตสาหกรรมการจำหน่ายวัสดุก่อสร้างและตกแต่งบ้านสามารถแยกเป็นกลุ่มต่างๆ ได้ดังนี้

1. กลุ่มผู้ประกอบการธุรกิจโฮม เซ็นเตอร์ ได้แก่

- 1.1 โฮม โพร (Home Pro): บริหารงานโดย บริษัท โฮม โปรดักส์ เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจค้าปลีก โดยจำหน่ายสินค้าและให้บริการที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้าง ต่อเติม ตกแต่ง ซ่อมแซม ปรับปรุง อาคาร บ้านและที่อยู่อาศัยแบบครบวงจร (One Stop Shopping Home Center) ปัจจุบันมีสาขาที่เปิดให้บริการจำนวน 87 สาขา และมีโฮมโปรเอส เปิดให้บริการจำนวน 9 สาขา
- 1.2 ไทวัสดุ: บริหารงานโดยบริษัท ซี อาร์ ซี ไทวัสดุ จำกัด จำหน่ายวัสดุอุปกรณ์เพื่อการตกแต่งซ่อมแซมที่อยู่อาศัยอย่างครบวงจร ภายใต้จุดขาย “ ครบ ถูก ดี ที่ไทวัสดุ ” โดยเปิดให้บริการครั้งแรก ปี 2553 ปัจจุบันมีสาขาที่เปิดให้บริการจำนวน 56 สาขา
- 1.3 โฮมฮับ (Home HUB): บริหารงานโดยคุณองอาจ ตั้งมิตรประชา จำหน่ายวัสดุก่อสร้างและตกแต่งบ้าน ภายใต้สโลแกน “โฮมฮับ เร็ว ง่าย ได้อย่างใจ ” ปัจจุบันมีจำนวนสาขาทั้งหมด 5 สาขา ตั้งอยู่ที่จังหวัดอุบลราชธานี (3 สาขา) ขอนแก่น และ อุดรธานี
- 1.4 ดูโฮม (Do Home): บริหารงานโดยบริษัท อุบลวัสดุ จำกัด จำหน่ายวัสดุก่อสร้างและอุปกรณ์ตกแต่งบ้าน ภายใต้สโลแกน “ ครบ ถูก ดี...ที่ดูโฮม ” ปัจจุบันมีสาขาที่เปิดให้บริการ 12 สาขา คือ สาขาอุบลราชธานี, สาขานครราชสีมา, สาขารังสิตคลอง7, สาขาขอนแก่น, สาขาอุดรธานี, สาขาบางบัวทอง, สาขาเชียงใหม่, สาขาพระราม2, สาขาเพชรเกษม, สาขาบางนาตราด กม.38, สาขาสุรินทร์ และสาขามาดาทพุด และมีดูโฮมทูโก เปิดให้บริการจำนวน 11 สาขา
- 1.5 เมกาโฮม (MEGA HOME): บริหารงานโดยบริษัท เมกาโฮม เซ็นเตอร์ จำกัด ศูนย์จำหน่ายสินค้าวัสดุก่อสร้างและเครื่องใช้ต่างๆ โดยมีผู้ถือหุ้นใหญ่คือ บริษัทโฮม โปรดักส์ เซ็นเตอร์ จำกัด(มหาชน) (โฮมโปร) เปิดดำเนินการปี 2556 ปัจจุบันมีสาขาที่เปิดให้บริการ 14 สาขา คือ สาขารังสิต, สาขามีนบุรี, สาขาโรจนะ, สาขาแม่สอด, สาขาหนองคาย, สาขาป๋อวิน, สาขากบินทร์บุรี, สาขาอรัญประเทศ, สาขาหาดใหญ่, สาขานครราชสีมา, สาขานครพนม, สาขาเชียงราย, สาขาบางนา และสาขาบ้านฉาง
- 1.6 บ้าน แอนด์ บียอนด์ (baan & BEYOND): บริหารงานโดยบริษัท ซีอาร์ซี ไทวัสดุ จำกัด ในเครือเซ็นทรัลรีเทลคอร์ปอเรชั่น เป็นดีพาร์ตเมนต์สำหรับบ้าน เปิดดำเนินงานปี 2556 ปัจจุบันมี 7 สาขา คือ สาขาเชียงใหม่, สาขามิตรภาพ(ขอนแก่น), สาขาพญาไท, สาขารัตนาธิเบศร์, สาขาราชพฤกษ์, สาขาภูเก็ต และสาขาบางใหญ่

2. กลุ่มผู้ประกอบการร้านค้าเฉพาะอย่าง (Specialty Store) ได้แก่ ร้านค้ารายย่อยที่เน้นการขายสินค้าเฉพาะอย่าง แต่เป็นสินค้าที่อยู่ในกลุ่มวัสดุก่อสร้างและตกแต่งบ้าน ดังนี้

- 2.1 ร้านค้ารายย่อยที่จำหน่ายเฉพาะวัสดุก่อสร้าง ได้แก่ ซีเมนต์ไทยโฮมมาร์ท ซึ่งเน้นการจำหน่ายสินค้าของกลุ่มเครือซีเมนต์ไทย แต่สำหรับสินค้าประเภทอื่น เช่น กระเบื้องสุขภัณฑ์ สี อุปกรณ์ไฟฟ้า ประปา ยังมีจำหน่ายไม่มาก

- 2.2 กลุ่มเซรามิกและสุขภัณฑ์ ได้แก่ ร้านสุขภัณฑ์เซ็นเตอร์ บุญถาวร เดคคอร์มาร์ท แกรนด์ โฮมมาร์ท และอินเตอร์สุขภัณฑ์ โดยมีกลุ่มสินค้าเน้นทางด้านเซรามิก สุขภัณฑ์และอุปกรณ์ในห้องน้ำ
- 2.3 กลุ่มเฟอร์นิเจอร์ สินค้าตกแต่งบ้าน ได้แก่ Index Living Mall , S.B. Furniture , IKEA ซึ่งประกอบธุรกิจค้าปลีกสินค้าที่เกี่ยวกับบ้าน โดยเน้นที่อุปกรณ์ตกแต่ง เฟอร์นิเจอร์ ชุดห้องนอน ชุดรับแขก เครื่องครัว โดยลูกค้าเป้าหมายเป็นกลุ่มที่มีกำลังซื้อสูง
- 2.4 กลุ่มเครื่องใช้ไฟฟ้า ได้แก่ ร้านเพาเวอร์บาย (Power Buy) เป็นร้านค้าปลีกเครื่องใช้ไฟฟ้าในเครือเซ็นทรัล รีเทล คอร์ปอเรชั่น และร้านเพาเวอร์ มอลล์(Power Mall) ร้านค้าในเครือเบ.เดอะมอลล์ กรุ๊ป จำกัด
- 2.5 ร้านขายสินค้าเฉพาะอย่าง เช่น ร้านขายสี ร้านขายอุปกรณ์ประปา ร้านขายอุปกรณ์ไฟฟ้า ร้านฮาร์ดแวร์ ฯลฯ โดยร้านค้าเหล่านี้ยังขาดในเรื่องความหลากหลายของสินค้า อีกทั้งรูปแบบการจัดเรียงยังเป็นแบบเก่า (Traditional Trade)

2.3 การจัดหาผลิตภัณฑ์

2.3.1 ลักษณะการจัดหาผลิตภัณฑ์

ในการจัดหาผลิตภัณฑ์ของบริษัทนั้น หน้าที่ในการสั่งซื้อสินค้าทุกรายการจะถูกควบคุมและดำเนินการโดยสำนักงานจัดซื้อ ฝ่ายบริหารสินค้า ซึ่งตั้งอยู่ภายในสำนักงานใหญ่จังหวัดร้อยเอ็ด ปัจจุบันบริษัทมีการจัดหาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ มาวางจำหน่ายอย่างสม่ำเสมอ โดยมีวิธีการจัดหาผลิตภัณฑ์ดังนี้

1. ผู้ผลิตเป็นผู้มาเสนอจำหน่ายสินค้าให้กับบริษัท
2. ฝ่ายบริหารสินค้าและจัดซื้อเป็นผู้ติดต่อไปยังผู้ผลิตทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยได้ตรวจสอบสินค้า และนัดเยี่ยมชมสินค้าและโรงงานของผู้ผลิตก่อนตัดสินใจเลือกสินค้ามาจำหน่าย
3. ฝ่ายบริหารสินค้าและจัดซื้อทำการศึกษาความต้องการของตลาดและลูกค้า เพื่อนำมาเป็นข้อมูล ประกอบการจัดหาผลิตภัณฑ์ตอบสนองความต้องการของลูกค้า

แหล่งที่มาของผลิตภัณฑ์

บริษัทเป็นผู้จัดจำหน่ายสินค้าจากผู้ผลิต ตัวแทนจำหน่าย วัสดุก่อสร้าง เครื่องมือ อุปกรณ์ตกแต่งบ้านครบวงจร โดยสินค้าภายในร้าน มีการสั่งซื้อแบ่งเป็น 2 ส่วน คือการจัดซื้อผลิตภัณฑ์ในประเทศประมาณร้อยละ 80 และการจัดซื้อผลิตภัณฑ์จากต่างประเทศประมาณร้อยละ 20 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. ผู้ผลิตภายในประเทศโดยแบ่งตามสายผลิตภัณฑ์แยกตามกลุ่มสินค้า ปัจจุบันบริษัท
2. มีผู้แทนจำหน่ายที่เป็นพันธมิตรทางการค้าร่วมกันกว่า 500 ราย ซึ่งตลอดเวลาที่ผ่านมาได้ให้การสนับสนุน และดำเนินงานร่วมกันด้วยดีเสมอมา ทั้งด้านการโฆษณา ประชาสัมพันธ์ กิจกรรมส่งเสริมการขาย เรื่อยไปจนถึงการร่วมสนับสนุนการเปิดสาขาใหม่
3. ผลิตในต่างประเทศ คือ กลุ่มผู้ผลิตในประเทศจีน เวียดนาม และมาเลเซีย รวมกันกว่า 200 ราย โดยสินค้าที่นำเข้ามาจำหน่าย ได้แก่ กระเบื้องแกรนิต อิฐแก้ว สุขภัณฑ์ อุปกรณ์ห้องน้ำ อ่างสปา ฉากกั้นอาบน้ำ ไม้อัดประตู หน้าต่างสำเร็จรูป เครื่องมือช่าง ลูกบิด บานพับ โคมไฟ อุปกรณ์ทำความสะอาด เครื่องใช้ไฟฟ้า เครื่องใช้ภายในครัว เครื่องมือและอุปกรณ์สำหรับงานสวน และ เฟอร์นิเจอร์สำนักงาน เป็นต้น

2.3.2 ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทไม่ได้ก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมแต่อย่างใด ในขณะเดียวกันบริษัทได้ให้ความสำคัญกับนโยบายการประหยัดพลังงานภายในอาคารจำหน่ายสินค้าของบริษัท โดยบริษัทให้ความสำคัญตั้งแต่การออกแบบตัวอาคาร โดยการก่อสร้างอาคารชั้นเดียว ออกแบบในลักษณะที่มีหลังคาสูงและมีลักษณะโปร่งโล่ง พร้อมทั้งมีช่องระบายอากาศรอบตัวอาคารพร้อมกับติดตั้งฉนวนกันความร้อนทั่วทั้งตัวอาคาร นอกจากนี้บริษัทมีนโยบายที่จะใช้พลังงานทดแทนจากแสงอาทิตย์ แทนการใช้พลังงานจากไฟฟ้า โดยการติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์บนหลังคาอาคารร้านค้าทุกสาขา เพื่อผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ ซึ่งทำให้บริษัทสามารถลดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน และช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เนื่องจากพลังงานจากแสงอาทิตย์เป็นพลังงานสะอาด ไม่ก่อให้เกิดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ สำหรับในส่วนของสำนักงานมีการแบ่งฝ่ายต่างๆ เป็นห้องเล็ก เพื่อเปิดไฟและเครื่องปรับอากาศเฉพาะห้อง เป็นการประหยัดค่าใช้จ่ายและอนุรักษ์พลังงานอีกทางหนึ่ง

3. ปัจจัยความเสี่ยง

บริษัทได้ตระหนักถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นและมีผลกระทบต่อการค้าเงินธุรกิจ จึงได้กำหนดปัจจัยความเสี่ยงที่สำคัญ และการจัดการความเสี่ยง เพื่อให้บริษัทดำเนินธุรกิจได้ตามเป้าหมายที่กำหนด ในขณะที่เดียวกันก็สามารถลดโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และผลกระทบจากความเสี่ยง รวมทั้งสามารถรักษาระดับความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งสรุปได้ ดังนี้

3.1 ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์

(1) ความเสี่ยงจากการขยายการลงทุนในประเทศ

ปี 2563 บริษัทได้ขยายการลงทุนในประเทศเพิ่มอีก 5 สาขา รวมมีสาขาทั้งสิ้น 71 สาขา ซึ่งครอบคลุม 57 จังหวัด ซึ่งจัดเรียงตามลำดับของการเปิดสาขา ได้แก่ จังหวัดร้อยเอ็ด ขอนแก่น(3 สาขา) อุตรธานี(2 สาขา) เชียงใหม่ (2 สาขา) ระยอง ชลบุรี นครปฐม(2สาขา) ราชบุรี กาฬสินธุ์(2 สาขา) นครสวรรค์ มหาสารคาม หนองคาย นครราชสีมา (3 สาขา) สกลนคร(2 สาขา) นครพนม ชัยภูมิ สุรินทร์ พิษณุโลก ลำพูน มุกดาหาร แพร่ น่าน ลำปาง สุโขทัย กำแพงเพชร อุบลราชธานี(2 สาขา) ลพบุรี ตราด จันทบุรี หนองบัวลำภู เพชรบูรณ์ บุรีรัมย์(2 สาขา) นครนายก ยโสธร บึงกาฬ ประจวบคีรีขันธ์(2 สาขา) ปทุมธานี สิงห์บุรี สมุทรสงคราม เชียงราย(3สาขา) สุราษฎร์ธานี กาญจนบุรี นครศรีธรรมราช อ่างทอง อุดรดิตถ์ เลย พัทลุง สมุทรปราการ พระนครศรีอยุธยา ชัยนาท แม่ฮ่องสอน สตูล ภูเก็ต ศรีสะเกษ สมุทรสาคร พะเยา และ นนทบุรี โดยบริษัทยังคงมีเป้าหมายการขยายสาขาให้ครอบคลุมทั่วประเทศ ซึ่งขณะนี้ มีสาขาที่อยู่ระหว่างดำเนินการก่อสร้างอีก จำนวน 5 แห่งในพื้นที่จังหวัดปราจีนบุรี (อ.กบินทร์บุรี) มหาสารคาม(อ.พยัคฆภูมิพิสัย) สุราษฎร์ธานี(อ.เกาะสมุย) เชียงราย(อ.พาน) และ อุตรธานี(อ.หนองหาน) ซึ่งคาดว่าจะสามารถเปิดดำเนินการทั้งหมดได้ภายในปี 2564 โดยแต่ละสาขานั้นต้องใช้เงินลงทุนประมาณ สาขาละ 300-400 ล้านบาท

จากการที่บริษัท มีนโยบายขยายสาขาอย่างต่อเนื่องนั้น อาจมีความเสี่ยงหากเกิดกรณีผลการดำเนินงานไม่ เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ซึ่งสาเหตุอาจเกิดจากปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ (Uncontrollable factor) อาทิ ภาวะ เศรษฐกิจของประเทศไทย ภาวะเศรษฐกิจโลก การเปลี่ยนแปลงทางการเมือง พฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป สถานการณ์แพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา(COVID-19) เป็นต้น บริษัทได้หลีกเลี่ยงความเสี่ยง โดยก่อนการตัดสินใจลงทุน ขยายสาขา บริษัทได้ทำการศึกษาและวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของการลงทุน โดยพิจารณาพื้นที่ที่มีศักยภาพในเชิงเศรษฐกิจ ที่เหมาะสมและสอดคล้องกับธุรกิจของบริษัท พร้อมสำรวจพฤติกรรมและความต้องการสินค้าประเภทวัสดุก่อสร้างและ ตกแต่งของกลุ่มลูกค้าเป้าหมายในพื้นที่จังหวัดนั้น ๆ ก่อน ซึ่งจะช่วยให้บริษัทสามารถวางแผนรับมือกับความเสี่ยงที่อาจจะ เกิดขึ้นได้ นอกจากนี้บริษัทยังมีความได้เปรียบในเรื่องของความเชี่ยวชาญในธุรกิจ จากประสบการณ์ดำเนินธุรกิจมาเป็น เวลากว่า 20 ปี การมีต้นทุนการก่อสร้างเพื่อขยายสาขา ทั้งในส่วนของจัดหาที่ดินและต้นทุนการก่อสร้างในระดับ ต้นทุนที่มีความได้เปรียบในการแข่งขัน ซึ่งจากปัจจัยต่างๆ ข้างต้น จะช่วยลดความเสี่ยงจากการขยายการลงทุนให้กับ บริษัทได้

(2) ความเสี่ยงจากขยายการลงทุนในต่างประเทศ

บริษัทได้ขยายการดำเนินงานธุรกิจไปยังประเทศกัมพูชา โดยเปิดดำเนินการสาขาแรกในกรุงพนมเปญ เมื่อวันที่ 17 พฤศจิกายน 2561 นับเป็นสาขาแห่งแรกใน AEC (ASEAN Economic Community) และเป็นศูนย์รวมวัสดุก่อสร้างและตกแต่งบ้านแห่งแรกในกัมพูชา ทั้งนี้บริษัทได้พิจารณาจากความพร้อมในด้านต่างๆ เช่น โอกาสของการเติบโตทางธุรกิจ พฤติกรรมผู้บริโภค และกำลังซื้อของผู้บริโภค เป็นต้น

เนื่องจากบริษัทมีนโยบายขยายการลงทุนในต่างประเทศอย่างต่อเนื่อง จึงต้องบริหารความเสี่ยงจากการขยายการลงทุนในต่างประเทศ โดยศึกษาด้านการตลาด กฎหมาย ภาษี นโยบายของรัฐ และปัจจัยอื่นๆ เพื่อประเมินผลกระทบและโอกาสที่อาจเกิดขึ้นประกอบการพิจารณากำหนดแผนการลงทุน เพื่อลดความเสี่ยงจากการขยายการลงทุนในต่างประเทศให้กับบริษัท

(3) ความเสี่ยงจากการแข่งขันในอุตสาหกรรม

ภาพรวมธุรกิจค้าปลีกวัสดุก่อสร้าง อุปกรณ์ตกแต่งและซ่อมแซมที่อยู่อาศัย มีภาวะการแข่งขันสูงขึ้นมาเนื่องจากมีจำนวนผู้ประกอบการเพิ่มขึ้นหลายราย อีกทั้งมูลค่าตลาดที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องในหลายปีที่ผ่านมา ทำให้กลุ่มผู้ประกอบการค้าส่งและค้าปลีกรายใหญ่ อาทิ โฮมโปร (Home Pro) ซีเมนต์ไทย โฮมมาร์ท (Home Mart) ไทวัสดุ โฮมฮับ และ ดูโฮม ทำการขยายสาขา หรือ แต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายไปยังบริเวณพื้นที่ใกล้เคียงชุมชน ย่านธุรกิจและศูนย์การค้าในเขตกรุงเทพมหานครและภูมิภาคต่าง ๆ เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ซึ่งบริษัทอาจได้รับผลกระทบทางด้านส่วนแบ่งการตลาด (Market share) จากยอดขายที่อาจไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่คาดการณ์ไว้ และอาจส่งผลกระทบต่ออัตราการทำกำไรของบริษัทจากการแข่งขันด้านราคา

อย่างไรก็ตาม บริษัทได้วางแผนเพื่อรับมือกับการแข่งขันดังกล่าว โดยเน้นกลยุทธ์การสร้างความแตกต่างด้านการจำหน่ายและการให้บริการ อาทิ การจัดจำหน่ายสินค้าประเภทวัสดุและอุปกรณ์ก่อสร้างที่หลากหลาย มีจำนวนรายการสินค้าให้เลือกมากกว่า 270,000 รายการ ทำให้ลูกค้าที่เข้ามาใช้บริการสามารถหาซื้อสินค้าได้ครบทุกประเภท ซึ่งเป็นสินค้าที่มีความจำเป็นสำหรับการก่อสร้าง ต่อเติม หรือเพื่อการตกแต่ง นอกจากนี้ยังมีสินค้าประเภทโครงสร้าง อาทิ ปูนซีเมนต์ เหล็กเส้น เหล็กรูปพรรณ กระจกเบื้องหลังคาและวัสดุก่อสร้าง ที่พร้อมจำหน่าย ซึ่งผลิตภัณฑ์เหล่านี้มีจำหน่ายในกลุ่มผู้ประกอบการค้าส่งและค้าปลีกบางรายเท่านั้น ประกอบกับบริษัทให้ความสำคัญกับการพิจารณาสรรหาแหล่งโรงงานผู้ผลิตสินค้าที่สามารถผลิตสินค้าที่มีคุณภาพสูงตามมาตรฐานในราคาต้นทุนผลิตที่สามารถสร้างความได้เปรียบด้านการแข่งขันให้กับบริษัท เหล่านี้จึงเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยลดความเสี่ยงจากการแข่งขันในอุตสาหกรรมให้กับบริษัทได้

(4) ความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อสิทธิหรือการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

กลุ่มตระกูล สุริยวานกุล และ บริษัทเอสซีจี ดิสทริบิวชั่น จำกัด ถือหุ้นในบริษัทมากกว่าร้อยละ 25 โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ได้ถือหุ้นของบริษัท จำนวนรวม 2,991,732,869 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 67.97 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัท จึงทำให้ กลุ่มตระกูลสุริยวานกุล และบริษัทเอสซีจี ดิสทริบิวชั่น จำกัด สามารถควบคุมมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้เกือบทั้งหมด ไม่ว่าจะเป็นเรื่องแต่งตั้งกรรมการ หรือการขอมติในเรื่องอื่นที่ต้องใช้เสียงส่วนใหญ่ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ยกเว้นเรื่องกฎหมายหรือ ข้อบังคับบริษัทกำหนดต้องให้ได้รับเสียง 3 ใน 4 ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ดังนั้นผู้ถือหุ้นรายอื่นจึงอาจไม่สามารถรวบรวมคะแนนเสียงเพื่อตรวจสอบและถ่วงดุลเรื่องของผู้ถือหุ้นใหญ่เสนอได้

อย่างไรก็ตามบริษัท มีข้อกำหนดในการปฏิบัติงานตามจริยธรรมธุรกิจและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ที่จะช่วยปกป้องสิทธิของผู้ถือหุ้น และควบคุมการดำเนินงานของบริษัทที่มีความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้

3.2 ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ

(1) ความเสี่ยงจากการลงทุนในสินค้าคงคลัง

บริษัทมีสินค้าคงเหลือสุทธิ ณ 31 ธันวาคม 2561 , 31 ธันวาคม 2562 และ 31 ธันวาคม 2563 จำนวน 13,297.75 ล้านบาท , 15,602.53 ล้านบาท และ 14,287.20 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นร้อยละ 42.87 , 43.36 และ 39.66 ของมูลค่าสินทรัพย์รวม บริษัทมีจำนวนรายการสินค้าที่จำหน่ายมากกว่า 270,000 รายการ จากจำนวนรายการและมูลค่าของสินค้าคงคลังที่สูงนี้ อาจทำให้มีความเสี่ยงด้านความล้าสมัยของสินค้า ทำให้จำหน่ายสินค้าได้น้อยหรือไม่สามารถจำหน่ายได้ หรือกรณีสินค้าสูญหาย ทำให้เกิดต้นทุนในการบริหารจัดการ หรือเงินทุนจมในสินค้า รวมถึงความเสียหายในด้านต่าง ๆ อันอาจส่งผลกระทบต่อปัญหาสภาพคล่องในการดำเนินธุรกิจได้ ดังนั้นเพื่อลดความเสี่ยงดังกล่าว บริษัทจึงได้กำหนดกลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน เช่น จัดรายการส่งเสริมการขายโดยการลดราคาสินค้า, การแลกเปลี่ยนสินค้า, การให้ส่วนลดค่าขนส่ง และ จัดชิงโชค เป็นต้น ซึ่งเป็นช่องทางหนึ่งในการระบายสินค้า นอกจากนี้สินค้าบางประเภทบริษัทสามารถขอเปลี่ยนรุ่น หรือส่งคืนให้กับผู้จัดจำหน่าย (Supplier) ได้เพื่อเป็นการหมุนเวียนสินค้า ซึ่งจะช่วยลดต้นทุนการบริหารสินค้าคงคลังและปัญหาเงินทุนจมได้

นอกจากนี้บริษัทได้ติดตั้งระบบการจัดเก็บคลังสินค้าอัตโนมัติ (Automated Storage & Retrieval System: ASRS) สำหรับสาขาที่เปิดดำเนินการในปี 2559 เป็นต้นมา ซึ่งเป็นระบบการบริหารคลังสินค้าให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และสามารถลดปริมาณสินค้าคงคลังจากการเชื่อมต่อบริษัท IT เข้ากับระบบการจัดการสินค้าของบริษัท ซึ่งจะช่วยลดความเสี่ยงจากการลงทุนในสินค้าคงคลังของบริษัทได้ อีกทั้งบริษัทยังมีนโยบายติดตั้งระบบคลังสินค้าอัตโนมัติให้กับสาขาที่เปิดดำเนินการก่อนปี 2559 ทั้งนี้ได้เริ่มดำเนินการแล้วที่สาขาซอยเอ็ด ซึ่งเป็นสาขาแห่งแรกของบริษัท

(2) ความเสี่ยงจากความผันผวนของต้นทุนผลิตภัณฑ์

เนื่องจากต้นทุนผลิตภัณฑ์มีความผันผวนตามภาวะเศรษฐกิจ ส่งผลต่อสินค้าบางประเภทที่บริษัทจัดจำหน่าย ซึ่งประกอบด้วยกลุ่มสินค้าที่มีราคาต้นทุนผันผวนน้อย และกลุ่มสินค้าโครงสร้างที่มีราคาต้นทุนผันผวนขึ้นลงตลอดเวลา อาทิ เหล็กเส้น เหล็กรูปพรรณ สายไฟ เป็นต้น บริษัทจึงอาจมีความเสี่ยงในกรณีที่มีการเก็บสินค้าคงคลังของสินค้ากลุ่มนี้ อย่างไรก็ตาม บริษัทมีนโยบายการกำหนดราคาที่มีความยืดหยุ่นตามต้นทุนที่ผันผวน และมีการบริหารจัดการระยะเวลาการเก็บสินค้าคงคลังอย่างใกล้ชิด ทำให้บริษัทได้รับผลกระทบจากการผันผวนของราคาไม่มากนัก นอกจากนี้การที่บริษัทได้สั่งซื้อสินค้าส่วนใหญ่ตรงจากผู้ผลิตจะทำให้ได้ราคาสินค้าที่ค่อนข้างแน่นอน และมีราคาถูกกว่าการซื้อผ่านตัวแทนจำหน่าย ส่งผลให้บริษัทสามารถกำหนดราคาสินค้าได้ในระดับที่เหมาะสมและสามารถแข่งขันในตลาดได้ ในขณะที่บริษัทยังมีความสามารถในการทำกำไรได้เท่าเดิมหรือมากกว่าเดิม

(3) ความเสี่ยงจากกรณีการเกิดเหตุเพลิงไหม้ตัวอาคารจำหน่ายสินค้า

ภายในอาคารจำหน่ายสินค้าของบริษัท มีจำนวนสินค้าที่จัดวางเพื่อสร้างความพร้อมในการให้บริการซึ่งเป็นสินค้าประเภท วัสดุก่อสร้าง วัสดุตกแต่ง เครื่องมือ อุปกรณ์ ที่ใช้ในงานก่อสร้าง ต่อเติม ตกแต่ง บ้านและสวน อยู่ภายในจำนวนมาก ประกอบกับรูปแบบของการจัดวางสินค้าในรูปแบบแวร์เฮาส์สโตร์ ทำให้บริษัทมีความเสี่ยงต่อการสูญเสียหากเกิดเหตุเพลิงไหม้ขึ้นภายในตัวอาคารจำหน่ายสินค้าของบริษัทได้ ซึ่งการเกิดเหตุเพลิงไหม้อาจส่งผลกระทบต่อความสูญเสียของชีวิต ในส่วนของสินค้าที่วางจำหน่าย และความเสียหายที่จะเกิดขึ้นกับตัวอาคาร ซึ่งบริษัทตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าวเป็นอย่างดี โดยทางบริษัทได้จัดให้มีการเตรียมอุปกรณ์ดับเพลิงสำหรับกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน ได้แก่ ถังดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ซึ่งได้ติดตั้งไว้ตามจุดต่าง ๆ รอบตัวอาคาร กำหนดให้มีการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิงเป็นประจำ

ทุกวัน รวมถึงมีนโยบายให้พนักงานแต่ละสาขาได้รับการอบรม และฝึกซ้อมดับเพลิงเป็นประจำทุกปีอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อทบทวนและสร้างความพร้อมหากเกิดอัคคีภัย

นอกจากนี้ บริษัทได้จัดให้มีการทำประกันอัคคีภัย เพื่อคุ้มครองความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับตัวอาคาร จำหน่ายสินค้า รวมทั้งการทำประกันภัยเพื่อคุ้มครองความเสียหายที่อาจเกิดกับสินค้า ตลอดจนจัดให้มีการทบทวนมูลค่า จำนวนเงินที่เอาประกันโดยจะพิจารณาวางเงินความคุ้มครองให้ครอบคลุมกับมูลค่าทรัพย์สินที่มีอยู่ตลอดเวลา ทั้งนี้สำหรับ สินค้าคงคลังจะมีการทบทวนมูลค่าวงเงินประกันภัยทุกปี

(4) ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงค่านิยมของผู้บริโภคและความล้าสมัยของผลิตภัณฑ์

เนื่องจากบริษัทประกอบธุรกิจจำหน่ายสินค้าประเภทวัสดุก่อสร้าง วัสดุตกแต่ง เครื่องมือ อุปกรณ์ ที่ใช้ใน งานก่อสร้าง ต่อเติม ตกแต่ง บ้านและสวน ซึ่งสินค้าบางประเภทเช่น สุขภัณฑ์และเครื่องใช้ในบ้านจะเป็นที่นิยมในระยะ หนึ่งเท่านั้น ทำให้บริษัทอาจมีความเสี่ยงคือ ไม่สามารถขายสินค้าที่ล้าสมัยได้ นอกจากนี้สินค้าประเภทกระเบื้องเซรามิก จัดเป็นสินค้าที่ต้องมีการเก็บสินค้าคงคลังเป็นจำนวนมากเพื่อให้เพียงพอต่อความต้องการของลูกค้า และมีการผลิต ลวดลายใหม่ออกมาอย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตาม สินค้าที่เป็นรายได้หลักของบริษัทเป็นผลิตภัณฑ์พื้นฐาน เช่น สินค้า โครงสร้างในกลุ่มปูนซีเมนต์ เหล็ก และไม้ ซึ่งเป็นสินค้าที่สามารถจำหน่ายได้อย่างต่อเนื่อง ส่วนสินค้าประเภทกระเบื้อง เซรามิก สุขภัณฑ์ และเครื่องใช้ในบ้านอื่น ๆ บริษัทสามารถโอนสินค้าไปขายที่สาขาอื่นหรือสาขาเปิดใหม่ได้ ทั้งยังมีการจัด รายการส่งเสริมการขายเพื่อลดจำนวนสินค้าล้าสมัยออกจากสต็อก นอกจากนี้บริษัทยังมีอำนาจในการต่อรองกับผู้ผลิต หลายราย ทำให้สามารถเปลี่ยนสินค้าที่ตกทุนเป็นสินค้านำใหม่ได้ในหลายรายการ ซึ่งจะช่วยลดความเสี่ยงจากการ เปลี่ยนแปลงค่านิยมของผู้บริโภค และความล้าสมัยของผลิตภัณฑ์ให้กับบริษัทได้ส่วนหนึ่ง

(5) ความเสี่ยงจากการทุจริต

บริษัทมีโครงสร้างการจัดการที่ทำการควบคุมดูแล การฉ้อฉล และพฤติกรรมอันเป็นการทุจริตต่างๆ ที่มี ประสิทธิภาพด้วยทีมงานตรวจสอบผู้ทรงคุณวุฒิ โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะทำให้พนักงานทุกคนมีพฤติกรรมที่มีความโปร่งใส มากที่สุด

นอกจากนี้ทางบริษัทยังมีกระบวนการที่เรียกว่า Whistle Blowing คือการที่ให้พนักงานทุกคนเป็น กระบอกเสียง ทำการสอดส่องดูแลปัญหาและพฤติกรรมการทุจริตภายใน เพื่อให้สามารถทำการตรวจสอบได้ทั่วถึงและ ละเอียดยิ่งขึ้น โดยทีมงานตรวจสอบจะทำการรวบรวมข้อมูลและประเด็นที่สำคัญให้แก่คณะกรรมการตรวจสอบ ทำ การสอบสวนและวินิจฉัยต่อไปโดยสามารถแจ้งผ่านช่องทางเว็บไซต์ของบริษัท www.globalhouse.co.th ในหัวข้อ “แจ้ง เเบแสการกระทำผิด” หรือ ทางe-mail secretary@globalhouse.co.th หรือ Call Center 1160

(6) ความเสี่ยงจากโรคระบาด

ในปีที่ผ่านมา ประเทศไทยและทั่วโลกประสบกับสถานการณ์แพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019(COVID-19) ทำให้รัฐบาลต้องประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินและการประกาศปิดเมือง(Lockdown) เพื่อควบคุมการ แพร่ระบาดของเชื้อไวรัส โคโรนา2019 โดยมาตรการปิดเมืองเป็นมาตรการ social distancing ประชาชนส่วนใหญ่งด การเดินทาง และมีการทำงานที่บ้านมากขึ้น(Work From Home) ซึ่งส่งผลกระทบต่อการทำงานสินค้าและบริการ และ พฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนมาใช้บริการสั่งซื้อสินค้าผ่านช่องทางออนไลน์มากขึ้น เพื่อลดผลกระทบจากเหตุการณ์ดังกล่าว บริษัทมีนโยบายเน้นการจำหน่ายสินค้าช่องทางออนไลน์ พร้อมกับพัฒนาแอปพลิเคชัน Click & Collect เพิ่มช่อง

ทางการเงิน เพื่อให้ลูกค้าเข้าถึงการบริการได้ง่ายและสะดวกมากขึ้น อีกทั้งได้เพิ่มช่องทางการรับสินค้าแบบ Drive Up เพื่อความรวดเร็วในการรับสินค้า โดยลูกค้าไม่ต้องลงจากรถ

นอกจากนี้ ด้วยความห่วงใยต่อสุขภาพของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งหมด บริษัทได้กำหนดมาตรการป้องกัน และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับไวรัสโคโรนา 2019 เพื่อเป็นแนวปฏิบัติสำหรับพนักงาน, แนวปฏิบัติสำหรับลูกค้า, ผู้มาติดต่องาน และลูกค้า และการดูแลรักษาความสะอาดพื้นที่สาขาและสำนักงาน เพื่อเป็นการป้องกันการแพร่ระบาด โดยได้เผยแพร่แนวปฏิบัติดังกล่าวไปยังทุกหน่วยงานและทุกสาขา และให้ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

3.3 ความเสี่ยงด้านการเงิน

(1) ความเสี่ยงทางการเงิน

ความเสี่ยงทางการเงินของบริษัทนั้น มีปัจจัยมาจากอัตราดอกเบี้ยเงินกู้เนื่องจากบริษัทยังอาศัยการกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินเพื่อเป็นเงินทุนในการขยายกิจการสาขา อย่างไรก็ตามบริษัทได้บริหารความเสี่ยงดังกล่าว โดยใช้บริการสินเชื่อกับหลายธนาคาร เพื่อเพิ่มความสามารถในการต่อรองเรื่องอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ทั้งระยะสั้นและระยะยาว

นอกจากนี้ บริษัทยังมีนโยบายหลักในการจำหน่ายสินค้าเป็นเงินสด ทำให้บริษัทมีรายได้จากการขายสดสูงมาตลอด โดยเปรียบเทียบกับรายได้จากการจำหน่ายทั้งหมดมีสัดส่วน ดังนี้ ปี 2561 ร้อยละ 94.22 ปี 2562 ร้อยละ 95.89 และ ปี 2563 ร้อยละ 96.73 และบริษัทมีลูกหนี้การค้า ณ 31 ธันวาคม 2563 จำนวน 95.85 ล้านบาท แต่อย่างไรก็ตามบริษัทได้ให้ความสำคัญและเข้มงวดในการพิจารณาวงเงินสินเชื่อแก่ลูกค้า เพื่อลดความเสี่ยงจากการไม่ได้รับชำระหนี้ โดยได้กำหนดนโยบายการพิจารณาสินเชื่อเฉพาะลูกค้ารายที่มีประวัติการชำระหนี้ดี พร้อมทั้งกำหนดให้มีหลักประกันเป็นหนังสือค้ำประกันของธนาคารพาณิชย์ และจัดทำนิติกรรมสัญญาให้ครบถ้วน เพื่อป้องกันความเสี่ยงหากต้องดำเนินคดีกับลูกค้า นอกจากนี้บริษัทยังมีนโยบายการตั้งสำรองค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญโดยการประมาณการที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินจากลูกหนี้ โดยพิจารณาจากลูกหนี้ทั่วไปและไม่มีหลักประกันที่ค้างชำระเกิน 60 วัน บริษัทจะตั้งสำรองค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญเป็นจำนวนร้อยละ 100 ของหนี้คงค้างทั้งหมดของลูกหนี้รายนั้น และสำหรับลูกหนี้หน่วยงานราชการ, ลูกหนี้ต่างประเทศ และกิจการที่เกี่ยวข้อง ที่ค้างชำระเกิน 90 วัน บริษัทจะตั้งสำรองค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญจำนวนร้อยละ 100 ของหนี้คงค้างทั้งหมด โดยในปี 2563 บริษัทได้บันทึกบัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ จำนวน 2.93 ล้านบาท และในปีที่ผ่านมาบริษัทไม่มีหนี้สูญ

(2) ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

เนื่องจากบริษัทมีการสั่งซื้อสินค้าจากต่างประเทศ จึงมีความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน โดยบริษัทมีการบริหารความเสี่ยงเพื่อลดผลกระทบจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนดังกล่าว ผ่านนโยบายการติดตามความเคลื่อนไหวของอัตราแลกเปลี่ยนจากแหล่งข่าวสารต่างๆอย่างใกล้ชิด และได้จัดทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (Forward Contract) ไว้กับทางสถาบันการเงิน โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทมีวงเงินสัญญาแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าจำนวน 2 สัญญา เท่ากับ 4,220 ล้านบาท และ 72.77 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา โดยมียอดใช้วงเงิน 272.20 ล้านบาท ทั้งนี้วงเงินสัญญาแลกเปลี่ยนดังกล่าวจะเป็นช่องทางหนึ่งในการลด

ผลกระทบจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนที่อาจเกิดขึ้นได้ในอนาคต และที่ผ่านมามีบริษัทที่ไม่ได้รับผลกระทบจากความเสถียรของอัตราแลกเปลี่ยนแต่อย่างใด

3.4 ความเสี่ยงด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ

(1) ความเสี่ยงเกี่ยวกับการจัดให้มีใบอนุญาต หรือดำรงไว้ซึ่งใบอนุญาตต่างๆ

ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท สินค้าบางประเภทต้องได้รับใบอนุญาตในการจำหน่าย ซึ่งบริษัทจะต้องจัดให้มี หรือ ดำรงไว้ซึ่งใบอนุญาตต่างๆ เพื่อใช้ในการประกอบธุรกิจ เช่น ใบอนุญาตหรือมีไว้ครอบครองเพื่อการค้าซึ่งสิ่งประดิษฐ์ เครื่องใช้หรือสิ่งอื่นใดบรรดาที่ทำด้วยไม้หวงห้าม , ใบอนุญาตขายหรือมีไว้เพื่อขายปุ๋ย , ใบอนุญาตมีไว้ในครอบครองซึ่งวัตถุอันตราย , ใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ , ใบอนุญาตขายเมล็ดพันธุ์ควบคุม เป็นต้น ซึ่งบริษัทอาจมีความเสี่ยงในการจัดให้มีใบอนุญาต หรือไม่สามารถต่อใบอนุญาตต่างๆภายในเวลา ได้อย่างครบถ้วน ซึ่งอาจส่งผลกระทบในการดำเนินธุรกิจของบริษัท อย่างไรก็ตามบริษัทได้ให้ความสำคัญ โดยกำหนดให้มีกระบวนการตรวจสอบและติดตามการปฏิบัติงานอย่างใกล้ชิดผ่านระบบงานของบริษัท

(2) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมาย

บริษัทได้ให้ความสำคัญในการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมาย อย่างเคร่งครัด แม้ว่าหน่วยงานภาครัฐมีการทบทวน หรือ ออกกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท เช่น พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 และพระราชบัญญัติการแข่งขันทางการค้า พ.ศ.2560 โดยบริษัทได้ศึกษาและทำความเข้าใจพร้อมกับเผยแพร่ข้อมูลไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พร้อมกับวางแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง

3.5 ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

(1) ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยี

ปัจจุบันความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจและการแข่งขันเป็นอย่างมาก เนื่องจากมีบทบาทสำคัญต่อพฤติกรรมของผู้บริโภค เช่น ความนิยมซื้อสินค้าผ่านช่องทางออนไลน์มากขึ้น หรือ การเข้าถึงข้อมูลข่าวสารผ่านสื่อดิจิทัลมากขึ้น ทำให้ผู้ประกอบการหลายรายต้องเปลี่ยนแปลงรูปแบบการดำเนินธุรกิจ

ทั้งนี้เพื่อรับมือกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี และการแข่งขันที่สูงขึ้น บริษัท ได้ปรับกลยุทธ์และรูปแบบการดำเนินธุรกิจเข้าสู่ธุรกิจค้าปลีกแบบ Omni- Channel โดยการพัฒนาแอปพลิเคชัน Click & Collect ในการเชื่อมต่อข้อมูลหน้าร้านและช่องทางออนไลน์ รวมถึงความหลากหลายของช่องทางการชำระเงิน เพื่อให้ลูกค้าเข้าถึงบริการได้ง่ายและสะดวกสบายยิ่งขึ้น โดยบริษัทได้ปรับปรุงและพัฒนาสาขาร้อยเอ็ดซึ่งเป็นสาขาแห่งแรกของบริษัท ให้เป็นต้นแบบของสาขา Digital store เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริการลูกค้า การบริหารจัดการ และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

4. ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

4.1 ทรัพย์สินถาวรหลัก

บริษัทมีสินทรัพย์หลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ดังต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน (พันบาท)
ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน-ราคาทุน	7,744,756.59
อาคารและอุปกรณ์-ราคาทุน	14,476,897.90
อาคาร,สิ่งปลูกสร้างอื่น และอุปกรณ์ระหว่างทำ	525,985.72
ยานพาหนะ	448,677.41
สิทธิการใช้ที่ดิน	1,462,411.00
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	45,433.68
รวม	24,704,162.30
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม-ราคาทุน	-5,740,081.93
ค่าตัดจำหน่ายสะสม	-33,906.16
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์สุทธิ(รวม สินทรัพย์ไม่มีตัวตน และสิทธิการใช้ที่ดิน)	18,930,174.21

หมายเหตุ : ข้อมูลเกี่ยวกับสินทรัพย์ข้างต้น สามารถดูได้จากหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 9,10,11,12

รายละเอียดที่ดิน สิทธิการเช่าที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ สุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 มีดังนี้

ลักษณะกรรมสิทธิ์/สาขา	เนื้อที่ โดยประมาณ	มูลค่าทางบัญชี (ล้านบาท)		สิ้นสุดอายุ สัญญาเช่า
		ที่ดิน / สิทธิ การเช่าที่ดิน	อาคารและ อุปกรณ์	
1.สิทธิการเช่าที่ดิน สมุทรปราการ ปทุมธานี ศาลายา เลย์ ภูเก็ต เชียงราย(อ.แม่สาย) สมุทรสาคร(อ.กระทุ่มแบน) พนมเปญ พระตะบอง มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด	540 ไร่ 2 งาน 26.83 ตรว.	1,270.36	1,565.95	2587-2592
2.ถือกรรมสิทธิ์ (บริษัทเป็นเจ้าของ) ร้อยเอ็ด พระนครศรีอยุธยา(วังน้อย) ขอนแก่น อุดรธานี เวียงกุมกาม ระยอง ชลบุรี นครปฐม ราชบุรี กาฬสินธุ์ นครสวรรค์ นนทบุรี(เมืองทอง) มหาสารคาม บ้านไผ่ หนองคาย นครราชสีมา สกลนคร นครพนม ชัยภูมิ สุรินทร์ พิษณุโลก ลำพูน มุกดาหาร ประจวบคีรีขันธ์ ลำปาง แพร่ น่าน เชียงราย สุโขทัย อุบลราชธานี กำแพงเพชร เพชรบูรณ์ ลพบุรี แม่ริม อุทัยธานี จันทบุรี ตราด บ้านตาต พะเยา บุรีรัมย์ ปราจีนบุรี หนองบัวลำภู ชัยบาดาล สมุทรสงคราม พระนครศรีอยุธยา นครนายก สระแก้ว นครศรีธรรมราช บึงกาฬ สุราษฎร์ธานี กาญจนบุรี สิงห์บุรี คลอง11(คลองรังสิต-ธัญบุรี) ยโสธร อ่างทอง พัทลุง อุดรดิตถ์ ชุมแพ อรัญประเทศ พังโคน แม่ฮ่องสอน พังงา โชคชัย ชัยนาท ฝาง ด่านขุนทด สตูล เดชอุดม กันทรลักษณ์ นางรอง ไทรน้อย สงขลา เพชรบุรี หนองหาน พยัคฆภูมิพิสัย กบินทร์บุรี สมุย กุฉินารายณ์ พาน เวียงป่าเป้า หาดใหญ่	3,180 ไร่ 1 งาน 46.50 ตรว.	6,495.04	9,587.30	-

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่สำคัญในการประกอบธุรกิจของบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2561 ปี 2562 ปี 2563 บริษัทมีรายการสินทรัพย์ไม่มีตัวตน มูลค่าสุทธิเท่ากับ 9,686,846.00 บาท 15,388,018.00 บาท และ 11,527,515.00 บาท ตามลำดับ โดยสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าว ได้แก่ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ซึ่งได้แสดงรวมเป็นส่วนหนึ่งของสินทรัพย์หลักที่ใช้ในการประกอบกิจการ

นอกจากนี้ บริษัทได้มีการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้าของบริษัท โดยมีรายการเครื่องหมายการค้า ดังนี้

เครื่องหมายการค้า	ชื่อเครื่องหมายการค้า	กลุ่มสินค้า
	Haritage/ฮารีเทจ	- กระจกเงา
	Heritage/เฮอริเทจ	- อ่างอาบน้ำ ตู้อาบน้ำ ฉากกั้นอาบน้ำ - เคาน์เตอร์อ่างล้างหน้า อ่างล้างหน้า
	POPLAR	- อ่างล้างหน้า ฝักบัว ก๊อกน้ำ
	Crate/คราเต้	- ชักโครก - อ่างล้างหน้า
	Verno/เวอร์โน	- ชักโครก โถปัสสาวะ อ่างล้างหน้า - ตะแกรงโลหะที่ใช้กับท่อระบายน้ำ - สายชำระล้าง สายถักน้ำดี สายน้ำทิ้ง ฝักบัว ก๊อกน้ำ - ชั้นติดผนังสำหรับใช้ในห้องน้ำ
	Vero/วีโร่	- ชั้นวางเก็บของ - ตะแกรงกั้นกลิ่น - สายยาง
	Iris/ไอริส	- ชุดสายฉีดชำระ
	Paidok	- อ่างซิงค์ล้างจาน
	CROWN/โครวน์	- อ่างซิงค์ -

เครื่องหมายการค้า	ชื่อเครื่องหมายการค้า	กลุ่มสินค้า
	UCHI/ยูชี	- ภาชนะใส่ของในครัวเรือนทำด้วยพลาสติก
	Close/โคลเซ่	- เต้าไฟฟ้า เครื่องดูดควัน - อ่างซิงค์
	Inova/อิโนว่า	- เครื่องดูดฝุ่น พัดลม - เซ็นเซอร์จับความเคลื่อนไหว - เครื่องชั่งน้ำหนัก
	Evision/อีวิชั่น	- ขาอี้จอบโทรทัศน์ - ชุดบันทึกภาพ
	LAPIS	- เครื่องกรองน้ำ ตู้กดน้ำร้อน ตู้กดน้ำเย็น
	V.E.G. Lighting (มี สามเหลี่ยม)	- โคมไฟ
	TUF/ทัฟ	- กล่องเครื่องมือที่ไม่ได้ทำด้วยโลหะ - ลูกกลิ้งทาสี แปรงทาสี ค้อน - รถเข็นปูน
	Hummer/ฮัมเมอร์	- ลูกกลิ้งทาสี แปรงทาสี - กล่องเครื่องมือที่ไม่ได้ทำด้วยโลหะ - เกียงก่ออิฐ เกียงโป้ว เลื่อย - ลูกรีเวท บันไดเคลื่อนที่ไม่ได้ทำด้วยโลหะ
	Protix/โปรเท็กซ์	- หมวกนิรภัย แวนตานิรภัย ตู้นิรภัย - กรวยสัญญาณจราจรที่ใช้ตั้งบนถนน

เครื่องหมายการค้า	ชื่อเครื่องหมายการค้า	กลุ่มสินค้า
	Bison/ไบซัน	<ul style="list-style-type: none"> - เครื่องพ่นยา ปีมลุม เครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง ตู้เชื่อมไฟฟ้า - เครื่องยนต์ เครื่องปั่นไฟ เครื่องสูบน้ำ - ส่วนไฟฟ้า ส่วนไฟฟ้ากระแสสลับ ส่วนแทนเจาะ - เครื่องเจียร์ เครื่องตัดไฟเบอร์ เครื่องตัดถนน
	HESSEY/เฮสซี	<ul style="list-style-type: none"> - ตู้เชื่อมไฟฟ้า
	KAWA/คาวา	<ul style="list-style-type: none"> - ลวดเชื่อม
	Vavo/วาโว	<ul style="list-style-type: none"> - ปีมน์น้ำ - ถังบำบัดน้ำดี ถังบำบัดน้ำเสีย
	Daya/ดาเย่	<ul style="list-style-type: none"> - หัวสปริงเกอร์ - รถตัดหญ้า เครื่องตัดหญ้า - สายฉีดชำระ
	GREAT WOOD/ เกรทวูด	<ul style="list-style-type: none"> - ไม้อัด - ประตุทำจากไม้ใช้กับเฟอร์นิเจอร์ - ไม้คิ้ว ไม้บัว
	Janes/เจน	<ul style="list-style-type: none"> - มือจับประตูหน้าต่างทำด้วยโลหะ - ลูกบิดประตูหน้าต่างที่ทำด้วยโลหะ - บานพับประตูหน้าต่างทำด้วยโลหะ
	Big Row/บิกโรว์	<ul style="list-style-type: none"> - ลูกบิดประตูและหน้าต่างทำด้วยโลหะ - บานพับประตูหน้าต่างทำด้วยโลหะ
	TORSTEN/ทอสเทิน	<ul style="list-style-type: none"> - ลูกบิดประตู

เครื่องหมายการค้า	ชื่อเครื่องหมายการค้า	กลุ่มสินค้า
	GUNNER/กันเนอร์	- เหล็กตัดครอบหน้าต่าง
	Tapio/ตาปิโอ	- ไม้พื้นลามิเนต
	Miko Floor/ มิโกะ ฟลอ	- ไม้พื้นลามิเนต
	Modiwa/มอดิวา	- ไม้พื้นลามิเนต
	PAZZ TILE	- กระเบื้อง - ไม้พื้นลามิเนต
	Mac/แม็ค	- คิวกระเบื้อง - จมูกบันได
	Deleato/เดลีคาโต้	- โตะ - เก้าอี้
	Truffle/ทรัฟเฟิล	- ที่นอน
	PULITO/พูลิโต้	- โซฟา
	HARITAGE	- ตู้เซฟนิรภัย

เครื่องหมายการค้า	ชื่อเครื่องหมายการค้า	กลุ่มสินค้า
	G'raffe/กราฟฟี	<ul style="list-style-type: none"> - ลูกบอลบริหารร่างกาย (ลูกบอลโยคะ) - เสื้อผ้า
	COZY/โคซี่	<ul style="list-style-type: none"> - นาฬิกา
	Masdeco	<ul style="list-style-type: none"> - จักรยาน
	Fortem/ฟอเต็ม	<ul style="list-style-type: none"> - เครื่องวิ่งออกกำลังกาย - จักรยานออกกำลังกาย
	COOL GUARD/ คูลการ์ด	<ul style="list-style-type: none"> - ฉนวนกันความร้อน
	Saku/ซากุ	<ul style="list-style-type: none"> - ชุดมือบดพื้น
	Tree'o/ทรีโอ	<ul style="list-style-type: none"> - สายยาง
	Double/ดับเบิล	<ul style="list-style-type: none"> - อะคริลิคซีลแลนท์ - กาวตะปู กาวท่อ

เครื่องหมายการค้า	ชื่อเครื่องหมายการค้า	กลุ่มสินค้า
	Puzzle/พัลซเซิล	- กระเบื้องเซรามิค
	MARBELLA/มาเบลล่า	- กระเบื้องเซรามิค
	ลิสเซ่	- แผ่นฝ้ายิปซัม
	ปืนใหญ่	- ตะปู ตะแกรงเหล็กฉีก - ตาข่ายถัก เหล็กแป๊บ

โดยรายการเครื่องหมายการค้าที่จดทะเบียนดังกล่าว เป็นการสร้างและยืนยันความมั่นใจให้กับลูกค้าว่าเป็นสินค้าที่มีคุณภาพระดับดี และมีราคาต่ำกว่าสินค้าระดับเดียวกันที่จำหน่ายในท้องตลาด นอกจากนี้ในสินค้าบางรายการยังมีการรับประกันคุณภาพสินค้าในเครื่องหมายการค้าของบริษัทที่ยาวนานกว่ามาตรฐานในท้องตลาด ซึ่งทั้งนี้ เป็นผลจากประสิทธิภาพในการจัดหาผู้ผลิตที่สามารถผลิตสินค้าได้คุณภาพดี ในราคาต้นทุนที่สร้างรายได้เปรียบเทียบกับบริษัท

4.2 นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมค้า

นโยบายการลงทุนของบริษัท คือ บริษัทจะพิจารณาการลงทุนในธุรกิจที่เกี่ยวข้องและเอื้อประโยชน์ต่อการทำธุรกิจของบริษัทหรือเป็นธุรกิจซึ่งอยู่ในอุตสาหกรรมที่มีแนวโน้มการเจริญเติบโตและจะคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่ได้รับจากการลงทุนเป็นสำคัญ โดยบริษัทจะควบคุมดูแลด้วยการส่งกรรมการเข้าไปเป็นตัวแทนตามสัดส่วนการถือหุ้นในกรณีที่เป็นบริษัทร่วมค้า บริษัทจะไม่เข้าไปควบคุมดูแลอย่างเคร่งครัด เพียงแต่จัดส่งตัวแทนจากบริษัทเข้าไปเป็นกรรมการในบริษัทนั้น ๆ ทั้งนี้จำนวนตัวแทนจากบริษัทที่เข้าไปเป็นกรรมการจะขึ้นอยู่กับสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท

5. ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทไม่มีข้อพิพาททางกฎหมาย

6. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

6.1 ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลบริษัท

ชื่อ	:	บริษัท สยามโกลบอลเฮ้าส์ จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อหลักทรัพย์	:	GLOBAL
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	เลขที่ 232 หมู่ที่ 19 ตำบลรอบเมือง อำเภอเมือง จังหวัดร้อยเอ็ด 45000
ประเภทธุรกิจ	:	จัดจำหน่ายวัสดุก่อสร้าง วัสดุตกแต่ง เครื่องมือ อุปกรณ์ ที่ใช้ในงานก่อสร้าง ต่อเติม ตกแต่ง บ้านและสวน
เลขทะเบียนบริษัท	:	0107551000029
โทรศัพท์	:	043-519-777
โทรสาร	:	043-511-492, 043-519-649
Home Page	:	www.globalhouse.co.th
ทุนจดทะเบียน	:	4,401,613,960.00 บาท
ทุนชำระแล้ว	:	4,401,609,967.00 บาท
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ	:	1 บาท

ข้อมูลบุคคลอ้างอิง

หน่วยงานกำกับบริษัทที่ออกหลักทรัพย์	:	สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์
ที่อยู่	:	333/33 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพฯ
โทรศัพท์	:	02-695-9999
โทรสาร	:	02-695-9660
หน่วยงานกำกับบริษัทจดทะเบียน	:	ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.)
ที่อยู่	:	93 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดน เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์	:	02-009-9726-50
โทรสาร	:	02-009-9807-8
นายทะเบียนหลักทรัพย์	:	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์(ประเทศไทย)จำกัด
ที่อยู่	:	93 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดน เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์	:	02-009-9000
โทรสาร	:	02-009-9991
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต	:	บริษัท เอ็ม อาร์ แอนด์ แอสโซซิเอต จำกัด
ที่อยู่	:	ห้อง 705-706 อาคารเจ้าพระยาทาวเวอร์ 89 ซอยวัดสวนพลู ถนนเจริญกรุง เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500
โทรศัพท์	:	02-630-7500
โทรสาร	:	02-630-7506
นายทะเบียนหุ้นกู้	:	หุ้นกู้ บริษัท สยามโกลบอลเฮ้าส์ จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2561
ที่อยู่	:	ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) เลขที่ 1222 ถนนพระรามที่ 3 แขวงบางโพงพาง เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120
โทรศัพท์	:	02-296-5695, 02-296-2796
โทรสาร	:	02-683-1302

ส่วนที่ 2

การจัดการและการกำกับดูแลกิจการ

7. ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น

7.1 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทมีทุนจดทะเบียน 4,401,613,960.00 บาท เป็นทุนชำระแล้ว 4,401,609,967.00 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 4,401,609,967 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท

7.2 ผู้ถือหุ้น

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 อันดับแรกของบริษัท ที่ปรากฏรายชื่อตามสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ประกอบด้วย

รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 อันดับแรก

ลำดับ	รายชื่อ	จำนวนหุ้น	ร้อยละของหุ้น ที่ชำระแล้ว
1	กลุ่มครอบครัว " สุริยนากุล "	1,572,281,779	35.72
2	บริษัทเอสซีจี ดิสทริบิวชั่น จำกัด	1,419,451,090	32.25
3	บริษัทไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	152,948,419	3.48
4	สำนักงานประกันสังคม	116,825,808	2.65
5	MORGAN STANLEY & CO. INTERNATIONAL PLC	91,904,760	2.09
6	นายบุญยง วัฒนวุฒิ	47,538,874	1.08
7	SOUTH EAST ASIA UK (TYPE C) NOMINEES LIMITED	41,429,011	0.94
8	นางพิชญ่า พูลลาภ	41,229,066	0.94
9	กองทุนเปิดไทยพาณิชย์หุ้นระยะยาวปันผล 70/30	26,097,229	0.59
10	นายเจียรนัย เลิศรัชต์กุล	20,635,530	0.47
11	อื่นๆ	871,268,401	19.79
	รวม	4,401,609,967	100.00

หมายเหตุ: กลุ่มครอบครัว “สุริยนากุล” มีรายชื่อผู้ถือหุ้นตามตาราง ดังนี้

รายชื่อผู้ถือหุ้นกลุ่มครอบครัว “สุริยวนากุล”

ลำดับ	รายชื่อ	จำนวนหุ้น	ร้อยละของหุ้นที่ชำระแล้ว
1	น.ส. กุณที สุริยวนากุล	497,773,384	11.31
2	นาย เกรียงไกร สุริยวนากุล	490,376,843	11.14
3	นาย กอกฤชต สุริยวนากุล	170,542,968	3.87
4	นาย ก้องภพ สุริยวนากุล	163,313,334	3.71
5	น.ส. ชามา สุริยวนากุล	161,806,250	3.68
6	นาย วิฑูร สุริยวนากุล	25,161,120	0.57
7	นาง วารุณี สุริยวนากุล	19,894,299	0.45
8	นาง รัตนาวดี สุริยวนากุล	19,400,044	0.44
9	น.ส. ประทุมวัน สุริยวนากุล	5,879,226	0.13
10	นาย อนวัช สุริยวนากุล	5,643,904	0.13
11	นาย อภิลาศ สุริยวนากุล	4,194,605	0.10
12	นาง กรุณา สุริยวนากุล	2,358,121	0.05
13	นาย วิบูลย์ สุริยวนากุล	2,149,460	0.05
14	นาย ยุทธนา สุริยวนากุล	1,709,635	0.04
15	นาย พงษ์ศักดิ์ สุริยวนากุล	972,616	0.02
16	นาย พงษ์กร สุริยวนากุล	324,453	0.01
17	นาย พิชิต สุริยวนากุล	282,212	0.01
18	นาย อติศักดิ์ สุริยวนากุล	254,731	0.01
19	น.ส. นิภาพรรณ สุริยวนากุล	109,754	0.00
20	นาง ภวิกา สุริยวนากุล	40,112	0.00
21	นาย พงษ์ชัย สุริยวนากุล	40,000	0.00
22	นาย จักรพงษ์ สุริยวนากุล	32,494	0.00
23	นาย จารุพล สุริยวนากุล	16,897	0.00
24	นาย วิทยา สุริยวนากุล	5,317	0.00
รวม		1,572,281,779	35.72

7.3 การออกหลักทรัพย์อื่น

บริษัทได้ออกและเสนอขายหุ้นกู้ ซึ่งได้รับอนุมัติวงเงินจากมติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2556 เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2556 ในวงเงินไม่เกิน 5,000 ล้านบาท และมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2558 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2558 อนุมัติให้ออกและเสนอขายหุ้นกู้โดยเพิ่มวงเงินอีก 3,000 ล้านบาท รวมเป็นวงเงินทั้งสิ้น 8,000 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

ชื่อเฉพาะของหุ้นกู้	:	หุ้นกู้ของบริษัทสยามโกลบอลเฮ้าส์ จำกัด(มหาชน)ครั้งที่1/2557
ประเภทของหุ้นกู้	:	หุ้นกู้ชนิดระบุชื่อผู้ถือ ประเภทไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีหลักประกัน และไม่มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้
จำนวนที่เสนอขาย	:	3,000,000 หน่วย
มูลค่ารวมของหุ้นกู้ที่เสนอขาย	:	3,000 ล้านบาท
มูลค่าที่ตราไว้ต่อหน่วย	:	1,000 บาท
ราคาเสนอขายต่อหน่วย	:	1,000 บาท
วันที่ออกหุ้นกู้	:	27 กุมภาพันธ์ 2557
อายุหุ้นกู้	:	อายุ 3 ปี นับจากวันที่ออกหุ้นกู้
วันที่ครบกำหนดไถ่ถอนหุ้นกู้	:	27 กุมภาพันธ์ 2560
อัตราดอกเบี้ย	:	อัตราดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ 3.85 ต่อปี
การชำระดอกเบี้ยของหุ้นกู้	:	ทุก 6 เดือน
การชำระคืนเงินต้นของหุ้นกู้	:	ชำระคืนเงินต้นทั้งจำนวนในวันที่ครบกำหนดไถ่ถอนหุ้นกู้

โดยเมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2560 บริษัทได้ดำเนินการไถ่ถอนหุ้นกู้ครั้งที่1/2557 กู้เรียบร้อยแล้ว และเมื่อวันที่ 20 มิถุนายน 2561 ได้ออกและเสนอขายหุ้นกู้เป็นจำนวนเงิน 500 ล้านบาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ชื่อเฉพาะของหุ้นกู้	:	หุ้นกู้ของบริษัทสยามโกลบอลเฮ้าส์ จำกัด(มหาชน) ครั้งที่1/2561
ประเภทของหุ้นกู้	:	หุ้นกู้ชนิดระบุชื่อผู้ถือ ประเภทไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีหลักประกัน และไม่มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้
จำนวนที่เสนอขาย	:	500,000 หน่วย
มูลค่ารวมของหุ้นกู้ที่เสนอขาย	:	500 ล้านบาท
มูลค่าที่ตราไว้ต่อหน่วย	:	1,000 บาท
ราคาเสนอขายต่อหน่วย	:	1,000 บาท
วันที่ออกหุ้นกู้	:	20 มิถุนายน 2561
อายุหุ้นกู้	:	อายุ 3 ปี นับจากวันที่ออกหุ้นกู้
วันที่ครบกำหนดไถ่ถอนหุ้นกู้	:	12 กรกฎาคม 2564
อัตราดอกเบี้ย	:	อัตราดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ 2.44 ต่อปี
การชำระดอกเบี้ยของหุ้นกู้	:	ทุก 3 เดือน
การชำระคืนเงินต้นของหุ้นกู้	:	ชำระคืนเงินต้นทั้งจำนวนในวันที่ครบกำหนดไถ่ถอนหุ้นกู้

7.4 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัท มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลในแต่ละปีในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 ของกำไรสุทธิที่เหลือหลังจากหักเงินสำรองต่างๆ ทุกประเภทตามที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัทและตามกฎหมาย หากไม่มีเหตุจำเป็นอื่นใดที่จะต้องใช้จ่ายดังกล่าว และการจ่ายเงินปันผลนั้นไม่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานปกติของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

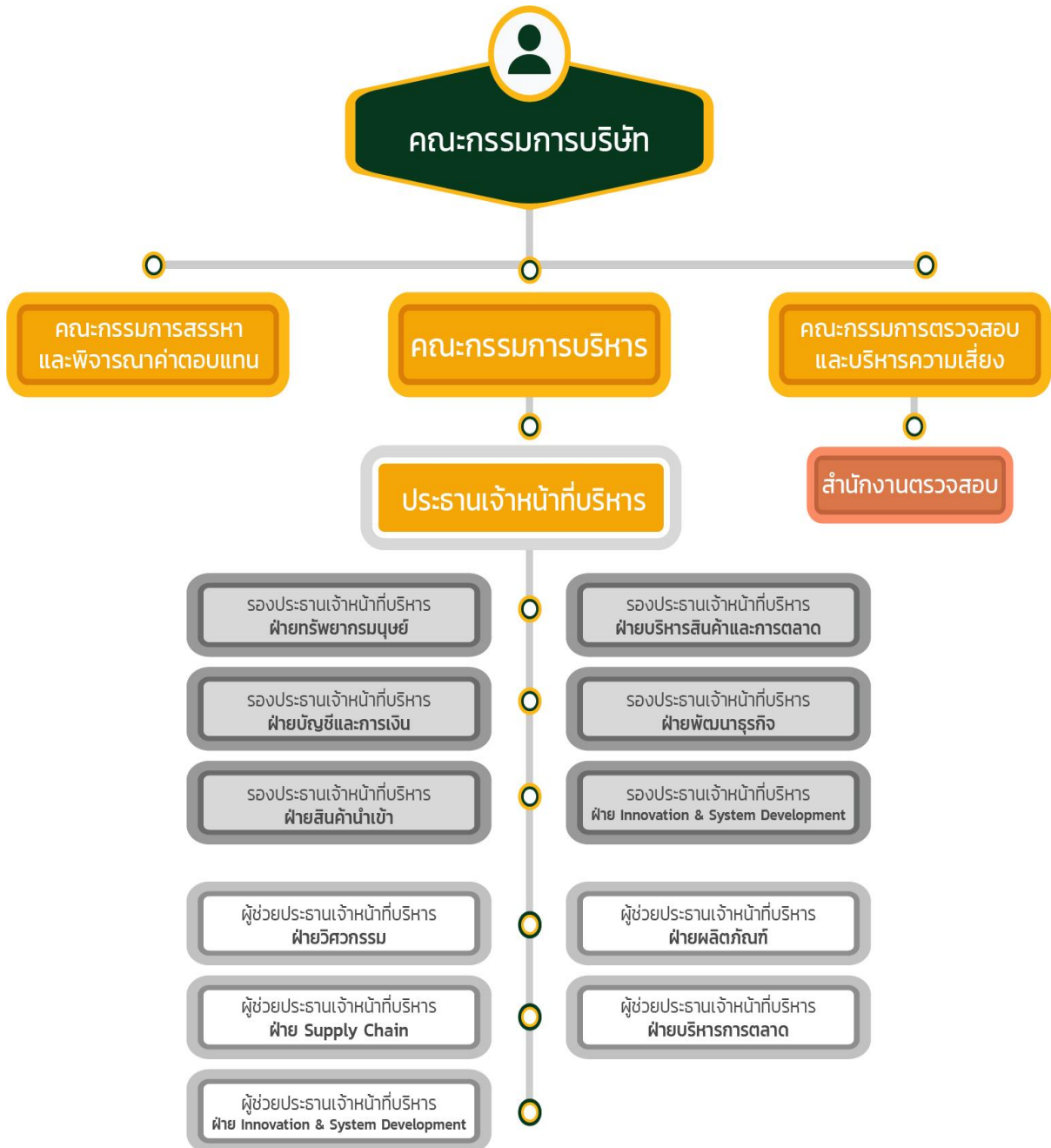
ประวัติการจ่ายปันผลสำหรับผลประกอบการประจำปี 2560 - 2562 มีดังนี้

ปี	2560	2561	2562
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (หน่วย : บาท/หุ้น)	0.4199	0.5008	0.4853
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (หน่วย : บาท/หุ้น)	0.2263	0.2556	0.2529
อัตรการจ่ายเงินปันผล ต่อ กำไรสุทธิ (%)	56.74	53.71	52.12

หมายเหตุ : ข้อมูลอัตรากำไรสุทธิข้างต้น เป็นข้อมูลกำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานตามงบการเงินในแต่ละปีนั้นๆ ซึ่งไม่ได้ปรับปรุงจำนวนหุ้นสามัญของงวดก่อนๆ อันเนื่องมาจากการเพิ่มทุนจากการจ่ายหุ้นปันผล

8. โครงสร้างการจัดการ

โครงสร้างการจัดการของบริษัทประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัท และคณะอนุกรรมการ 3 ชุด โดยคณะอนุกรรมการ ประกอบด้วย คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง และ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน โดยมีแผนผังองค์กร ดังนี้



8.1 คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 คณะกรรมการบริษัทมีจำนวนทั้งหมด 10 ท่าน ประกอบด้วย กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 3 ท่าน และกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร 7 ท่าน

โครงสร้างคณะกรรมการบริษัทมีการถ่วงดุลกันอย่างเพียงพอ และมีโครงสร้างคณะกรรมการที่เหมาะสม โดย

- มีกรรมการอิสระ 4 ท่าน คิดเป็นจำนวนหนึ่งในสาม ของจำนวนกรรมการทั้งหมด
- มีคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน ซึ่งมีความเป็นอิสระ มีความรู้และประสบการณ์ที่สามารถสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน รวมถึงทำหน้าที่อื่นในฐานะกรรมการตรวจสอบได้

รายชื่อคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ		ตำแหน่ง
1. นายอภิสิทธิ์	รุจิเกียรติกำจร	ประธานกรรมการบริษัท
2. นายไพโรจน์	เจือประทุม	กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบฯ
3. ดร.บุญชัย	พิทักษ์ดำรงกุล	กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบฯ
4. ดร.วงศ์ศักดิ์	สวัสดิ์พาณิชย์	กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบฯ / กรรมการสรรหาฯ
5. นายวิฑูร	สุริยวนากุล	กรรมการบริษัท / ประธานกรรมการบริหาร / กรรมการสรรหาฯ
6. นางวารุณี	สุริยวนากุล	กรรมการบริษัท / กรรมการบริหาร
7. พล.ต.อ.กวี	สุภานันท์	กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการสรรหาฯ
8. นายนิธิ	ภัทรโชค	กรรมการบริษัท / กรรมการบริหาร
9. นายปรเมศวร์	นิสากรเสน	กรรมการบริษัท
10. นายบรรณ	เกษมทรัพย์	กรรมการบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

- 1) นายวิฑูร สุริยวนากุล ลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญบริษัท หรือ
- 2) สองในสามของบุคคลดังต่อไปนี้ คือ นายอภิสิทธิ์ รุจิเกียรติกำจร หรือ นางวารุณี สุริยวนากุล หรือ นายปรเมศวร์ นิสากรเสน ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

การประชุมคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ต้องเข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ เพื่อรับทราบและร่วมตัดสินใจในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ในการประชุมแต่ละครั้งบริษัทได้กำหนดนโยบายจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ โดยจะต้องมีคณะกรรมการบริษัทเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของคณะกรรมการทั้งหมดจึงจะครบองค์ประชุม และกรรมการแต่ละคนต้องเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนการประชุมที่จัดขึ้นในแต่ละปี ซึ่งจะกำหนดวันประชุมล่วงหน้าในแต่ละปี โดยได้แจ้งวันประชุมปี 2564 ให้คณะกรรมการทราบในเดือน พฤศจิกายน 2563 และเพื่อให้คณะกรรมการบริษัท ได้มีเวลาในการศึกษาทำความเข้าใจเนื้อหาสาระของระเบียบวาระการประชุม เลขานุการบริษัทจะส่งหนังสือเชิญประชุม พร้อมวาระการประชุมและข้อมูลประกอบถึงกรรมการล่วงหน้าภายใน 7 วันทำการก่อนการประชุม เว้นแต่ในกรณีมีเหตุจำเป็นที่ข้อมูลยังไม่เพียงพอ หรือเรียกประชุมด่วน ในปี 2563 ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งหมดจำนวน 4 ครั้ง

ตารางการประชุมคณะกรรมการบริษัท ปี 2563

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	การประชุมคณะกรรมการบริษัท ปี2563	
		จำนวนครั้ง การประชุม	จำนวนครั้งที่ เข้าร่วมประชุม
1. นายอภิสิทธิ์ รุจิเกียรติกำจร	ประธานกรรมการ	4	4
2. นายไพโรจน์ เจือประทุม	กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง	4	4
3. ดร.บุญชัย พิทักษ์ดำรงกิจ	กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง	4	4
4. ดร.วงศ์ศักดิ์ สวัสดิ์พาณิชย์	กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	4	4
5. นายวิฑูร สุริยนากุล	กรรมการบริษัท / กรรมการบริหาร / กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	4	4
6. นางวารุณี สุริยนากุล	กรรมการบริษัท / กรรมการบริหาร	4	4
7. พล.ต.อ.กวี สุภานันท์	กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	4	4
8. นายนิธิ ภัทรโชค	กรรมการบริษัท / กรรมการบริหาร	4	4
9. นายปรเมศวร์ นิสากรเสน	กรรมการบริษัท	4	3
10. นายวิโรจน์ รัตนชัยสิทธิ์*	กรรมการบริษัท	1	1
11. นายบรรณ เกษมทรัพย์*	กรรมการบริษัท	3	3

หมายเหตุ : นายวิโรจน์ รัตนชัยสิทธิ์ ได้ลาออกจากตำแหน่ง โดยมีนายบรรณ เกษมทรัพย์ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการแทน

เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2563

8.2 ผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัท มีผู้บริหาร จำนวน 11 ท่าน ดังนี้

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง
1.นายวิฑูร สุริยวานากุล	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2.นายอนวัช สุริยวานากุล	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร - ฝ่ายบริหารสินค้าและการตลาด
3.นางวารุณี สุริยวานากุล	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร - ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์
4.นายยุทธนา สุริยวานากุล	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร - ฝ่ายสินค้านำเข้า
5.น.ส.ชุตिकाญจน์ ศรีแสงจันทร์	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร - ฝ่ายบัญชีและการเงิน
6.นายภิกพ วาสนาอาชาสกุล	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร - ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ
7.นายอิสรา รุจิเกียรติกำจร	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
8.นายเข้มชาติ สังฆะคาม	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร - ฝ่ายInnovation & System Development
9.นายพงษ์กร สุริยวานากุล	ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร - ฝ่ายวิศวกรรม
10.นายเกรียงไกร สุริยวานากุล	ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร - ฝ่าย Supply Chain
11.นายฐาปณัฐ อัครจุฬามณี	ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร - ฝ่ายInnovation & System Development

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีอำนาจดำเนินการตามที่คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้ ซึ่งอยู่ภายใต้กฎระเบียบและข้อบังคับของบริษัท รายละเอียดอำนาจหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารสามารถสรุปได้ดังนี้

- 1) เป็นผู้บริหารจัดการและควบคุมดูแลการดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัท
- 2) ดำเนินการตามที่คณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการบริหาร ได้มอบหมาย
- 3) เป็นผู้กำหนดและกำกับดูแลการดำเนินการโดยรวมในทางปฏิบัติ เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
- 4) มีอำนาจในการอนุมัติการซื้อ เช่า หรือลงทุน ตามแผนงานที่ได้มีมติอนุมัติไว้แล้ว หรือ มีอำนาจในการอนุมัติหรือยกเลิกการซื้อ การจ้าง การเช่า การเช่าซื้อ การขาย ทรัพย์สิน การลงทุน และการชำระราคาหรือค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานของบริษัท โดยมีรายละเอียดตามผังอำนาจอนุมัติที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
- 5) มีอำนาจในการอนุมัติการซื้อทรัพย์สิน หรือการชำระราคาหรือค่าใช้จ่ายต่าง ๆ อันสืบเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัทตามสัญญา และ/หรือ ข้อตกลงกับคู่ค้า โดยมีรายละเอียดตามผังอำนาจอนุมัติที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
- 6) เป็นผู้พิจารณาเรื่อง กลยุทธ์ทางธุรกิจ และการระดมทุนของบริษัท เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทตามลำดับของความสำเร็จ
- 7) มีอำนาจจ้าง แต่งตั้ง ปลดออก ให้ออก ไล่ออก ซึ่งพนักงานทุกระดับ
- 8) มีอำนาจดำเนินการเปิดและปิดบัญชีเงินฝากประเภทต่าง ๆ กับธนาคารและสถาบันการเงินเพื่อความสะดวกในการดำเนินงานตามปกติธุรกิจของบริษัท โดยต้องคำนึงถึงประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ

- 9) ขออนุมัติการแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานของบริษัทโดยผ่านคณะกรรมการบริหารของบริษัท

ทั้งนี้การมอบอำนาจดังกล่าวข้างต้น ประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดและระเบียบวาระต่าง ๆ ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และต้องไม่อนุมัติรายการใด ๆ ที่ตนเองหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัทและบริษัทย่อย และจะต้องเปิดเผยรายการดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา

การอื่นใดนอกเหนือจากที่กล่าวมาข้างต้น ประธานเจ้าหน้าที่บริหารไม่สามารถกระทำได้ เว้นแต่จะได้รับมอบหมายจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นคราว ๆ ไป

ผังอำนาจอนุมัติมีรายละเอียดดังนี้

ตำแหน่ง	สั่งทริมทรัพย์		อสั่งทริมทรัพย์		ซื้อเครื่องมือและอุปกรณ์ เพื่อใช้ในการดำเนินงาน (ต่อเดือน)
	ซื้อต่อครั้ง	ขายต่อครั้ง	ซื้อต่อครั้ง	ขายต่อครั้ง	
คณะกรรมการบริหาร	50,000,000	50,000,000	300,000,000	100,000,000	ตามการดำเนินงาน ตามปกติธุรกิจ
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	10,000,000	10,000,000	10,000,000	10,000,000	ตามการดำเนินงาน ตามปกติธุรกิจ
รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	500,000	500,000	500,000	500,000	ตามการดำเนินงาน ตามปกติธุรกิจ

หมายเหตุ : เนื่องจากปริมาณในการซื้อสินค้าเพื่อจำหน่าย เครื่องมือและอุปกรณ์เพื่อใช้ในการดำเนินงาน ในแต่ละช่วงเวลานั้น ขึ้นอยู่กับสถานะการจำหน่ายสินค้าแก่ลูกค้า ความจำเป็น หรือความต้องการใช้ รวมถึงความเหมาะสมของระดับราคา จึงอาจมีช่วงเวลาที่จะมีการสั่งซื้อเป็นจำนวนมาก ดังนั้นบริษัทจึงไม่สามารถระบุจำนวนวงเงินสำหรับการซื้อที่แน่นอนได้ อย่างไรก็ตาม การจัดการทุกครั้งจะต้องยึดหลักเกณฑ์ของบริษัท และราคาที่เป็นไปตามปกติธุรกิจ

กรรมการและผู้บริหารที่มีอำนาจควบคุมบริษัท บริษัทย่อย และกิจการร่วมค้า

ชื่อ-สกุล	บมจ.สยามโกลบอลเฮ้าส์	บริษัทย่อยและกิจการร่วมค้า	
		บจก.โกลบอลเฮ้าส์ (แคมโบเดีย)	บจก.โกลบอลเฮ้าส์ อินเตอร์เนชั่นแนล
1. นายวิฑูร สุริยวนากุล	กรรมการ/ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	กรรมการ	ประธานกรรมการ
2. นางวารุณี สุริยวนากุล	กรรมการ/ รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร		กรรมการ
3. นายอภิสิทธิ์ รุจิเกียรติกำจร	ประธานกรรมการ	ประธานกรรมการ	
4. นายนิธิ ภัทรโชค	กรรมการ		กรรมการ
5. นายปรเมศวร์ นิสากรเสน	กรรมการ		กรรมการ
6. นายบรรณ เกษมทรัพย์	กรรมการ		กรรมการ
7. นายไพโรจน์ เจือประทุม	กรรมการ		
8. ดร.วงศ์ศักดิ์ สวัสดิ์พาณิชย์	กรรมการ		
9. ดร.บุญชัย พิทักษ์ดำรงกิจ	กรรมการ		
10. พลตำรวจเอกกวี สุภานันท์	กรรมการ		
11. นายอนวัช สุริยวนากุล	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร		กรรมการ
12. นายภิกพ วาสนาอาชาสกุล	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร		กรรมการ
13. น.ส.ชุตติกาญจน์ ศรีแสงจันทร์	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร		
14. นายยุทธนา สุริยวนากุล	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร		
15. นายเข้มชาติ สังฆะคาม	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร		
16. นายอิสรา รุจิเกียรติกำจร	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร		กรรมการ
17. นายเกรียงไกร สุริยวนากุล	ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	กรรมการ	
18. นายพงษ์กร สุริยวนากุล	ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร		
19. นายฐาปณัฐ อัจฉจุฬามณี	ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร		

8.3 เลขานุการคณะกรรมการบริษัท

เมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2555 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2555 มีมติแต่งตั้ง นางสาวสิริวรรณ ณ น่าน หัวหน้างานตรวจสอบภายใน ให้ดำรงตำแหน่งเลขานุการคณะกรรมการบริษัท (ประวัติของ เลขานุการบริษัทได้ระบุไว้ที่ เอกสารแนบ1)

หน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการคณะกรรมการบริษัท

1. จัดทำและรักษาเอกสาร ดังนี้
 - ทะเบียนกรรมการ
 - หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปีของบริษัท
 - หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และ รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
2. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการ หรือผู้บริหาร
3. ดำเนินการอื่นๆตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
4. อำนวยความสะดวกสำหรับกิจกรรมต่างๆของคณะกรรมการบริษัท
5. ประสานงานกับผู้เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามมติของคณะกรรมการบริษัท

8.4 ค่าตอบแทนกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูง

นโยบายค่าตอบแทนของคณะกรรมการ และผู้บริหารระดับสูง

บริษัท ได้กำหนดค่าตอบแทนของคณะกรรมการไว้อย่างชัดเจน โปร่งใส และเหมาะสมกับผลการดำเนินงานของบริษัท ได้เปรียบเทียบกับระดับค่าตอบแทนของบริษัทอื่น ๆ ที่ประกอบธุรกิจอย่างเดียวกัน โดยการพิจารณาจะเชื่อมโยงกับผลงานและความรับผิดชอบของคณะกรรมการ โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะเป็นผู้กำหนดค่าตอบแทนดังกล่าว และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อขอความเห็นชอบเสนอในที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในแต่ละปี

8.4.1 ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ค่าตอบแทนกรรมการ คือค่าตอบแทนการให้คำแนะนำด้านต่างๆ แก่คณะทำงานของบริษัท และค่าเบี้ยประชุมในการประชุมแต่ละครั้ง สำหรับเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนใช้เกณฑ์เดียวกับการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการของบริษัทที่ประกอบธุรกิจประเภทเดียวกัน

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2563 ที่ประชุมได้อนุมัติค่าตอบแทนกรรมการ เป็นจำนวนไม่เกิน 15,000,000 บาท โดยค่าตอบแทนกรรมการ ได้แก่ ค่าตอบแทนรายเดือนเฉพาะกรรมการที่ไม่ได้เป็นพนักงานประจำของบริษัท ค่าเบี้ยประชุมของกรรมการทุกคณะ และเงินโบนัสในอัตราร้อยละ 0.70 ของเงินปันผลที่มีการจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้น โดยมีองค์ประกอบของค่าตอบแทนกรรมการในปี 2563 ดังนี้

ค่าตอบแทนรายเดือน

- ประธานกรรมการ 70,000 บาท/คน/เดือน
- กรรมการอิสระ/ กรรมการที่ไม่ใช่พนักงาน 35,000 บาท/คน/เดือน

ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการบริษัท

- ประธานกรรมการ 40,000 บาท/คน/ครั้ง
- กรรมการ 35,000 บาท/คน/ครั้ง

ค่าเบี้ยประชุมคณะอนุกรรมการ*

- ประธานกรรมการ 30,000 บาท/คน/ครั้ง
- กรรมการ 25,000 บาท/คน/ครั้ง

หมายเหตุ:* คณะอนุกรรมการประกอบด้วย คณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง และ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

(ก) รายละเอียดค่าตอบแทนกรรมการที่เป็นตัวเงินปี 2563

หน่วย: บาท

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	ค่าเบี้ยประชุม ทุกคณะ	ค่าตอบแทน รายเดือน	โบนัส กรรมการ	รวม
นายอภิสิทธิ์ รุจิเกียรติกำจร	ประธานกรรมการบริษัท	160,000.00	840,000.00	-	1,000,000.00
นายไพโรจน์ เจือประทุม	กรรมการบริษัท กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบฯ	290,000.00	420,000.00	-	710,000.00
ดร.บุญชัย พิทักษ์ดำรงกิจ	กรรมการบริษัท กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบฯ	265,000.00	420,000.00	-	685,000.00
ดร.วงศ์ศักดิ์ สวัสดิ์พาณิชย์	กรรมการบริษัท กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบฯ กรรมการสรรหาฯ	315,000.00	420,000.00	-	735,000.00
นายวิฑูร สุริยวานากุล	กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร กรรมการสรรหาฯ	190,000.00	-	-	190,000.00
นางวารุณี สุริยวานากุล	กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร	140,000.00	-	-	140,000.00
พล.ต.อ.กวี สุภานันท์	กรรมการบริษัท กรรมการอิสระ ประธานกรรมการสรรหาฯ	200,000.00	420,000.00	-	620,000.00
นายนิธิ ภัทรโชค	กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร	140,000.00	420,000.00	-	560,000.00
นายปรเมศวร์ นิสากรเสน	กรรมการบริษัท	105,000.00	420,000.00	-	525,000.00
นายวิโรจน์ รัตนชัยสิทธิ์*	กรรมการบริษัท	35,000.00	64,166.66	-	99,166.66
นายบรรณ เกษมทรัพย์*	กรรมการบริษัท	105,000.00	354,666.66	-	459,666.66

หมายเหตุ * นายวิโรจน์ รัตนชัยสิทธิ์ ได้ลาออกจากตำแหน่ง โดยมีนายบรรณ เกษมทรัพย์ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการแทน
เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2563

(ข) ค่าตอบแทนผู้บริหารและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO)

ค่าตอบแทนผู้บริหาร ประกอบด้วย เงินเดือน โบนัส เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เงินประกันสังคม และค่าตอบแทนอื่นๆ ซึ่งเกณฑ์ในการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหาร โดยพิจารณาจากความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ และผลการดำเนินงาน ทั้งนี้ได้พิจารณาเปรียบเทียบกับบริษัทที่ประกอบธุรกิจประเภทเดียวกันแล้ว โดยค่าตอบแทนผู้บริหารของบริษัทตั้งแต่ปี 2561 - 2563 มีรายละเอียดดังนี้

ค่าตอบแทนผู้บริหารและ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO)	ปี 2561		ปี 2562		ปี 2563	
	จำนวน ราย(คน)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนราย (คน)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนราย (คน)	จำนวนเงิน (บาท)
เงินเดือน	5	32,230,800.00	12	43,792,800.00	12	47,164,800.00
โบนัส	5	5,182,800.00	12	15,641,190.00	12	37,838,850.00
เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	5	949,829.00	12	2,270,422.00	12	3,311,399.00
ประกันสังคม	5	45,000.00	12	108,000.00	12	72,900.00
ค่าตอบแทนอื่น	5	3,718,400.00	12	6,065,400.00	12	6,065,400.00
รวม		42,126,829.00		67,877,812.00		94,453,349.00

8.4.2 ค่าตอบแทนอื่นที่ไม่ใช่ตัวเงิน

ตั้งแต่ปี 2554 เป็นต้นมา บริษัทได้มีการตั้งค่าใช้จ่ายสำรองเกี่ยวกับผลประโยชน์กรรมการที่เป็นพนักงานตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19 เรื่องผลประโยชน์ของพนักงาน เพื่อสำรองเอาไว้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อพนักงานเกษียณอายุหรือออกจากงานซึ่งเป็นเงินชดเชยตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน โดยในปี 2563 บริษัทได้สำรองค่าใช้จ่ายตามเรื่องนี้ จำนวน 733,413.19 บาท

8.5 บุคลากร

จำนวนพนักงานทั้งหมดของบริษัท ระหว่างปี 2561 - 2563 มีรายละเอียดดังนี้

รายละเอียดพนักงาน	ณ 31 ธันวาคม 2561	ณ 31 ธันวาคม 2562	ณ 31 ธันวาคม 2563
พนักงานของบริษัท			
-สำนักงานใหญ่	420	395	398
-สาขา	8,110	9,003	8,888
พนักงานของบริษัทย่อย	200	189	181
รวม (คน)	8,730	9,587	9,467

หมายเหตุ : จำนวนพนักงานได้รวมพนักงานของสาขาที่กำลังเตรียมเปิดในปีถัดไปแล้ว

รายละเอียดพนักงานสายงานหลัก

จำนวนพนักงานสายงานหลัก	ณ 31 ธันวาคม 2561	ณ 31 ธันวาคม 2562	ณ 31 ธันวาคม 2563
ฝ่ายบริหารสินค้าและการตลาด	66	69	81
ฝ่าย Supply chain	108	162	151
ฝ่ายวิศวกรรม	12	12	6
ฝ่ายInnovation&System Development	85	87	84
ฝ่ายบัญชีและการเงิน	317	335	219
ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์	150	168	109
ฝ่ายบริหาร	21	21	21
ฝ่ายปฏิบัติการ	7,771	8,544	8,615
รวมพนักงานทั้งสิ้น(คน)	8,530	9,398	9,286
จำนวนสาขา	61	66	71

การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญ

จำนวนพนักงานของบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ ปี 2561 เป็นต้นมา เนื่องจากบริษัทมีการขยายสาขาเพิ่มขึ้น จาก 61 สาขา ณ สิ้นปี 2561 เพิ่มเป็น 66 สาขา ณ สิ้นปี 2562 และเพิ่มเป็น 71 สาขา ณ สิ้นปี 2563 โดยมีจำนวนพนักงานรวม ณ 31 ธันวาคม 2561 จำนวน 8,530 คน ณ 31 ธันวาคม 2562 จำนวน 9,398 คน และ ณ 31 ธันวาคม 2563 จำนวน 9,286 คน

โดยตลอดระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา บริษัทไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงานที่มีนัยสำคัญ

ค่าตอบแทนพนักงาน

ค่าตอบแทนพนักงาน	ปี 2561		ปี 2562		ปี 2563	
	จำนวนราย(คน)	จำนวนเงิน(พันบาท)	จำนวนราย(คน)	จำนวนเงิน(พันบาท)	จำนวนราย(คน)	จำนวนเงิน(พันบาท)
เงินเดือน	12,709	1,168,789.48	13,265	1,259,686.82	11,381	1,276,965.94
โบนัส	5,083	114,937.20	5,755	108,696.02	8,129	149,479.95
เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	7,070	29,944.24	8,002	35,885.07	8,443	93,839.68
ประกันสังคม	12,709	52,745.04	13,265	59,142.26	9,286	88,370.76
รวม		1,366,415.96		1,463,410.17		1,608,656.33

หมายเหตุ : การจ่ายเงินเดือนในปี 2561- 2563 ได้รวมคนที่ลาออกไปแล้วด้วย

ทั้งนี้การพิจารณากำหนดค่าตอบแทนสำหรับพนักงานนั้น บริษัทได้จ่ายค่าตอบแทนโดยสอดคล้องกับผลประกอบการของบริษัทในแต่ละปี อีกทั้งพิจารณาร่วมกับการประเมินสมรรถนะความสามารถของพนักงานแต่ละบุคคล และผลการปฏิบัติงานของแต่ละส่วนงาน เพื่อให้การพิจารณาสอดคล้องกับผลการดำเนินงาน ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว อีกทั้งบริษัทยังได้มีการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เพื่อเป็นการดูแลผลตอบแทนให้กับพนักงานในระยะยาว

นโยบายด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์และการดูแลพนักงาน

บริษัท สยามโกลบอลเฮ้าส์ จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญกับ "คุณค่าของบุคลากร" ตามนโยบายของบริษัทที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจและยึดถือปฏิบัติสืบต่อกันมาอย่างยาวนาน ในการให้ความสำคัญกับการบริหารทรัพยากรมนุษย์ นอกเหนือจากการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเพิ่มขีดความสามารถในการดำเนินธุรกิจแล้ว บริษัทยังให้ความสำคัญและใส่ใจในการสร้างบรรยากาศและสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้พนักงานมีสุขภาพกายและสุขภาพใจที่ดีซึ่งจะนำไปสู่การสร้างสรรค์ผลงานที่มีคุณภาพ โดยแบ่งออกเป็น 5 ด้าน ดังนี้

1) โครงสร้างแรงงาน

บริษัท ใส่ใจและให้ความสำคัญกับประชาชนรวมถึงผู้ด้อยโอกาสในชุมชนโดยรอบที่ตั้งของทุกสาขา โดยสร้างโอกาสและส่งเสริมการจ้างงานให้เกิดขึ้นในพื้นที่ ผ่านขั้นตอนการสรรหาและคัดเลือก ด้วยระบบคณะกรรมการ รวมถึงการส่งเสริมและสนับสนุนให้นักศึกษาในพื้นที่ได้มีโอกาสเข้ารับการฝึกประสบการณ์เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงานต่อไป

2) สิทธิและความเสมอภาคของพนักงาน

บริษัท ยึดถือหลักการเคารพสิทธิ ความเสมอภาคและความสามารถของพนักงานทุกคนตามจรรยาบรรณของบริษัท โดยปลูกฝังพนักงานตั้งแต่เข้าร่วมงาน คุ้มครองกลุ่มหลักสิทธิมนุษยชนที่กฎหมายกำหนด บริษัทให้ความสำคัญกับคุณภาพชีวิตการทำงานของพนักงาน โดยให้การฝึกอบรมที่จำเป็นและเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมของบริษัท นอกจากนี้ยังสนับสนุนพนักงานในการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

3) การบริหารค่าจ้างและสวัสดิการ

บริษัท บริหารค่าตอบแทนพนักงานภายใต้ระบบคุณธรรม และให้ความสำคัญกับความสามารถของพนักงานแต่ละคน รวมถึงความก้าวหน้าในวิชาชีพไปพร้อมกับการพัฒนาและปรับปรุงตนเอง สำหรับด้านสวัสดิการ บริษัทยึดหลักความเหมาะสมกับประโยชน์และความจำเป็นของพนักงานส่วนใหญ่ ซึ่งสอดคล้องกับสถานการณ์จริงและความสามารถของบริษัท ประกอบกัน โดยดูแลและปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้พนักงานมีความมั่นคงในการทำงานร่วมกับบริษัท

4) การจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

บริษัท ยึดมั่นในนโยบายเรื่องอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงานของพนักงานเป็นหลัก และกำหนดเป้าหมาย "อุบัติเหตุต้องเป็นศูนย์" โดยมาตรการกำกับดูแลด้านความปลอดภัยที่กำหนดขึ้นครอบคลุมถึงคู่ธุรกิจบุคคลภายนอกที่เข้ามาเกี่ยวข้องและชุมชนโดยรอบ

5) การพัฒนาพนักงาน

บริษัท ดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรและรูปแบบการพัฒนาพนักงานอย่างสม่ำเสมอให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมและแนวทางการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้พนักงานมีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยบริษัทได้สร้างแนวทางการพัฒนาพนักงาน เพื่อเพิ่มศักยภาพในการทำงาน ไว้หลายรูปแบบ เช่น

- การทำระบบ e-Learning เพื่อก่อให้เกิดการเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง
- การทำระบบ Skill Base ให้กับพนักงานในแต่ละ Function หน้าที่งาน
- การพัฒนาผ่านกระบวนการสอนงานและปฏิบัติงานจริง (On the job training) และการถ่ายทอดงานโดยทีมพี่เลี้ยง (Mentor)
- โครงการพัฒนาผู้บริหารระดับต้น (Management Trainee) ด้วยการเรียนรู้งานใน Function ต่างๆ และลงมือปฏิบัติงานจริงในพื้นที่
- โปรแกรมการพัฒนาทีมงานผู้บริหารสาขา โดยการคัดเลือกผู้มีศักยภาพเข้าเรียนรู้งานที่สำนักงานใหญ่ ซึ่ง เป็นศูนย์การเรียนรู้หลักของบริษัท

นอกจากนั้น บริษัทได้มีนโยบายในการนำเทคโนโลยีด้าน IT และ Software เข้ามาประยุกต์ใช้และพัฒนาปรับปรุงกระบวนการทำงานด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์และการดูแลพนักงาน เช่น ระบบ HR Management, ระบบ Time Management, ระบบ Business Intelligence เป็นต้น เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด และสามารถปรับเปลี่ยนให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทได้อย่างรวดเร็ว

9. การกำกับดูแลกิจการ

บริษัทได้ให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี ระบบการบริหารจัดการที่โปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ เพื่อเป็นการเสริมสร้างความเชื่อมั่นในกลุ่มผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ดังนั้นคณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนดคู่มือการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณทางธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน โดยได้เปิดเผยไว้ที่ https://globalhouse.co.th/service/inv_corpor

บริษัท ได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาโดยตลอด ยกเว้นเรื่องดังต่อไปนี้

1. สมาชิกของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นกรรมการอิสระทั้งหมด
 - คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ประกอบด้วย กรรมการจำนวน 3 ท่าน เป็นกรรมการอิสระจำนวน 2 ท่าน ซึ่งมากกว่าครึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งหมด โดยประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เป็นกรรมการอิสระ ทั้งนี้เพื่อให้การสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนของบริษัทเป็นไปอย่างอิสระมากที่สุด

การดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระของบริษัทมีรายละเอียด ดังนี้

ชื่อ - สกุล		วันที่เข้าดำรงตำแหน่ง กรรมการอิสระ	จำนวนปี (วันที่เข้ารับตำแหน่ง - 31 ธ.ค. 2563)
1. ดร.วงศ์ศักดิ์	สวัสดิ์พาณิชย์	11 พฤษภาคม 2559	4 ปี 8 เดือน
2. นายไพโรจน์	เจือประทุม	23 เมษายน 2562	1 ปี 8 เดือน
3. ดร.บุญชัย	พิทักษ์ดำรงกิจ	23 เมษายน 2562	1 ปี 8 เดือน
4. พล.ต.อ.กวี	สุภานันท์	23 เมษายน 2562	1 ปี 8 เดือน

9.1 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัท ให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี ระบบการบริหารจัดการที่โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ เพื่อเป็นการเสริมสร้างความเชื่อมั่นในกลุ่มผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย บริษัทได้นำหลักการปฏิบัติตามข้อพึงปฏิบัติที่ดี (Code of Best Practices) มาใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานของบริษัท ซึ่งบริษัทได้กำหนดให้พนักงานทุกคนรับทราบถึงจริยธรรมในการปฏิบัติงาน โดยจะทำการปฐมนิเทศให้พนักงานก่อนการเริ่มทำงาน ทั้งนี้จะมีการติดตามการปฏิบัติตามจริยธรรมธุรกิจผ่านกระบวนการตรวจสอบภายในของบริษัทด้วย ครอบคลุมหลักการ 5 หมวด ดังแนวทางต่อไปนี้

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น (Rights of Shareholders)

บริษัทจะให้ความสำคัญกับสิทธิของผู้ถือหุ้นทุก ๆ ท่าน อย่างเท่าเทียมกัน นอกจากจะกำหนดเป็นนโยบายในการกำกับดูแลกิจการ ที่คำนึงถึงสิทธิของผู้ถือหุ้นโดยจะไม่จำกัดแต่เพียงเฉพาะสิทธิที่กฎหมายกำหนดไว้เท่านั้น ในปี 2563 บริษัทได้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนี้

1) บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุม คำถามเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท และรายชื่อบุคคลขึ้นเป็นกรรมการ เป็นการล่วงหน้าสำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท ตั้งแต่วันที่ 16 ตุลาคม 2562 ถึงวันที่ 15 มกราคม 2563

2) บริษัทจะดูแลให้มีการให้ข้อมูล วัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุม ตลอดจนข้อมูลทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ต้องตัดสินใจในที่ประชุมแก่ผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้าอย่างเพียงพอและทันเวลา โดยจะถือปฏิบัติให้จัดส่งหนังสือนัดประชุมพร้อมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมตามวาระต่าง ๆ ให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุมอย่างน้อย 21 วัน ซึ่งเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัท หรือ 14 วัน แล้วแต่เรื่องที่จะพิจารณาและ/หรือ เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด โดยกำหนดให้ในแต่ละวาระมีความเห็นของคณะกรรมการประกอบและมีการบันทึกการประชุมถูกต้อง ครบถ้วน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

3) บริษัทมีนโยบายส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้น รวมถึงนักลงทุนสถาบันในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น โดยบริษัทได้คัดเลือกสถานที่จัดการประชุมซึ่งมีระบบขนส่งมวลชนเข้าถึง และเพียงพอเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถเดินทางเข้าร่วมการประชุมได้อย่างสะดวก

4) บริษัทจะแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการประชุม รวมถึงขั้นตอนการออกเสียงลงมติ รวมถึงการเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทเป็นการล่วงหน้าก่อนที่จะจัดส่งเอกสาร เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาศึกษาข้อมูลประกอบการประชุมล่วงหน้าอย่างเพียงพอก่อนได้รับข้อมูลในรูปแบบเอกสารจากบริษัท

5) บริษัทจะอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงอย่างเต็มที่ และจะละเว้นการกระทำใด ๆ ที่อาจจะเป็นการจำกัดโอกาสการเข้าประชุมของผู้ถือหุ้น

6) ในการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทจะจัดสรรเวลาให้เหมาะสมและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นมีโอกาสในการแสดงความเห็นและตั้งคำถามต่อที่ประชุมในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัทได้ นอกจากนี้บริษัทจะดำเนินการประชุมตามลำดับระเบียบวาระที่ได้แจ้งไว้ในหนังสือเชิญประชุม โดยที่ผ่านมาไม่เคยมีการเพิ่มระเบียบวาระในที่ประชุมโดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า ซึ่งอาจไม่เป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นที่ไม่ได้เข้าร่วมประชุม

7) กรณีที่ผู้ถือหุ้นทั้งรายย่อยและสถาบันไม่สามารถเข้าร่วมประชุม สามารถมอบฉันทะให้กับกรรมการอิสระในการออกเสียงลงคะแนนแทน หรือสามารถกำหนดการลงคะแนนเสียงเองได้ โดยในปี 2563 บริษัทได้จัดให้นายไพโรจน์ เจือประทุม และ ดร.บุญชัย พิทักษ์ดำรงกิจ เป็นกรรมการอิสระ ผู้รับมอบฉันทะ

8) ภายหลังจากประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทได้เปิดเผยมติที่ประชุมพร้อมรายละเอียดจำนวนคะแนนเสียงในแต่ละวาระอย่างชัดเจนแก่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในวันทำการถัดไปจากวันที่ประชุมผู้ถือหุ้น และจัดส่งรายงานการประชุมให้ตลาดหลักทรัพย์ฯ กระทรวงพาณิชย์ และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทภายใน 14 วัน

9) บริษัทจะแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบถึงความคืบหน้าจากการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ โดยจะแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบโดยตรงผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท หรือผ่านทางตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

10) บริษัทมีนโยบายส่งเสริมให้นักลงทุนสถาบันในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นโดยบริษัทได้ทำการติดต่อประสานงานเพื่ออำนวยความสะดวกในการลงทะเบียนล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วันก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น

11) ในการลงคะแนนเสียงการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทมีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในทุกวาระ โดยการนำระบบบาร์โค้ดมาใช้ในการนับคะแนนเสียง เพื่อให้เกิดความสะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ ตลอดจนมีตัวแทนเป็นสักขีพยานใน

การนับคะแนนเสียงและเปิดเผยไว้ในรายงานให้ผู้ถือหุ้นอย่างชัดเจน พร้อมทั้งคะแนนเสียงที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียงในทุกๆวาระ

12) ในการจัดประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2563 บริษัทได้ส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นเข้าร่วมประชุม ซึ่งได้จัดการประชุมผู้ถือหุ้นที่บริษัทสยามโกลบอลเฮ้าส์ จำกัด (มหาชน) สำนักงานใหญ่ โดยบริษัทได้อำนวยความสะดวกให้กับผู้ถือหุ้น โดยจัดรถรับส่งระหว่างสถานีขนส่งจังหวัดร้อยเอ็ด และ สนามบินร้อยเอ็ดไปยังสถานที่ประชุม และเนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา (COVID-19) บริษัทมีความห่วงใยและตระหนักถึงความปลอดภัยของผู้ถือหุ้นและผู้เข้าร่วมประชุม จึงได้กำหนดแนวปฏิบัติการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี ดังนี้

- ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิในการประชุมผู้ถือหุ้น โดยมอบฉันทะให้กรรมการอิสระของบริษัทแทนการเข้าร่วมการประชุมด้วยตนเอง และส่งหนังสือมอบฉันทะพร้อมเอกสารหลักฐานมายังบริษัทก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วัน
- ผู้ถือหุ้นที่อยู่ในกลุ่มเสี่ยง เช่น เพิ่งเดินทางกลับจากประเทศกลุ่มเสี่ยง(ตามประกาศของกระทรวงสาธารณสุข)หรือมีอาการเกี่ยวกับทางเดินหายใจ บริษัทแนะนำให้มอบฉันทะให้ผู้อื่น หรือกรรมการอิสระของบริษัทเข้าร่วมประชุมแทน
- ผู้ถือหุ้น หรือผู้รับมอบฉันทะประสงค์จะเข้าประชุมด้วยตนเอง บริษัทจะจัดตั้งจุดคัดกรอง และขอสงวนสิทธิการเข้าสถานที่ประชุม หากพบผู้มีความเสี่ยง พร้อมทั้งขอความร่วมมือผู้เข้าร่วมประชุมสวมหน้ากากอนามัยในการเข้าร่วมประชุม

13) บริษัทได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุม พร้อมเอกสารแนบให้กับผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้า ใน วันที่ 26 มีนาคม 2563 รวมถึงได้เผยแพร่บนเว็บไซต์บริษัทตั้งแต่วันที่ 12 มีนาคม 2563 เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้ศึกษาข้อมูลก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น

2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน (Equitable Treatment of Shareholders)

บริษัทมีนโยบายปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันในการตรวจสอบและแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินการของบริษัท โดยกำหนดให้กรรมการอิสระเป็นผู้มีหน้าที่ดูแลผู้ถือหุ้นส่วนน้อย โดยผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอแนะ แสดงความคิดเห็นหรือข้อร้องเรียนไปยังกรรมการอิสระ โดยกรรมการอิสระจะเป็นผู้พิจารณาดำเนินการให้เหมาะสมในแต่ละเรื่อง เช่น หากเป็นข้อร้องเรียน กรรมการอิสระจะดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงและหาวิธีการเยียวยาที่เหมาะสม ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นยังสามารถเสนอคำถามต่างๆ และเรื่องพิจารณาหารือ เพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุม รวมถึงการเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการ ผ่านทางเว็บไซต์ <http://www.globalhouse.co.th>

ทั้งนี้ในปีที่ผ่านมา ไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมหรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2563

การป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายใน

คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดมาตรการป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายในโดยมิชอบของบุคคลที่เกี่ยวข้องซึ่งรวมถึงกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของกลุ่มบริษัทที่เกี่ยวข้องกับข้อมูล (รวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว) รั่วไหลข้อมูลภายในซึ่งยังมิได้เปิดเผยเพื่อทำการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอน หลักทรัพย์ของบริษัท เป็นระยะเวลา 30 วัน ในช่วงระยะเวลาก่อนการนำเสนองบการเงินประจำงวดต่อ สำนักงาน ก.ต.ล. หรือก่อนที่ข้อมูลนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชน และได้กำหนดโทษเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลของบริษัท หรือการนำข้อมูลของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนไว้แล้วตามนโยบายการป้องกันการนำข้อมูลภายในไปใช้ประโยชน์ รวมทั้งได้ให้ความรู้ ความเข้าใจแก่

คณะกรรมการของบริษัทและผู้บริหาร ในหน้าที่การรายงานการถือหลักทรัพย์สินต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 รวมทั้งจะแจ้งข่าวสารและข้อกำหนดต่างๆ ของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยให้แก่คณะกรรมการของบริษัท และผู้บริหารตามที่ได้รับแจ้งจากทางหน่วยงานดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ ในปี 2563 กรรมการและผู้บริหารของบริษัท ไม่มีการซื้อขายหลักทรัพย์ โดยใช้ข้อมูลภายในและไม่มีการฝ่าฝืนหลักเกณฑ์ของการซื้อขายหลักทรัพย์ ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

การทำรายการระหว่างกัน

ในกรณีที่ทำการรายการระหว่างกัน บริษัทจะดูแลให้การเข้าทำการรายการระหว่างกันทุกรายการจะต้องผ่านการพิจารณาและอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท โดยการพิจารณาหลักการเกี่ยวกับข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป โดยได้มีการกำหนดให้การทำการรายการระหว่างกันของบริษัทกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งจะต้องเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าปกติหรือราคาตลาด ภายใต้เงื่อนไขที่สมเหตุสมผล สามารถตรวจสอบได้ และไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ โดยในกรณีของการทำการรายการระหว่างกันที่เป็นไปตามการค้าปกติ ฝ่ายบริหารสามารถดำเนินการได้ตามปกติภายใต้หลักการที่ทางคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติไว้ตามมติการประชุมในวันดังกล่าว ทั้งนี้ทางบริษัทจะจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมที่มีขนาดเกินกว่าสิบล้านบาทขึ้นไป เพื่อรายงานในการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาสหรือตามความประสงค์ของคณะกรรมการบริษัท อย่างไรก็ตามแม้การทำธุรกรรมนั้นจะมีมูลค่าไม่เกิน 10.00 ล้านบาท ฝ่ายบริหารก็จะแจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบทราบทุกไตรมาสเช่นกัน

สำหรับในกรณีที่ทำการรายการระหว่างกันไม่เป็นรายการทางการค้าปกติ จะกำหนดให้ต้องนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาความเหมาะสมก่อนการเข้าทำการรายการ ทั้งนี้หากคณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการดังกล่าว บริษัทจะพิจารณาให้ผู้ประเมินราคาอิสระ หรือผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านนั้น ๆ เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าวต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบใช้ในการประกอบการตัดสินใจและให้ความเห็นต่อ คณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณีเพื่ออนุมัติรายการดังกล่าวก่อนการเข้าทำการรายการ ทั้งนี้การพิจารณาอนุมัติการทำการรายการระหว่างกันดังกล่าวต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งผู้ที่มีความขัดแย้งหรือมีส่วนได้เสียในการทำการรายการระหว่างกันจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงมติในการทำการรายการระหว่างกันนั้น ๆ

ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์บนหลักการที่ว่า การตัดสินใจใดๆในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจจะต้องทำเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทเท่านั้น และควรหลีกเลี่ยงการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

- กำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือเกี่ยวข้องกับรายการที่พิจารณา ต้องแจ้งให้บริษัททราบถึงความสัมพันธ์หรือการเกี่ยวข้องของตนในรายการดังกล่าว และต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณาตัดสินใจ รวมถึงไม่มีอำนาจอนุมัติในธุรกรรมนั้นๆ
- คณะกรรมการตรวจสอบจะนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งได้มีการพิจารณาความเหมาะสมอย่างรอบครอบ
- บริษัทจะปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอย่างเคร่งครัดในเรื่องการกำหนดราคา

และเงื่อนไขต่างๆกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งด้านผลประโยชน์ให้เสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอกและส่งรายงานตามระยะเวลาที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด

- ผู้บริหาร พนักงาน ครอบครัวและผู้อยู่อาศัยภายใต้ชายคาเดียวกัน ต้องไม่ดำเนินธุรกิจ หรือกิจกรรมใดๆที่อาจทำให้บุคคลทั่วไปเห็นว่าเป็นธุรกิจ กิจกรรมใดๆที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท ไม่ว่าจะโดยทางตรง หรือทางอ้อม
- ผู้บริหารและพนักงานต้องไม่ร่วมกับสมาชิกในครอบครัว หรือบุคคลใกล้ชิดดำเนินการธุรกิจ หรือกิจกรรมใดๆที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท ไม่ว่าจะโดยทางตรง หรือทางอ้อม เพื่อหลีกเลี่ยงความไม่เหมาะสมที่อาจเกิดขึ้นดังกล่าว ควรมีการเปิดเผยความสัมพันธ์ของสมาชิกในครอบครัว หรือบุคคลอื่นใดที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยรายงานต่อผู้บังคับบัญชาให้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

3. บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย (Roles of Stakeholders)

บริษัทคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ทั้งผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน และผู้บริหารของบริษัท หรือ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ได้แก่ คู่แข่ง คู่ค้า ลูกค้า ชุมชนและสังคม เป็นต้น โดยบริษัทตระหนักดีว่าการสนับสนุน และรับฟังข้อคิดเห็น ตลอดจนการสร้างสัมพันธ์อันดี กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม จะเป็นประโยชน์ในการดำเนินงาน และพัฒนาให้ธุรกิจของบริษัทมีการเติบโต และขยายตัวได้ในอนาคต โดยบริษัทจะจัดให้ทุกกลุ่มมีสิทธิได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม รวมทั้งปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายและกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

(1) **ผู้ถือหุ้น** : บริษัทมุ่งเน้นการเป็นตัวแทนที่ดีของผู้ถือหุ้นในการดำเนินธุรกิจเพื่อสร้างความพึงพอใจแก่ผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงการเจริญเติบโตของมูลค่าบริษัทในระยะยาว รวมทั้งมีระบบการควบคุมและตรวจสอบภายในที่ดี การเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส

(2) **พนักงาน** : บริษัทจะสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพของทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุด เพราะบริษัทตระหนักดีว่าพนักงานเป็นหนึ่งในทรัพยากรหลักที่มีความสำคัญในการพัฒนาองค์กรให้มีความเติบโต บริษัทจึงปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ โดยให้ผลตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม สอดคล้องกับการจ่ายผลตอบแทนของอุตสาหกรรมเดียวกัน ได้แก่ การจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ การส่งเสริมกิจกรรมต่างๆให้กับพนักงาน เช่น การจัดการแข่งขันกีฬาประจำปี การจัดกิจกรรมปีใหม่ เพื่อให้พนักงานได้ทำกิจกรรมร่วมกัน การดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ รวมถึงได้เปิดโอกาสให้พนักงานได้ร้องเรียนในกรณีที่ไม่ได้รับความเป็นธรรม ตามที่ได้กำหนดไว้

2.1 การพัฒนาศักยภาพพนักงานและการฝึกอบรม

บริษัทได้ให้ความสำคัญในการพัฒนาบุคลากร เพื่อเพิ่มศักยภาพและให้พนักงานมีประสิทธิภาพในการทำงานอย่างต่อเนื่องในทุกๆระดับ เพื่อรองรับการเจริญเติบโตของธุรกิจ ใน ซึ่งในปี 2563 บริษัทได้มีการฝึกอบรมพนักงานทั้งหมด 8,489 คน รวม 69,157 ชั่วโมง และมีค่าใช้จ่ายในการอบรมรวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 387,301.12 บาท ซึ่งมีรายละเอียดหลักสูตรการอบรมดังนี้

หลักสูตร	จำนวน (คน)	จำนวนชั่วโมง ทั้งหมด	จำนวนชั่วโมง เฉลี่ยต่อคน
Ais cloud workshop	50	365	7.3
Chief Digital Officer Trend, Digital to OMNI Channel, Digital to E-Commerce	100	700	7
ความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์	92	616	6.7
การพัฒนาบุคลากรคุณภาพด้านการบริการและศักยภาพในการขาย	3,833	26,497	6.91
ทักษะการขายสินค้าอย่างมืออาชีพ	2,559	17,568	6.87
ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน, ความรู้ในการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ต่างๆ	72	1,700	23.61
ยกระดับทักษะการทำงานของรองผู้อำนวยการ และ ผู้อำนวยการ	99	9,599	95.96
HR Professional: การบริหารงานทรัพยากรบุคคลและความรู้กฎหมายคุ้มครองแรงงาน	376	2,612	6.95
กลยุทธ์ แนวทางการปฏิบัติงานด้านบัญชี	186	1,884	10.13
กลยุทธ์ และเทคนิคการตลาดผ่าน Social Media	114	816	7.16
มาตรฐานการปฏิบัติงานภายในองค์กร	784	5,264	6.72
การเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานด้วยกิจกรรมระบบ 5 ส.	224	1,536	6.89

นอกจากการพัฒนาพนักงานตามข้างต้น บริษัทยังได้ขยายความร่วมมือและการพัฒนาไปยังสถาบันการศึกษา โดยจัดทำข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) กับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เกี่ยวกับการร่วมผลิตบัณฑิตและการเรียนการสอนเชิงบูรณาการกับทำงาน (Work Integrated Learning : WIL) โดยเชื่อมโยงสาระการเรียนรู้ในชั้นเรียนกับประสบการณ์การทำงานในสภาพจริงขององค์กร เพื่อพัฒนาคุณลักษณะและทักษะของนักศึกษา หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการธุรกิจดิจิทัล ให้ตรงกับความต้องการของภาคธุรกิจ

นอกจากนั้น บริษัท ยังได้ร่วมแบ่งปันและแลกเปลี่ยนประสบการณ์เกี่ยวกับทักษะและคุณลักษณะที่จำเป็นในการทำงานจริงของภาคธุรกิจในยุคปัจจุบัน ให้กับสถาบันการศึกษาต่างๆที่สนใจเข้าศึกษาดูงาน เช่น มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เพื่อร่วมพัฒนาทักษะบัณฑิตสาขาต่างๆให้ตรงกับความต้องการของภาคธุรกิจในอนาคต

2.2 การดูแลพนักงานและการให้รางวัล

บริษัทได้ตระหนักถึงคุณค่าของพนักงาน ซึ่งถือเป็นปัจจัยสำคัญในการดำเนินธุรกิจ เพื่อยกย่อง ตอบแทน และเป็นขวัญกำลังใจ สำหรับความทุ่มเทของพนักงานที่ปฏิบัติงานกับบริษัทเป็นระยะเวลาานาน ดังนี้

รางวัลการปฏิบัติงานครบ 10 ปี 15 ปี และ 25 ปี

ในปี 2563 บริษัทได้จัดงานมอบรางวัลและเกียรติบัตรให้กับพนักงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้

อายุงาน	จำนวน(คน)	รางวัล
10 ปี	95	เหรียญทองคำ 25 สตางค์
15 ปี	40	เหรียญทองคำ 50 สตางค์
25 ปี	2	เหรียญทองคำ 2 บาท

**พนักงานที่มีสิทธิได้รับรางวัล จะต้องมีสถานะเป็นพนักงานของบริษัท ณ วันที่รับรางวัลเท่านั้น

เงินชดเชยสำหรับพนักงานเกษียณอายุงาน

ตามข้อบังคับและระเบียบของบริษัท ว่าด้วยการพ้นจากการเป็นพนักงานของบริษัท การเลิกจ้าง ค่าชดเชย และค่าชดเชยพิเศษ บริษัทได้ให้สิทธิประโยชน์แก่พนักงานที่เกษียณอายุเมื่อมีอายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ โดยได้จ่ายค่าชดเชยให้ตามกฎหมาย และพิจารณาให้สิทธิพนักงานสามารถเข้าร่วมโครงการจ้างงานผู้สูงอายุ (อายุ 60 ปีขึ้นไป) ซึ่งในปี 2563 บริษัทได้จ่ายเงินชดเชยให้พนักงานเกษียณอายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ จำนวน 15 คน รวม 12 สาขา

2.3 การดูแลเรื่องความปลอดภัยและสุขอนามัย

นโยบายด้านความปลอดภัย

บริษัทให้ความสำคัญในเรื่องสุขภาพและความปลอดภัย โดยการดูแลสภาพแวดล้อมในการทำงานให้ถูกสุขลักษณะและความปลอดภัย รวมถึงการประเมินความเสี่ยง และป้องกันการเกิดอุบัติเหตุและผลกระทบต่อสุขภาพที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน และปลูกฝังจิตสำนึกให้กับพนักงานและผู้เกี่ยวข้องในเรื่องดังกล่าว และดำเนินการตามแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

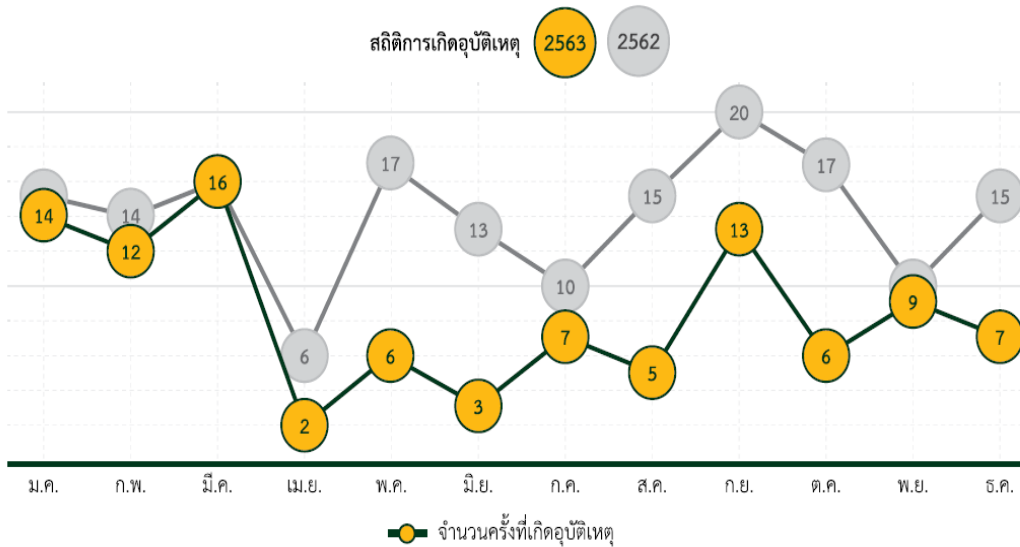
- 1) ดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ และแนวปฏิบัติด้านสุขภาพและความปลอดภัยทั้งที่ประกาศใช้ในปัจจุบันและที่จะมีขึ้นในอนาคต
- 2) ประเมินความเสี่ยงกิจกรรมในด้านต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ เช่น การเกิดเพลิงไหม้ การจัดเก็บสินค้า การใช้งานเครื่องจักร รถยกและอุปกรณ์ สารเคมี และระบบไฟฟ้า เป็นต้น
- 3) กำหนดมาตรการป้องกันที่เหมาะสม และการจัดอุปกรณ์ป้องกันอันตรายให้ครบถ้วน เพียงพอและพร้อมใช้งานเสมอ
- 4) ส่งเสริมให้ความรู้และปลูกฝังจิตสำนึกด้านสุขภาพและความปลอดภัยให้กับพนักงานและผู้เกี่ยวข้อง ผ่านช่องทางและกิจกรรม เช่น การอบรมให้ความรู้, กิจกรรมด้านความปลอดภัย, สื่อประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆ เป็นต้น

ในปี 2563 บริษัทยังคงเป้าหมาย“อุบัติเหตุต้องเป็นศูนย์” เพื่อความปลอดภัยในการทำงานสำหรับพนักงาน โดยได้จัดให้มีการอบรมหลักสูตรด้านความปลอดภัย เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน ได้แก่

- . หลักสูตรความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับลูกจ้างทั่วไป และลูกจ้างเข้าทำงานใหม่
- . หลักสูตรโครงการเสริมสร้างศักยภาพเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับหัวหน้างานในสถานประกอบการ
- . หลักสูตรความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน

- หลักสูตรผู้ปฏิบัติหน้าที่ใช้งานปั้นจั่น อย่างปลอดภัยและถูกวิธี
- หลักสูตรการขับรถForklift อย่างปลอดภัยและถูกวิธี

นอกจากการอบรมเพื่อให้ความรู้แก่พนักงานแล้ว บริษัทได้จัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล(Personal Protective Equipment: PPE) ได้แก่ เข็มขัดพุงหลัง รองเท้านิรภัย หมวกนิรภัย ถุงมือ และ เสื้อสะท้อนแสง โดยกำหนดให้พนักงานต้องสวมใส่ขณะปฏิบัติงานทุกครั้ง โดยสถิติการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานในปี 2563 มีจำนวน 99 ครั้ง จากจำนวนสาขาทั้งหมด 71 สาขา ซึ่งลดลงร้อยละ 41.07 หากเปรียบเทียบกับปี 2562 สามารถแสดงได้ดังนี้



(3) คู่ค้า : บริษัทจะปฏิบัติต่อคู่ค้าตามกรอบการค้าที่สุจริต โดยยึดหลักการปฏิบัติตามสัญญา เจื่อนใจทางการค้า และคำมั่นที่ให้ไว้กับคู่ค้า เพื่อให้เกิดความสัมพันธ์อันดีทางธุรกิจซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อทุกฝ่าย อีกทั้งบริษัทยังได้กำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติอย่างยั่งยืนของคู่ค้า เพื่อมุ่งหวัง ให้คู่ค้าของบริษัท นำไปปฏิบัติตาม ซึ่งมีแนวทางปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

3.1 จริยธรรมทางธุรกิจ

ความซื่อสัตย์สุจริตทางธุรกิจ

ดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของความถูกต้อง ซื่อสัตย์สุจริตธรรม มีจริยธรรม มีความโปร่งใส รวมถึงปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างเคร่งครัด ไม่ทำการใด ๆ อันเป็นวิธีที่ทุจริต คอร์รัปชั่นติดสินบน ด้วยการเสนอหรือสัญญาจะให้เงิน ทรัพย์สิน สิ่งของ หรือผลประโยชน์อื่นใดรวมถึงการทำให้ได้เปรียบผู้อื่น เพื่อจูงใจให้ตนเองหรือบุคคลอื่นใดได้รับผลประโยชน์อื่น ๆ ที่ไม่ควรรับ

ความเป็นธรรม

ดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบที่จะให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ได้รับการปฏิบัติที่เป็นธรรม

การเปิดเผยข้อมูล

เปิดเผยข้อมูลของตนอย่างถูกต้องครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด

การรักษาความลับ

ไม่เผยแพร่หรือไม่นำข้อมูลที่เป็นความลับของลูกค้า และผู้เกี่ยวข้องของคู่ธุรกิจไปใช้โดยที่ไม่ได้รับความยินยอม

สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา

เคารพสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น และระมัดระวังไม่ให้มีการละเมิดสิทธิดังกล่าว

3.2 แรงงานและสิทธิมนุษยชน

การไม่เลือกปฏิบัติ

คำนึงถึงความเท่าเทียมกัน และความเป็นธรรม โดยไม่เลือกปฏิบัติต่อลูกจ้างเพราะความแตกต่างทางร่างกาย จิตใจ เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา เพศ อายุ การศึกษา หรือเรื่องอื่นใด

การคุ้มครองแรงงาน

1. ไม่จ้างแรงงานเด็กที่อายุไม่ถึงเกณฑ์ตามที่กฎหมายกำหนด ในกรณีที่คู่ธุรกิจจ้างแรงงานเด็กที่มีอายุมากกว่าเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด ต้องจัดให้แรงงานได้รับความคุ้มครองตามที่กฎหมายกำหนดทุกประการรวมทั้ง การพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตและการทำงานที่เหมาะสม

2. ไม่ให้ลูกจ้างหญิงทำงานในลักษณะที่อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพและความปลอดภัย ในกรณีลูกจ้างซึ่งเป็นหญิงมีครรภ์ต้องจัดให้ได้รับความคุ้มครองและสิทธิประโยชน์ตามกฎหมายกำหนด

3. การจ้างแรงงานต่างด้าว ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดอย่างถูกต้องครบถ้วน

การไม่บังคับใช้แรงงาน

ไม่ใช้หรือได้รับประโยชน์จากการบังคับใช้แรงงานในลักษณะที่เป็นแรงงานทาส ซึ่งรวมถึงการลงโทษทางกาย การขู่เข็ญ การกักขัง การคุกคามข่มขู่ การล่อลวงละเมิด การค้ำมนุษย์ หรือการใช้ความรุนแรงไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบใดๆ

ค่าจ้างและผลประโยชน์

ดำเนินการจ่ายค่าจ้าง ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าทำงานในวันหยุด และผลประโยชน์ที่ลูกจ้างพึงได้รับอย่างถูกต้องเป็นธรรม และไม่ต่ำกว่าอัตราที่กฎหมายกำหนด จ่ายค่าจ้าง ค่าทำงานล่วงเวลา หรือผลประโยชน์อื่นใดลูกจ้างต้องได้รับตรงตามกำหนดเวลา

ระยะเวลาการทำงาน

ไม่ให้ลูกจ้างทำงานเป็นเวลานานเกินกว่าที่กฎหมายกำหนด ทั้งนี้ ในการทำงานล่วงเวลาหรือการทำงานในวันหยุดต้องเป็นความสมัครใจของลูกจ้าง รวมทั้งจัดให้ลูกจ้างมีวันหยุด วันลาไม่น้อยกว่าที่กฎหมายกำหนด

3.3 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

ความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

จัดให้มีการดำเนินการด้านความปลอดภัยของลูกจ้างและผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยจัดเตรียมสภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้ปลอดภัยถูกสุขอนามัย ลดและควบคุมความเสี่ยงของการเกิดอุบัติเหตุ และผลกระทบในต่อสุขภาพที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน การขนส่ง การบริการ ตลอดจนมีแนวทางในการควบคุมสถานการณ์ฉุกเฉินเพื่อลดความสูญเสีย

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล

จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลให้กับลูกจ้างที่สอดคล้องตามความเสี่ยงอย่างเพียงพอพร้อมใช้งาน และควบคุมให้เกิดการใช้งาน

3.4 ด้านสิ่งแวดล้อม

ดำเนินงานด้วยความใส่ใจสิ่งแวดล้อม รักษาสภาพแวดล้อม ใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม จากกิจกรรมที่ดำเนินการด้วยความใส่ใจสิ่งแวดล้อม

3.5 กฎหมายและข้อกำหนด

ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด และกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด

(4) คู่แข่ง : บริษัทจะปฏิบัติต่อคู่แข่งอย่างมีจรรยาบรรณ ตามการแข่งขันที่ดี โดยหลีกเลี่ยงการแข่งขันด้วยวิธีที่ไม่สุจริตเพื่อทำลายคู่แข่ง

(5) ลูกค้า : บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะให้บริการที่ดีและสร้างความพึงพอใจแก่ลูกค้า จัดหาสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ ทำการค้ากับลูกค้าด้วยความซื่อสัตย์และเป็นธรรม การบริการหลังการขาย รวมถึงการรับข้อร้องเรียนหรือข้อเสนอแนะจากลูกค้า เพื่อนำข้อเสนอแนะของลูกค้ามาปรับปรุงให้เกิดประสิทธิภาพการทำงานที่ดียิ่งขึ้น

(6) ชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม : บริษัทให้ความสำคัญในการดูแลรักษาสภาพแวดล้อมของชุมชนรอบๆ ที่ตั้งสำนักงานของบริษัท โดยมีการรณรงค์ให้ประหยัดพลังงาน รวมถึงการดำเนินธุรกิจที่ไม่ขัดต่อขนบธรรมเนียมประเพณี หรือไม่เกิดความเสียหายต่อสังคม

(7) เจ้าหนี้ : บริษัท ได้ปฏิบัติตามเจ้าหนี้อย่างเป็นธรรม โดยมีนโยบายและแนวทางปฏิบัติต่อเจ้าหนี้ดังนี้

- 7.1 ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อตกลงของสัญญาต่างๆ ที่มีต่อเจ้าหนี้อย่างเคร่งครัด ถูกต้องตรงไปตรงมา
- 7.2 บริหารเงินกู้ยืมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการกู้ยืมเงิน
- 7.3 ควบคุมให้มีการชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ยตามเวลาที่ได้กำหนดไว้
- 7.4 จัดทำสัญญากับเจ้าหนี้ทุกประเภทอย่างถูกต้องตามกฎหมาย และโปร่งใส

นอกจากนี้ บริษัทส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดีในปี 2563 โดยการปฏิบัติในเรื่องดังต่อไปนี้

1. การไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาและลิขสิทธิ์

บริษัทมีนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา โดยไม่สนับสนุนการดำเนินการที่มีลักษณะเป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยทรัพย์สินทางปัญญา ทั้งนี้หากบริษัทพบการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา บริษัทจะดำเนินการอย่างรวดเร็ว ตามขั้นตอนต่างๆที่เหมาะสม เพื่อยุติหรือหยุดการเข้าถึงสิ่งที่ถูกกล่าวหาว่าละเมิด

2. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Anti – Corruption)

บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะป้องกันและส่งเสริมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยถือเป็นนโยบายสำคัญ ที่มุ่งมั่นจะดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส และตรวจสอบได้ โดยบริษัทได้เข้าร่วมแสดงเจตนารมณ์ในโครงการปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Collective Action Coalition against Corruption) ในปี 2558 และในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2559 เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2559 ที่ประชุมมีมติอนุมัติ “นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน (Anti-corruption Policy)” ที่กำหนดให้บุคลากรทั้งหมดของบริษัทต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน โดยต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชันในทุกรูปแบบไม่ว่าโดยทางตรง หรือ ทางอ้อม พร้อมทั้งได้กำหนดค่านิยมตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน หน้าที่ความรับผิดชอบ แนวปฏิบัติ และบทลงโทษ โดยประกาศใช้ทั่วทั้งองค์กร เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ได้ทราบและนำนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันไปยึดถือปฏิบัติโดยทั่วกัน โดยมีแนวทางปฏิบัติเพื่อต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ดังนี้

(1) กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานทุกระดับของบริษัท ต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันและต้องไม่กระทำหรือมีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม

(2) ห้ามมิให้ผู้บริหาร พนักงานของบริษัท เรียกหรือรับผลประโยชน์ใดๆ จากคู่ค้า ผู้มาติดต่อ เพื่อธุรกิจการค้าหรือบุคคลใดๆ ที่ทำธุรกิจกับบริษัท

(3) กำหนดให้ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทหลีกเลี่ยงการให้หรือรับสิ่งของจากบุคคลที่มาติดต่อเพื่อทำการค้า คู่ค้า หรือผู้ที่ทำธุรกิจกับบริษัท เว้นแต่เป็นการให้หรือรับตามเทศกาล ประเพณีแห่งท้องถิ่น หรือจารีตทางการค้า

(4) ให้ผู้บริหารและพนักงานหลีกเลี่ยงการไปเลี้ยงรับรองหรือรับการเลี้ยงรับรองจากบุคคลที่เป็นคู่ค้า ผู้ที่มาทำธุรกิจกับบริษัทอยู่แล้ว หรือผู้ที่กำลังเจรจาทำธุรกิจกับบริษัท เว้นแต่จะมีเหตุอันสมควร และการเลี้ยงนั้นจะมีลักษณะเป็นการเลี้ยงตามปกติของการเลี้ยงรับรองทั่วไป

(5) พนักงานไม่พึงละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัทต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่รับผิดชอบ ผ่านทางช่องทางที่กำหนด และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ

(6) บริษัทจะให้ความสำคัญและคุ้มครองพนักงานที่ปฏิเสธ หรือแจ้งเรื่องคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัท โดยใช้มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการรายงานการทุจริตคอร์รัปชันตามที่กำหนดไว้ในคู่มือนโยบายการกำกับดูแลกิจการ เรื่อง การรับข้อร้องเรียนและข้อเสนอแนะฯ

(7) ผู้ที่กระทำคอร์รัปชัน เป็นการกระทำผิดข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรมทางธุรกิจ และข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน ซึ่งจะต้องได้รับการพิจารณาทางวินัยตามระเบียบที่กำหนดไว้ นอกจากนี้ อาจจะได้รับโทษตามกฎหมาย หากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย

(8) บริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการเผยแพร่ให้ความรู้และทำความเข้าใจกับบุคคลอื่นที่ต้องปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับบริษัท หรืออาจเกิดผลกระทบต่อบริษัท ในเรื่องที่ต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน

(9) บริษัทจะได้กำหนดให้มีการประเมินผล การปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านคอร์รัปชันโดยให้มีหน่วยงานรับผิดชอบในการติดตามและสรุปผลการปฏิบัติตามนโยบายเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าการดำเนินการตามนโยบายดังกล่าวเป็นไปโดยได้รับการตอบสนองจากบุคคลที่เกี่ยวข้อง

(10) บริษัทมุ่งมั่นที่จะสร้างและรักษาวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นว่าการคอร์รัปชันเป็นสิ่งที่ยอมรับไม่ได้ทั้งการทำธุรกรรมกับภาครัฐและภาคเอกชน

แนวทางการปฏิบัติและการประเมินความเสี่ยง

บริษัทมุ่งเน้นให้พนักงานและพนักงานแนะนำสินค้า(Product Consultant :PC)ทุกคน ต้องปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและจริยธรรมทางธุรกิจ โดยไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับเรื่องทุจริตคอร์รัปชันไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ซึ่งบริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในและกระบวนการตรวจสอบในทุกด้านที่คำนึงถึงการควบคุมความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมไปถึงการประเมินความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น พร้อมทั้งส่งเสริมให้พนักงานและPC ทุกคนได้รับการอบรมและเผยแพร่นโยบายดังกล่าวไปยังผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อสร้างความเข้าใจ โดยพนักงานและPC ต้องไม่ละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นผู้กระทำที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งกำหนดบทลงโทษหากพนักงานหรือPC ที่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการกระทำดังกล่าว

นอกจากนี้ บริษัทกำหนดแนวทางปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อส่งเสริมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในองค์กร โดยการห้ามไม่ให้พนักงาน หรือ พนักงานแนะนำสินค้า (PC) รับประทานอาหารดื่มสังสรรค์ โดยไม่ผ่านช่องทางของบริษัท พร้อมทั้งสื่อสารแนวทางปฏิบัติงานไปยังทุกสาขา เพื่อให้พนักงานทุกคนรับทราบและร่วมมือในการปฏิบัติ ทั้งนี้เพื่อให้ลูกค้าได้รับบริการที่ดีมีคุณภาพ และป้องกันไม่ให้เกิดการเรียกรับเงินจากลูกค้า

การฝึกอบรมและการสื่อสาร

- บริษัทได้สื่อสารและเผยแพร่นโยบายต่อต้านคอร์รัปชันให้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียรับทราบและถือปฏิบัติ รายละเอียดปรากฏบน website ของบริษัท
https://www.globalhouse.co.th/service/inv_corpor
- บริษัทกำหนดให้มีการอบรมและให้ความรู้เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยปฏิบัติในวันปฐมนิเทศพนักงานใหม่ทุกๆวันที่ 1 และ 16 ของทุกเดือน

การติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติและการแจ้งเบาะแสการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนมีหน้าที่และความรับผิดชอบต้องรับทราบ ทำความเข้าใจนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี และยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน เพื่อส่งเสริมให้บริษัทเป็นบริษัทที่มีประสิทธิภาพในการดำเนินงาน มีการบริหารงานและกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งนี้ บริษัทได้จัดช่องทางการติดต่อ และร้องเรียนให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม ในเรื่องนี้อาจเกิดปัญหาเกี่ยวกับบริษัทโดยตรงกับคณะกรรมการบริษัท

กรณีแจ้งเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแสะกระทำผิดสามารถติดต่อได้ที่

จดหมายอิเล็กทรอนิกส์	secretary@globalhouse.co.th
เว็บไซต์	http://www.globalhouse.co.th
จดหมายธรรมดา	เลขานุการบริษัท บริษัท สยามโกลบอลเฮ้าส์ จำกัด (มหาชน) เลขที่ 232 หมู่ 19 ถนนรอบเมือง ต.รอบเมือง อ.เมือง จ.ร้อยเอ็ด 45000
โทรศัพท์	043-519777 ต่อ 101, Call center 1160
โทรสาร	043-519649

4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส (Disclosure and Transparency)

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลาและโปร่งใส ทั้งรายงานข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไป ตามหลักเกณฑ์การเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยบริษัทจะเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศของบริษัทต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน และสาธารณชน ผ่านช่องทางและสื่อต่างๆของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงเว็บไซต์ของบริษัท หนังสือพิมพ์ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มมีข้อมูลที่เชื่อถือได้ และมีความเท่าเทียมกัน ในปี 2563 บริษัทได้มีการเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ดังนี้

4.1 บริษัทจัดให้มีการทำรายงานทางการเงินเพื่อแสดงฐานะทางการเงิน ผลการดำเนินงานของบริษัทตามที่กฎหมายกำหนด ตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง มีหน้าที่รับผิดชอบการสอบทานรายงานทางการเงินให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน และเชื่อถือได้

4.2 บริษัทมีนโยบายเปิดเผยข้อมูลรายงานทางการเงิน ข้อมูลทั่วไป ที่มีความสำคัญที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท ซึ่งมีผลต่อกระบวนการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทให้ครบถ้วน ถูกต้อง และทันเวลาตามกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแล

4.3 จัดทำรายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

4.4 บริษัทได้เปิดเผยข้อมูลต่างๆเพิ่มเติม ไว้ในรายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1) ดังนี้

- บทบาทหน้าที่และการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท และอนุกรรมการทุกชุด
- การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง
- เปิดเผยข้อมูลประวัติ และการเข้ารับการอบรมและพัฒนากรรมการบริษัทเป็นรายบุคคล
- เปิดเผยค่าสอบบัญชีและค่าบริการอื่นนอกเหนือจากค่าสอบบัญชีในรายงานประจำปี

4.5 บริษัทได้เผยแพร่หนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 ผ่านทางเว็บไซต์บริษัท ในวันที่ 12 มีนาคม 2563 ซึ่งบริษัทได้จัดประชุมผู้ถือหุ้น ในวันที่ 24 เมษายน 2563

4.6 เปิดเผยนโยบายการกำกับดูแลกิจการบนเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อเป็นหลักปฏิบัติให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ได้ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติ

ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศ

บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส ทั้งข้อมูลทางการเงินและผลการดำเนินงาน โดยบริษัทได้มีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศ ผ่านช่องทางต่างๆ ดังนี้

1. จัดให้มีหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อเป็นช่องทางการติดต่อโดยตรงกับนักลงทุนทั้งในประเทศและต่างประเทศ
2. จัดกิจกรรมพบนักลงทุน ทั้งในและต่างประเทศ
3. เผยแพร่ข่าวสารผ่านสื่อมวลชนในรูปแบบต่างๆ เช่น ข่าวประชาสัมพันธ์ ภาพข่าว บทความ สื่อโฆษณาและโซเชียลมีเดียต่างๆ
4. จัดทำสิ่งพิมพ์ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลต่างๆของบริษัท เช่น รายงานประจำปี
5. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารถึงพนักงานผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ เช่น อินทราเน็ต อีเมล และโซเชียลมีเดีย
6. เปิดเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท <https://www.globalhouse.co.th/>

หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทได้มอบหมายให้หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับนักลงทุนสถาบัน นักลงทุนรายย่อย ผู้ถือหุ้น และนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ โดยหากผู้ลงทุนต้องการข้อมูลเพิ่มเติมสามารถติดต่อหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ ได้ที่ คุณยุทธนา สุริยวานากุลโทรศัพท์ 043-519777, Call center 1160 โทรสาร 043-511492, 043-519646 E-mail:

IR@globalhouse.co.th หรือผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท https://globalhouse.co.th/Contactinvs/contract_inv

ในปี 2563 บริษัทได้เผยแพร่ข้อมูลให้กับนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ นักลงทุนสถาบันทั้งในประเทศและต่างประเทศ และนักลงทุนในโอกาสต่างๆ สรุปได้ดังนี้

- การประชุมทางโทรศัพท์ (Conference Call) กับนักวิเคราะห์ นักลงทุนทุกสถาบันทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อสอบถามข้อมูลของบริษัท รวม 30 ครั้ง
- การจัดกิจกรรมบริษัทจดทะเบียนพบนักลงทุน (Opportunity Day) รวม 2 ครั้ง ซึ่งจัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มีผู้ถือหุ้นและสื่อมวลชนเข้าร่วม โดยจัดงานในวันที่ 24 มีนาคม 2563 และ 11 พฤศจิกายน 2563
- การเดินทางพบปะนักลงทุนในประเทศ รวม 1 ครั้ง

5. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ (Board Responsibilities)

- คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อใช้เป็นแนวทางในการกำกับดูแลกิจการ ตลอดจนกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท
- คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีหลักการปฏิบัติงาน ซึ่งถือเป็นจรรยาบรรณทางธุรกิจ (Code of Conduct) และได้ประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน พร้อมทั้งเปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท โดยให้ถือเป็นนโยบายความซื่อสัตย์ ที่ใช้กับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ที่ต้องปฏิบัติตามข้อพึงปฏิบัติงานที่ได้กำหนดไว้
- คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัทไว้อย่างชัดเจน เพื่อให้พนักงานยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ ซึ่งคณะกรรมการบริษัทได้ทำการพิจารณาวิสัยทัศน์และพันธกิจเป็นประจำทุกปี โดยในปี 2563 ได้พิจารณาทบทวนแล้วเห็นสมควรให้คงไว้ตามเดิม
- คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติแผนกลยุทธ์ในการดำเนินงานและได้ทบทวนเป็นประจำทุกปี เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจในขณะนั้น โดยฝ่ายจัดการเป็นผู้นำไปปฏิบัติและรายงานผลการดำเนินงานให้ที่ประชุมรับทราบเป็นประจำทุกไตรมาส

5.1 โครงสร้างของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วย บุคคลที่มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ที่สามารถเอื้อประโยชน์ให้กับบริษัท โดยเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการให้ความเห็นชอบการวางนโยบายและ แผนการดำเนินธุรกิจ อีกทั้งยังให้ความสำคัญกับระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน เพื่อประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวม

ปัจจุบันคณะกรรมการของบริษัทมีจำนวน 10 ท่าน ประกอบด้วย กรรมการที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 3 ท่าน กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร จำนวน 3 ท่าน และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและมีคุณสมบัติเป็นกรรมการอิสระจำนวน 4 ท่าน ซึ่งคิดเป็นสัดส่วน 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด เพื่อทำหน้าที่ถ่วงดุลในการออกเสียงพิจารณาเรื่องต่างๆ ตลอดจนตรวจสอบการบริหารงานของฝ่ายบริหารเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท นอกจากนี้ บริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย ประกอบด้วย คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และ คณะกรรมการบริหาร โดยได้กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบในการดำเนินการของคณะกรรมการดังกล่าวไว้อย่างชัดเจน

5.2 บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

1. คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่กำหนดวิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ กลยุทธ์ และเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมทั้งให้มีการพิจารณา ทบทวน กลยุทธ์ เป้าหมายในการดำเนินงานเป็นประจำทุกปี
2. คณะกรรมการต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง(duty of care) และซื่อสัตย์สุจริตต่อองค์กร(duty of loyalty) และดูแลให้การดำเนินการเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อประโยชน์สูงสุด และความเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสีย

3. คณะกรรมการบริษัทจะต้องพิจารณาและกำหนดแผนการดำเนินงานประจำปีให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัท โดยพิจารณาถึงการจัดสรรทรัพยากรและควบคุมการดำเนินงานที่เหมาะสม รวมถึงการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม ปัจจัยและความเสี่ยงต่างๆที่อาจมีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย
 4. คณะกรรมการบริษัทจะต้องติดตามดูแลให้มีการนำกลยุทธ์ของบริษัทไปปฏิบัติ และติดตามการวัดผลการดำเนินงาน โดยกำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งการพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานของธุรกิจให้คำนึงถึงความปลอดภัยและสุขอนามัย ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
 5. คณะกรรมการต้องจัดทำกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท นโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณของบริษัท เพื่อให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติควบคู่ไปกับข้อบังคับและระเบียบของบริษัท เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสีย
 6. คณะกรรมการบริษัทจะต้องกำกับดูแลและสนับสนุนให้มีการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดประโยชน์แก่บริษัท ลูกค้า คู่ค้า สังคมและสิ่งแวดล้อม
 7. คณะกรรมการบริษัท ต้องให้บริษัทมีระบบบัญชี การรายงานทางการเงิน การสอบบัญชี การบริหารความเสี่ยงการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่มีความน่าเชื่อถือ มีการติดตาม ประเมินผล ทบทวนระบบการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในเป็นประจำ เพื่อให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
 8. คณะกรรมการบริษัทต้องกำกับดูแลให้มีการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการสร้างความสามารถในการแข่งขันโดยให้ปฏิบัติอยู่ในพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
 9. คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่ดูแลแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านการคอร์รัปชัน พร้อมทั้งส่งเสริมให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามนโยบาย กฎหมาย ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง และมีการติดตามการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ
 10. คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่พิจารณาแผนพัฒนาและสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง และกำกับดูแลให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงเป็นประจำทุกปี
 11. คณะกรรมการบริษัท ต้องจัดให้มีการทบทวนและประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองทั้งคณะ และรายบุคคลเป็นประจำทุกปี อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
 12. คณะกรรมการบริษัท ต้องจัดให้มีการพัฒนาความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง โดยการเข้าร่วมการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ หรือเข้าร่วมกิจกรรมสัมมนาที่เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง
 13. คณะกรรมการบริษัทต้องมีหน้าที่เข้าร่วมการประชุมทุกครั้งที่มีการจัดประชุม เว้นแต่ในกรณีที่มีเหตุสุดวิสัยไม่สามารถเข้าร่วมการประชุมได้ จะต้องแจ้งให้ประธานกรรมการหรือเลขาธิการคณะกรรมการบริษัทรับทราบล่วงหน้าก่อนการประชุม
- ทั้งนี้กำหนดให้กรรมการหรือบุคคลอื่นใดซึ่งมีหรืออาจมีความขัดแย้งในส่วนตัวได้เสีย หรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น

อำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท

1. อนุมัติวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์และนโยบายที่สำคัญ เช่น นโยบายการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมธุรกิจ นโยบายการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายใน นโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน นโยบายการควบคุมภายใน นโยบายการทำรายการระหว่างกัน นโยบายเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์
2. อนุมัติการจัดซื้อจัดจ้างในส่วนที่เกินวงเงินอนุมัติของคณะกรรมการบริหาร

3. อนุมัติโครงการลงทุน และการดำเนินงานที่สำคัญของบริษัท ภายใต้ข้อกำหนดของกฎหมาย กรอบวัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงติดตามดูแลให้มีการดำเนินการตามนโยบายและแผนงานที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
4. อนุมัติการทำรายการตามหลักเกณฑ์ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น รายการที่เกี่ยวข้องกัน รายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์
5. อนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้น

กิจกรรมที่ต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

กิจกรรมในกรณีต่อไปนี้จะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการและที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

- การขายหรือโอนกิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ
- การซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่น หรือบริษัทเอกชนมาเป็นของบริษัท
- การทำ แก๊ซ หรือเลิกสัญญาที่เกี่ยวข้องกับการให้เข้ากิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ การมอบหมายให้บุคคลอื่นเข้าจัดการธุรกิจของบริษัท หรือการรวมกิจการกับบุคคลอื่นโดยมีวัตถุประสงค์จะแบ่งกำไรขาดทุนกัน
- การแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิหรือข้อบังคับ
- การเพิ่มทุน การลดทุน การออกหุ้นกู้ การควบหรือเลิกบริษัท

5.3 บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานกรรมการบริษัท

1. กำกับ ดูแล และติดตาม การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัท
2. กำกับ ดูแล เพื่อให้มั่นใจว่า คณะกรรมการบริษัททุกคนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี
3. กำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท และดูแลให้กรรมการบริษัทได้รับข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา ก่อนการประชุม เพื่อให้กรรมการบริษัทสามารถตัดสินใจได้อย่างเหมาะสม
4. เป็นผู้นำคณะกรรมการบริษัท และเป็นประธานในการประชุมคณะกรรมการบริษัท จัดสรรเวลาไว้อย่างเพียงพอโดยควบคุมและดำเนินการประชุมคณะกรรมการ รวมทั้งเปิดโอกาสให้กรรมการทุกคนอภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นได้อย่างเต็มที่ เป็นอิสระ และใช้ดุลยพินิจอย่างรอบคอบ เพื่อประกอบการตัดสินใจอย่างมีประสิทธิภาพ
5. เป็นผู้นำในการประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามระเบียบวาระ ข้อบังคับของบริษัท และกฎหมาย รวมทั้งเปิดโอกาส แสดงความคิดเห็นอย่างเท่าเทียมกัน และดูแลให้มีการตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสมและโปร่งใส
6. เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

5.4 การแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ

บริษัท ได้แบ่งแยกบทบาทหน้าที่ที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับฝ่ายบริหารอย่างชัดเจน โดยคณะกรรมการบริษัท จะทำหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและกำกับดูแลการดำเนินงานของฝ่ายบริหาร ส่วนฝ่ายบริหารจะทำหน้าที่บริหารงานในด้านต่างๆ ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด ดังนั้น ประธานกรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร จึงไม่ใช่บุคคลคนเดียว

5.5 การกำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงสุดจะไปดำรงตำแหน่งกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการ ได้ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจได้ว่ากรรมการสามารถทุ่มเทเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ให้กับบริษัทได้อย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการบริษัทจึงกำหนดให้กรรมการสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นจะต้องไม่เกิน 5 บริษัทจดทะเบียน ในส่วนของผู้บริหารระดับสูงสุด (CEO) ที่จะไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น ต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

5.6 การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูง

บริษัท ได้ทำการประเมินคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และ ผู้บริหารระดับสูง เป็นประจำทุกปี โดยทำการประเมินใน 3 รูปแบบ คือ แบบประเมินคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และรายบุคคล โดยเลขานุการบริษัทได้จัดส่งแบบประเมินผลให้กรรมการบริษัททุกคนเพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและ คณะกรรมการชุดย่อยที่ตนดำรงตำแหน่ง หลังจากนั้น เลขานุการบริษัทจะรวบรวมและสรุปผลการประเมินก่อนส่งผลการประเมินให้ประธานกรรมการบริษัท ซึ่งมีหลักเกณฑ์การประเมินตามที่สำนักงานคณะกรรมการหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ดังนี้

- 1) แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทแบบรายคณะ ครอบคลุม 6 หมวดหลัก ได้แก่
 1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
 2. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
 3. การประชุมคณะกรรมการ
 4. การทำหน้าที่ของคณะกรรมการ
 5. ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
 6. การพัฒนาตนเองของคณะกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร
- 2) แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ ครอบคลุม 3 หมวดหลัก ได้แก่
 1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการชุดย่อย
 2. การประชุมคณะกรรมการชุดย่อย
 3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย
- 3) แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายบุคคล (การประเมินตนเอง) ครอบคลุม 3 หมวดหลัก ได้แก่

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
2. การประชุมคณะกรรมการ
3. บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

วิธีการให้คะแนนคิดเป็นร้อยละจากคะแนนเต็มในแต่ละข้อ ดังนี้

ร้อยละ 90 ขึ้นไป = ดีเยี่ยม

ร้อยละ 81- 89 = ดีมาก

ร้อยละ 66 - 80 = ดี

ร้อยละ 50 - 65 = พอใช้

ต่ำกว่าร้อยละ 50 = ควรปรับปรุง

ผลประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยในปี 2563 สรุปได้ดังนี้

	แบบประเมินรายคณะ		แบบประเมินรายบุคคล	
	คะแนนที่ได้ (ร้อยละ)	เกณฑ์	คะแนนที่ได้ (ร้อยละ)	เกณฑ์
คณะกรรมการบริษัท	97.41	ดีเยี่ยม	98.18	ดีเยี่ยม
คณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง	98.00	ดีเยี่ยม	99.24	ดีเยี่ยม
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	94.74	ดีเยี่ยม	96.97	ดีเยี่ยม

สรุปโดยรวมจากการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท ประจำปี 2563 อยู่ในเกณฑ์ “ดีเยี่ยม” ทั้ง 2 รูปแบบ คือ แบบประเมินรายคณะและแบบประเมินรายบุคคล(ประเมินตนเอง) ทั้งนี้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประเมินดังกล่าวเพื่อนำไปเป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ ให้ดียิ่งขึ้น

การประเมินผลงานของผู้บริหารระดับสูงในปี 2563

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะเป็นผู้ประเมินการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูง โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานทางธุรกิจของบริษัท การดำเนินงานตามนโยบายที่ได้รับจากคณะกรรมการบริษัท ความสามารถในการพัฒนาธุรกิจและการปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานของธุรกิจในแต่ละปี ประกอบกับสภาวะการณ์ทางเศรษฐกิจและสังคมโดยรวม ซึ่งมีหลักเกณฑ์การประเมินตามตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ครอบคลุม 3 หมวดหลัก ดังนี้

- ความสำเร็จของแผนงาน
- การวัดผลการปฏิบัติงาน
- การพัฒนา CEO

ทั้งนี้ผลการประเมินดังกล่าวจะถูกนำไปพิจารณากำหนดอัตราการปรับขึ้นค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและได้รับการอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท

5.7 การแต่งตั้งและวาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการบริษัท

การแต่งตั้งกรรมการ

- คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ทำหน้าที่คัดเลือกและสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการหรือกรรมการอิสระของบริษัท โดยพิจารณาจากประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถที่จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัท และเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณา และคณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้เสนอพร้อมทั้งความเห็นต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีเพื่อพิจารณาอนุมัติ ซึ่งการลงมติเลือกตั้งกรรมการจะต้องผ่านมติอนุมัติเห็นด้วยคะแนนเสียงข้างมากของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่มาประชุม
- บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อเข้ารับการพิจารณาคัดเลือกเป็นกรรมการเป็นการล่วงหน้าตามหลักเกณฑ์ของบริษัทก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี

วาระการดำรงตำแหน่ง

- ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการลาออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) ของจำนวนกรรมการในขณะนั้น ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับหนึ่งในสาม และกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามาดำรงตำแหน่งได้อีก
- กรรมการจะพ้นจากตำแหน่งเมื่อ ตาย ลาออก ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติให้ออก หรือ ศาลมีคำสั่งให้ออก
- บริษัทได้กำหนดจำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งในแต่ละวาระของกรรมการบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 ซึ่งปัจจุบันบริษัทมีกรรมการทั้งสิ้นจำนวน 10 คนโดยแต่ละคนจะมีวาระการดำรงตำแหน่งวาระละ 3 ปี
- กรรมการอิสระมีวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการไม่เกิน 9 ปี โดยเริ่มนับจากวาระแรกที่ได้รับคัดเลือกเป็นกรรมการอิสระ ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทอาจเสนอชื่อกรรมการอิสระดังกล่าวให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพิจารณาเลือกตั้งกลับเข้ามาเป็นกรรมการต่อไปได้ ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควรว่ากรรมการอิสระนั้นเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ ที่สามารถให้คำแนะนำที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจได้

9.2 คณะกรรมการชุดย่อย

9.2.1 โครงสร้างกรรมการบริษัท

โครงสร้างกรรมการของบริษัทประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัท และคณะอนุกรรมการ 3 ชุด โดยคณะอนุกรรมการ ประกอบด้วย คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง และ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะอนุกรรมการ

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2554 มีมติปรับปรุงคณะอนุกรรมการใหม่จากเดิมมี 5 ชุด คงเหลือ 3 ชุด ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการบริหารงาน และก่อประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท และได้รับอนุมัติตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2554 เมื่อ 28 เมษายน 2554 ดังนี้

1. คณะกรรมการบริหาร

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	การประชุมคณะกรรมการบริหาร ปี 2563 **
1. นายวิฑูร สุริยวานากุล	ประธานคณะกรรมการบริหาร	7/7
2. นายอนวัช สุริยวานากุล	กรรมการบริหาร	7/7
3. นางวารุณี สุริยวานากุล	กรรมการบริหาร	7/7
4. นายนิธิ ภัทรโชค	กรรมการบริหาร	0/7
5. นายยุทธนา สุริยวานากุล	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร - ฝ่ายสินค้านำเข้า	7/7
6. น.ส.ชุตติกาญจน์ ศรีแสงจันทร์	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร - ฝ่ายบัญชีและการเงิน	7/7

หมายเหตุ ** จำนวนครั้งที่เข้าประชุม/จำนวนครั้งที่จัดประชุม

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

- มีอำนาจสั่งการ วางแผน และดำเนินกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการของบริษัทกำหนด
- กำหนดกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ภายใต้ขอบเขตวัตถุประสงค์ และ/หรือแนวนโยบายของบริษัท
- เสนอแผนการลงทุน และ/หรือการระดมทุนของบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ แล้วแต่กรณี
- อนุมัติการแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานของบริษัท
- มีอำนาจดำเนินการซื้อ ขาย จัดหา รับ เช่า เช่าซื้อ ถิ่นกรรมสิทธิ์ ครอบครอง ปรับปรุง ใช้ หรือจัดการโดยประการอื่นซึ่งทรัพย์สินใด ๆ รวมถึงการลงทุนตามแผนงานที่คณะกรรมการของบริษัทได้มีมติอนุมัติแล้ว
- มีอำนาจในการอนุมัติการซื้อทรัพย์สิน หรือการชำระราคาใด ๆ อันสืบเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัทตามสัญญา และ/หรือ ข้อตกลงกับคู่ค้า โดยมีรายละเอียดตามผังอำนาจอนุมัติที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

- 7) ภายในวงเงินที่คณะกรรมการได้มอบอำนาจไว้ คณะกรรมการบริหารมีอำนาจอนุมัติการซื้อ การจัดจ้าง การเช่า การเช่าซื้อ ทรัพย์สินใด ๆ ตลอดจนมีอำนาจลงทุน และดำเนินการชำระค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานของบริษัท โดยมีรายละเอียดตามผังอำนาจอนุมัติที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
- 8) ภายในวงเงินที่คณะกรรมการได้มอบอำนาจไว้ คณะกรรมการบริหารมีอำนาจอนุมัติการกู้ยืมเงิน เบิกเงินเกินบัญชีจากธนาคาร นิติบุคคลหรือสถาบันการเงินอื่นใด เพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยมีรายละเอียดตามผังอำนาจอนุมัติที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

ทั้งนี้การอนุมัติรายการของคณะกรรมการบริหารข้างต้น จะไม่รวมถึงการอนุมัติรายการที่คณะกรรมการบริหารหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อย ซึ่งการอนุมัติในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติรายการดังกล่าว ตามที่ข้อบังคับของบริษัทหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

2. คณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบฯ ปี 2563*
1. นายไพโรจน์ เจือประทุม	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบฯ	5/5
2. ดร.บุญชัย พิทักษ์ดำรงกิจ	กรรมการตรวจสอบฯ	5/5
3. ดร.วงศ์ศักดิ์ สวัสดิ์พาณิชย์	กรรมการตรวจสอบฯ	5/5

หมายเหตุ : *1. กรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงิน ได้แก่ นายไพโรจน์ เจือประทุม
2. จำนวนครั้งที่กรรมการเข้าร่วมประชุม/จำนวนครั้งที่จัดการประชุมฯ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง

ด้านการตรวจสอบ(Audit Committee)

- 1) สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
- 2) สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
- 3) สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- 4) พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งและถอดถอนผู้สอบบัญชีภายนอกของบริษัท โดยคัดเลือกบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระ ผลการปฏิบัติงานและประสบการณ์ และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทนำเสนออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

- 5) พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
- 6) จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อย ดังต่อไปนี้
 - 6.1 ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - 6.2 ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - 6.3 ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - 6.4 ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - 6.5 ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - 6.6 จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - 6.7 ความเห็นหรือข้อสังเกต โดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (Charter)
 - 6.8 รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- 7) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

ด้านบริหารความเสี่ยง

- 1) กำหนดนโยบาย และกรอบการบริหารความเสี่ยง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
- 2) พิจารณาปัญหาหรือปัจจัยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น
- 3) ประเมินและอนุมัติแผนการจัดการความเสี่ยง
- 4) รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับความเสี่ยงและการจัดการความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเป้าหมายและการดำเนินงานในภาพรวมของบริษัท
- 5) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงานของแต่ละฝ่ายงาน
- 6) ความเสี่ยงด้านการรายงาน ทั้งภายในและภายนอกองค์กร
- 7) ความเสี่ยงด้านปฏิบัติตามกฎระเบียบต่าง ๆ และกฎหมาย

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงดังกล่าวข้างต้นนั้น จะไม่รวมถึงอำนาจ และ/หรือการมอบอำนาจช่วงในการอนุมัติรายการใดที่ตน หรือผู้รับมอบอำนาจช่วง หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์) มีส่วนได้เสียหรือผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดขัดแย้งกับบริษัท หรือบริษัทย่อยของบริษัท ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติรายการดังกล่าว ตามที่ข้อบังคับของบริษัทย่อย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

3. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

รายชื่อกรรมการ		ตำแหน่ง	การประชุมคณะกรรมการสรรหา ปี2563*
1. พล.ต.อ.กวี สุภานันท์	สุภานันท์	ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ)	2/2
2. ดร.วงศ์ศักดิ์ สวัสดิ์พาณิชย์	สวัสดิ์พาณิชย์	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ)	2/2
3. นายวิฑูร สุริยวานกุล	สุริยวานกุล	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	2/2

หมายเหตุ: *จำนวนครั้งที่กรรมการเข้าร่วมประชุม/จำนวนครั้งที่จัดการประชุม

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
ด้านการสรรหา

- พิจารณาหลักเกณฑ์และกระบวนการในการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งคัดเลือกบุคคลตามกระบวนการสรรหาที่ได้กำหนดไว้เสนอความเห็นต่อคณะกรรมการเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นผู้แต่งตั้งกรรมการต่อไป
- จัดทำแผนพัฒนาการฝึกอบรมที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการและความรู้ ที่เกี่ยวกับธุรกิจของกิจการให้แก่คณะกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทอย่างต่อเนื่องเพื่อเพิ่มศักยภาพของคณะกรรมการ และผู้บริหารของบริษัท
- จัดทำและทบทวนแผนการสืบทอดตำแหน่ง(Succession plan) ของผู้บริหารสูงสุดของบริษัท เพื่อเตรียมความพร้อมบุคคลที่มีศักยภาพให้สามารถสืบทอดตำแหน่งในการบริหารงานของบริษัทให้สามารถดำเนินได้อย่างต่อเนื่อง
- คัดเลือกคณะกรรมการที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการในคณะกรรมการชด้อย่อยเพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งเมื่อมีตำแหน่งที่ว่างลง
- เสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการบริษัท ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการ อันสอดคล้องกับข้อบังคับของบริษัท ดังต่อไปนี้
 - ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่ง(1) เสียง ต่อ หนึ่ง(1)หุ้น
 - ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตามข้างต้น เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ กรณีเลือกบุคคลหลายคนเป็นกรรมการจะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
 - บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด
- ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง ต้องจัดการให้กรรมการออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสามจำนวนกรรมการในขณะนั้น ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับ

ส่วนหนึ่งในสาม และกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่ง อาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามารับตำแหน่งอีกได้ และกรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจากจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จับสลากกันส่วนปีหลังๆ ต่อไป ให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง

7. หากกรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่ง ต้องจัดการให้กรรมการผู้นั้นยื่นใบลาออกต่อบริษัท โดยการลาออกนั้นจะมีผลนับแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัท

ด้านพิจารณาค่าตอบแทน

1. พิจารณาหลักเกณฑ์ในการจ่ายและรูปแบบค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูงเพื่อเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้อนุมัติค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง ส่วนค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย จะต้องนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ
2. ทบทวนรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทนทุกประเภท โดยพิจารณาจำนวนเงินและสัดส่วนการจ่ายค่าตอบแทนแต่ละรูปแบบให้มีความเหมาะสม โดยเปรียบเทียบกับอุตสาหกรรมที่ดำเนินธุรกิจอย่างเดียวกัน
3. พิจารณาความเหมาะสมและเงื่อนไขต่างๆ ในกรณีที่บริษัทจะทำการเสนอขายหลักทรัพย์ หรือใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้น ให้แก่กรรมการและพนักงาน เพื่อเป็นการตอบแทนและจูงใจให้ปฏิบัติหน้าที่
4. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนดังกล่าวข้างต้นนั้น จะไม่รวมถึงอำนาจ และ/หรือการมอบอำนาจช่วงในการอนุมัติรายการใดที่ตน หรือผู้รับมอบอำนาจช่วงหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์) มีส่วนได้เสียหรือผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดขัดแย้งกับบริษัท หรือบริษัทย่อยของบริษัท ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติรายการดังกล่าว ตามที่ข้อบังคับของบริษัทย่อยหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

9.2.2 การสอบทานงบการเงิน

กรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์ ในการสอบทานงบการเงินของบริษัท ได้แก่ นายไพโรจน์ เจือประทุม ประธานกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง

9.3 การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

9.3.1 กรรมการอิสระ

นิยามและคุณสมบัติของกรรมการอิสระ

เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท และสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย บริษัทได้กำหนดนิยามกรรมการอิสระไว้ ดังนี้

กรรมการอิสระ หมายถึง กรรมการที่มีอิสระในการแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของบริษัท โดยจะต้องเป็นผู้ไม่มีส่วนเกี่ยวข้อง หรือส่วนได้เสียต่อผลการดำเนินงานของบริษัททั้งทางตรงและทางอ้อม

กรรมการอิสระของบริษัท มีจำนวน 4 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ-สกุล		ตำแหน่ง
1. นายไพโรจน์	เจือประทุม	กรรมการอิสระ
2. พล.ต.อ.กวี	สุภานันท์	กรรมการอิสระ
3. ดร.บุญชัย	พิทักษ์ดำรงกิจ	กรรมการอิสระ
4. ดร.วงศ์ศักดิ์	สวัสดิ์พาณิชย์	กรรมการอิสระ

ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดคุณสมบัติกรรมการอิสระไว้ดังต่อไปนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของทุนชำระแล้วของบริษัท บริษัทในเครือ บริษัทร่วม หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ให้นับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย
2. ไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงานในบริษัท บริษัทในเครือ บริษัทร่วม บริษัทที่เกี่ยวข้องหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท และต้องไม่เป็นลูกจ้าง พนักงาน หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำจากบริษัท บริษัทในเครือ บริษัทร่วม บริษัทที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
3. ไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้เสียไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งในด้านการเงินและการบริหารงานของบริษัท บริษัทในเครือ บริษัทร่วม หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท และเป็นกรรมการที่ไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้เสียในลักษณะข้างต้นมาก่อนในระยะเวลา 2 ปี ก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอย่างรอบคอบแล้วเห็นว่าการเคยมีผลประโยชน์หรือส่วนได้เสียนั้นจะไม่มีผลกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่ และการให้ความเห็นที่เป็นอิสระ
4. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตของกรรมการรายอื่น ผู้บริหารบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุมหรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย
5. ไม่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเป็นตัวแทนเพื่อรักษาผลประโยชน์ของกรรมการบริษัทผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
6. สามารถปฏิบัติหน้าที่ แสดงความเห็น หรือรายงานผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยไม่อยู่ภายใต้การควบคุมของผู้บริหาร หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท รวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้องหรือญาติสนิทของบุคคลดังกล่าว
7. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

ซึ่งนิยามดังกล่าวเท่ากับข้อกำหนดที่ กสท.และตลาดหลักทรัพย์กำหนดไว้

หลักเกณฑ์การแต่งตั้งกรรมการอิสระ

คณะกรรมการสรรหาจะเป็นผู้สรรหาผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะเป็นกรรมการอิสระและนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นบริษัท พิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ

9.3.2 การสรรหาและการแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

(1) การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการ

ในการแต่งตั้งกรรมการ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ 2 ท่านจากจำนวนคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน 3 ท่าน ทำหน้าที่คัดเลือกบุคคลที่สมควรได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการ โดยพิจารณาบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ตามที่บริษัทกำหนด และคำนึงถึงความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการ(Board Diversity) โดยจะต้องไม่มีคุณสมบัติต้องห้ามตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงกฎหมาย หรือข้อบังคับอื่นๆที่เกี่ยวข้อง และเมื่อผ่านการพิจารณาเห็นชอบจากคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนแล้ว จะนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เพื่อลงมติแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทต่อไป

การคัดเลือกกรรมการใหม่ จะพิจารณาจากรายชื่อกรรมการชุดเดิม รายชื่อที่ถูกเสนอมาจากผู้ถือหุ้น และฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) เป็นส่วนประกอบในการสรรหากรรมการใหม่ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อขออนุมัติแต่งตั้งจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์

นโยบายความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการ (Board Diversity)

คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการสำหรับผู้ที่จะมาทำหน้าที่เป็นกรรมการ โดยพิจารณาจากทักษะวิชาชีพ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ความรู้ ความสามารถประสบการณ์ในสาขาต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทและสามารถอุทิศเวลาได้อย่างเต็มที่ในการปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบ โดยไม่มีข้อจำกัดทางด้าน อายุ เพศ และศาสนา หรือข้อจำกัดอื่นใด เพื่อเป็นปัจจัยเสริมสร้างความสมดุลด้านความคิด คุณภาพการทำงาน ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทยังได้กำหนดคุณสมบัติและทักษะที่จำเป็นต่อการสรรหากรรมการ(Board Skill Matrix) ได้แก่ ด้านวิศวกรรม ด้านกลยุทธ์การตลาดและการแข่งขัน บัญชีและการเงิน ด้านเศรษฐศาสตร์ ด้านกฎหมาย ด้านบริหารความเสี่ยง ด้านบริหารภาครัฐ หรือด้านอื่นๆที่สอดคล้องกับเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจของบริษัท

หลักเกณฑ์การแต่งตั้งกรรมการบริษัทผ่านที่ประชุมผู้ถือหุ้น

1. ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้
 - 1) ผู้ถือหุ้นรายหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับ 1 หุ้นต่อ 1 เสียง
 - 2) ผู้ถือหุ้นแต่ละรายจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตาม (1)เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ กรณีเลือกบุคคลหลายคนเป็นกรรมการจะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากที่สุดน้อยเพียงใดไม่ได้
 - 3) บุคคลที่ได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด
2. ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) ของจำนวนกรรมการในขณะนั้น ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงกับส่วนหนึ่งในสาม

กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จับสลากกัน ส่วนปีหลัง ๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่ง อาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามารับตำแหน่งอีกได้

3. กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัท โดยการลาออกนั้นจะมีผลนับแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัท

4. ในการลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระให้ถือคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

(2) การสรรหา แต่งตั้งผู้บริหารระดับสูง และแผนสืบทอดตำแหน่ง

บริษัทมีแผนการคัดเลือกบุคลากรที่จะมาดำรงตำแหน่งบริหารงาน ให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและโปร่งใส เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทได้ผู้บริหารที่มีความรู้ ความชำนาญ ความเป็นมืออาชีพและบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะเป็นผู้จัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง เพื่อเสนอให้แก่คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณา ซึ่งบริษัทได้มีกระบวนการสรรหาผู้บริหาร โดยพิจารณาจากคุณวุฒิการศึกษา ความสามารถ ทักษะและประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท สามารถบริหารงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ และมีความรู้ ความเข้าใจ ในธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี รวมถึงต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดโดยประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

9.4 การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย และบริษัทร่วม

บริษัทโกลบอลเฮ้าส์(แคมโบเดีย) จำกัด (“GBC”) และ บริษัทโกลบอลเฮ้าส์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (“GBI”) เป็นบริษัทย่อย และบริษัทร่วม โดยจัดตั้งขึ้นมาเพื่อวัตถุประสงค์การลงทุนในธุรกิจค้าปลีกสินค้าวัสดุก่อสร้างและสินค้าตกแต่งบ้านในภูมิภาคอาเซียน และในประเทศกัมพูชา ซึ่งการลงทุนมุ่งเน้นการเข้าไปถือหุ้นและมีส่วนร่วมในการบริหารงานร่วมกับพันธมิตรท้องถิ่น ในแต่ละประเทศ

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารของบริษัทเป็นกรรมการใน GBC และ GBI เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในการลงทุนของบริษัท และใช้นโยบายกำกับดูแลกิจการในลักษณะเดียวกันกับบริษัท

9.5 การดูแลการใช้ข้อมูลภายใน

นโยบายการดูแลการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญในการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน โดยเฉพาะอย่างยิ่งข้อมูลภายในที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะ ซึ่งอาจมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ โดยได้กำหนดเป็นนโยบายไว้ในคู่มือนโยบายการกำกับดูแลกิจการ ซึ่งมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดมาตรการป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในโดยมิชอบของบุคคลที่เกี่ยวข้องซึ่งรวมถึง กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของกลุ่มบริษัทที่เกี่ยวข้องกับข้อมูล (รวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว) ใช้อ้างอิงข้อมูลภายในซึ่งยังมิได้เปิดเผยเพื่อทำการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอน หลักทรัพย์ของบริษัท เป็นระยะเวลา 30 วัน ในช่วงระยะเวลาก่อนการนำเสนองบการเงินประจำงวดต่อ สำนักงาน ก.ล.ต. หรือก่อนที่ข้อมูลนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชน

2. กำหนดให้ฝ่ายบัญชีและการเงินเป็นหน่วยงานเดียวที่ทำหน้าที่ในการส่งงบการเงินและรายงานทางการเงินต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงาน ก.ล.ต. โดยผ่านกระบวนการพิจารณาสอบทานความถูกต้อง จากคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทตามลำดับ ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลภายในของบริษัทจะไม่ถูกเปิดเผยต่อบุคคลภายนอกก่อนเวลาอันควร

3. ให้ความรู้แก่กรรมการ และ ผู้บริหารเกี่ยวกับหน้าที่ที่ต้องรายงานการถือหลักทรัพย์ของบริษัท ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์(ก.ล.ต.)ตามมาตรา 59 และบทลงโทษตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

มาตรการลงโทษ

บริษัทได้ถือปฏิบัติเกี่ยวกับมาตรการลงโทษเรื่องการใช้ข้อมูลภายในตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมถึงกฎเกณฑ์ทางการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อความโปร่งใส และการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเป็นธรรม

รายละเอียดการถือครองหุ้นของคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	หุ้นสามัญ (หุ้น)		
			31 ธ.ค.2563	31 ธ.ค.2562	เพิ่ม (ลด)
1.	นายอภิสิทธิ์ รุจิเกียรติ์กิจาร	ประธานกรรมการ	-	-	-
2.	นายไพโรจน์ เจือประทุม	กรรมการบริษัท ประธานกรรมการตรวจสอบฯ กรรมการอิสระ	-	-	-
3.	ดร.บุญชัย พิทักษ์ดำรงกิจ	กรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบฯ กรรมการอิสระ	-	-	-
4.	พล.ต.อ.กวี สุภานันท์	กรรมการบริษัท ประธานกรรมการสรรหาฯ กรรมการอิสระ	-	-	-
5.	ดร.วงศ์ศักดิ์ สวัสดิ์พาณิชย์	กรรมการ/ กรรมการตรวจสอบ	-	-	-
6.	นายวิฑูร สุริยวานากุล	กรรมการ/กรรมการบริหาร	25,161,120	22,719,706	2,441,414
7.	นางวารุณี สุริยวานากุล	กรรมการ/กรรมการบริหาร	19,894,299	18,990,013	904,286
8.	นายนิธิ ภัทรโชค	กรรมการ/กรรมการบริหาร	-	-	-
9.	นายปรเมศวร์ นิสากรเสน	กรรมการบริษัท	-	-	-
10.	นายบรรณ เกษมทรัพย์	กรรมการบริษัท	-	-	-
11.	นายอนวัช สุริยวานากุล	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	5,643,904	5,096,455	547,449
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		189,943,012	191,201,194	(1,258,182)
12.	นายยุทธนา สุริยวานากุล	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	1,709,635	1,631,925	77,710
13.	นางสาวชุตติกาญจน์ ศรีแสงจันทร์	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	1,108,024	1,148,437	(40,413)
14.	นายภิกข วาสนาอาชาสกุล	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	-	-	-
15.	นายอิสรา รุจิเกียรติ์กิจาร	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	9,279,940	8,858,125	421,815
16.	นายเข้มชาติ สังฆะคาม	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	135	129	6
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		253	242	11
17.	นายพงษ์กร สุริยวานากุล	ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	324,453	309,706	14,747
18.	นายเกรียงไกร สุริยวานากุล	ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	490,376,843	468,086,987	22,289,856
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		40,112	17,499	22,613
19.	นายธำปณัฐ อิศวจุฬามณี	ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	144	138	6
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-

หมายเหตุ : จำนวนหุ้นที่เพิ่มขึ้นในปี 2563 ส่วนหนึ่งมาจากการที่บริษัทจ่ายหุ้นปันผล

9.6 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

มติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 อนุมัติแต่งตั้ง นายเมธี รัตนศรีเมธา ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 3425 หรือ นางสาววราภรณ์ วารีเศวตสุวรรณ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 5087 หรือ นายอัครเดช เปลี้นสกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 5389 หรือ นางสาวกรทิพย์ วาณิชวิเศษกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 6947 แห่งบริษัท เอ็ม อาร์ แอนด์ แอสโซซิเอท จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท โดยกำหนดค่าตอบแทนการสอบบัญชีสำหรับปี 2563 จำนวน 3,400,000 บาท

สำหรับค่าตอบแทนที่จ่ายให้แก่ผู้สอบบัญชีประกอบด้วย ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี และค่าบริการอื่นๆ ดังนี้

หน่วย: บาท

รายการ/ปี	2561	2562	2563
ค่าตอบแทนการสอบบัญชี (Audit Fee)	2,800,000.00	3,100,000.00	3,400,000.00
ค่าบริการอื่นๆ (Out of Pocket Expense)	134,365.00	140,920.00	178,210.00

9.7 การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องอื่นๆ

1. การเข้าอบรมหลักสูตรของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการทุกท่านเข้าอบรม หรือเข้าร่วมกิจกรรมสัมมนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปีอย่างน้อยปีละ 1 ท่าน โดยมอบหมายให้เลขานุการบริษัทประสานงานกับกรรมการเพื่อแจ้งหลักสูตรการอบรม และการสัมมนาต่างๆ

ในปี 2563 บริษัทมีการสรรหากรรมการเข้าใหม่แทนกรรมการที่ลาออก 1 ท่าน คือ นายบรรณ เกษมทรัพย์ ซึ่งผ่านการอบรมหลักสูตร Directors certification Program(DCP) และ Directors Accredited Program(DAP) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย(IOD) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว นอกจากนี้ บริษัทได้จัดกิจกรรมดูงาน ณ สำนักงานใหญ่ของบริษัทแก่กรรมการบริษัทรวมกรรมการท่านใหม่ เพื่อแนะนำบริษัท และแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท

โดยกรรมการบริษัททุกท่านได้ผ่านการอบรมหลักสูตรกรรมการของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย(IOD)แล้ว ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	ชื่อหลักสูตร
นายอภิสิทธิ์ รุจิเกียรติกำจร	ประธานกรรมการ	<ul style="list-style-type: none"> Director Accreditation Program รุ่นที่ 21/2004 Director Accreditation Program รุ่นที่ 27/2004 Finance for Non-Finance Director (FND) รุ่นที่ 24/2005 Understanding the Fundamental of Financial Statements Program (UFS) รุ่นที่ 5/2006 Audit Committee Program รุ่นที่ 22/2008 The Role of Chairman Program รุ่นที่ 26/2011 Director Certification Program รุ่นที่ 166/2012
นายไพโรจน์ เจือประทุม	กรรมการ/กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบฯ	<ul style="list-style-type: none"> Director Accreditation Program รุ่นที่ 161/2019
ดร.บุญชัย พิทักษ์ดำรงกิจ	กรรมการ/กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบฯ	<ul style="list-style-type: none"> Director Certification Program รุ่นที่ 155/2012
พล.ต.อ.กวี สุภานันท์	กรรมการ/กรรมการอิสระ ประธานกรรมการสรรหาฯ	<ul style="list-style-type: none"> Director Accreditation Program รุ่นที่ 129/2016
ดร.วงศ์ศักดิ์ สวัสดิ์พาณิชย์	กรรมการ/กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบฯ	<ul style="list-style-type: none"> Director Accreditation Program รุ่นที่ 134/2017
นายวิฑูร สุริยวนากุล	กรรมการ/กรรมการบริหาร	<ul style="list-style-type: none"> Director Accreditation Program รุ่นที่ 68/2008
นางวารุณี สุริยวนากุล	กรรมการ/กรรมการบริหาร	<ul style="list-style-type: none"> Director Accreditation Program รุ่นที่ 68/2008
นายนิธิ ภัทรโชค	กรรมการ /กรรมการบริหาร	<ul style="list-style-type: none"> Director Accreditation Program รุ่นที่ 140/2017
นายประเมศวร์ นิสากรเสน	กรรมการ	<ul style="list-style-type: none"> Director Certification Program รุ่นที่ 258/2018
นายบรรณ เกษมทรัพย์	กรรมการ	<ul style="list-style-type: none"> Director Accreditation Program รุ่นที่ 2006 Director Certification Program รุ่นที่ 116/2009

2. การปฐมนิเทศแก่กรรมการใหม่

บริษัทให้ความสำคัญในการปฐมนิเทศแก่กรรมการท่านใหม่ เพื่อให้ทราบถึงบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ รวมถึงโครงสร้าง และธุรกิจของบริษัท โดยมอบเอกสารข้อบังคับบริษัท คู่มือการกำกับดูแลกิจการ ข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรมทางธุรกิจ ข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงการส่งกรรมการเข้าอบรมหลักสูตรกรรมการของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย(IOD) ให้แก่กรรมการที่เข้ารับตำแหน่งในบริษัทเป็นครั้งแรก

3. การจัดตั้งหน่วยงานตรวจสอบภายใน

บริษัทได้จัดตั้งสำนักงานตรวจสอบภายใน เพื่อส่งเสริมกระบวนการกำกับกิจการที่ดี ในการทำหน้าที่สอบทาน และติดตามการปฏิบัติงานให้ฝ่ายบริหาร และรายงานผลการดำเนินงานแก่คณะกรรมการตรวจสอบโดยตรง

นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีของบริษัท จากมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2563 อนุมัติแต่งตั้งผู้สอบบัญชีจากบริษัท เอ็ม อาร์ แอนด์ แอสโซซิเอท จำกัด โดยมีนายเมธี รัตนศรีเมธา ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 3425 หรือนางสาววารภรณ์ วารีเศวตสุวรรณ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 5087 หรือนายอัครเดช เปลียนสกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 5389 หรือนางสาวกรทิพย์ วาณิชวิเศษกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 6947 เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทประจำปี 2563 โดยผู้สอบบัญชีไม่ได้มีความสัมพันธ์ และมีส่วนได้เสียกับบริษัท/ผู้บริหาร/ผู้ถือหุ้นรายใหญ่แต่อย่างใด

4. การแจ้งเบาะแสกรณีทุจริต

บริษัทมีนโยบายดูแลผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ได้แก่ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ โดยสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับ สินค้า บริการ การดำเนินงาน รวมถึงเบาะแสการทุจริต หรือประพฤตินิชอบของพนักงานและผู้บริหาร ผ่านทาง Web site ของบริษัท เพื่อให้บริษัทสามารถสืบสวน และดำเนินการได้อย่างเหมาะสมทันต่อเวลา โดยกำหนดให้หน่วยงานตรวจสอบภายใน สำนักงานเลขานุการบริษัท เป็นหน่วยงานรับเรื่องร้องเรียนดังกล่าว ดังนี้

- 1) กรณีที่มีการร้องเรียนเกี่ยวกับการดำเนินงาน สินค้า หรือบริการ สำนักงานเลขานุการบริษัท จะตรวจสอบและรวบรวมข้อเท็จจริงจากฝ่ายที่เกี่ยวข้อง แล้วรายงานตรงต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- 2) กรณีที่มีการแจ้งเบาะแสการทุจริต หรือประพฤตินิชอบของพนักงานและผู้บริหาร หน่วยงานตรวจสอบภายในจะตรวจสอบและรวบรวมข้อเท็จจริงจากฝ่ายที่เกี่ยวข้อง แล้วรายงานตรงต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการตรวจสอบ ซึ่งจะเป็นผู้พิจารณาย่อยสำคัญของข้อร้องเรียนและเสนอให้กรรมการบริษัททราบ ทั้งนี้ บริษัทจะเก็บข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแสไว้เป็นความลับ

5. นโยบายความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการ (Board Diversity)

คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการสำหรับผู้ที่จะมาทำหน้าที่เป็นกรรมการ โดยพิจารณาจากทักษะวิชาชีพ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ความรู้ ความสามารถประสบการณ์ในสาขาต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทและสามารถอุทิศเวลาได้อย่างเต็มที่ในการปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบ โดยไม่มีข้อจำกัดทางด้าน อายุ เพศ และศาสนา หรือข้อจำกัดอื่นใด เพื่อเป็นปัจจัยเสริมสร้างความสมดุลด้านความคิด คุณภาพการทำงาน ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทยังได้กำหนดคุณสมบัติและทักษะที่จำเป็นต่อการสรรหากรรมการ(Board Skill Matrix) ได้แก่ ด้านวิศวกรรม ด้านกลยุทธ์การตลาดและการแข่งขัน บัญชีและการเงิน ด้านเศรษฐศาสตร์ ด้านกฎหมาย ด้านบริหารความเสี่ยง ด้านบริหารภาครัฐ หรือด้านอื่นๆที่สอดคล้องกับเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจของบริษัท

10. ความรับผิดชอบต่อสังคม

นโยบายภาพรวม

บริษัท สยามโกลบอลเฮ้าส์ จำกัด(มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญกับความรับผิดชอบต่อสังคมตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา บริษัทได้ดำเนินธุรกิจควบคู่ไปกับการใส่ใจสังคม โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายรวมถึง ผู้ถือหุ้น บริษัทลูกค้า ลูกค้า และพนักงาน นอกจากนี้ได้นำหลักการความรับผิดชอบต่อสังคม 8 ประการ มากำหนดเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติแก่องค์กรซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

1. การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรมแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย คือ

- 1.1. ด้านคู่แข่ง บริษัทดำเนินธุรกิจตามกรอบกติกาการแข่งขันที่เป็นธรรมและไม่ขัดต่อกฎหมายหรือข้อบังคับ รวมทั้งหลีกเลี่ยงวิธีการที่ไม่สุจริต เพื่อทำลายคู่แข่งทางการค้า โดยได้กำหนดไว้ในนโยบายกำกับดูแลกิจการของบริษัท
- 1.2. ด้านลูกค้า บริษัทปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเป็นธรรม และเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าตามสัญญาที่ตกลงร่วมกัน รวมทั้งการสร้างและพัฒนาความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าอย่างต่อเนื่อง โดยได้กำหนดไว้ในนโยบายกำกับดูแลกิจการของบริษัท
- 1.3. ด้านลูกค้า บริษัทเอาใจใส่และรับผิดชอบต่อลูกค้าในด้านคุณภาพของสินค้าและ การให้บริการที่ดีได้มาตรฐาน รวมถึงการตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าให้ครบถ้วนและครอบคลุมให้มาก โดยได้กำหนดไว้ในนโยบายกำกับดูแลกิจการและ ข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรมทางธุรกิจ และข้อพึงปฏิบัติในการทำงานของบริษัท
- 1.4. ด้านสินค้า สินค้าที่บริษัทนำมาจำหน่ายต้องไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา
- 1.5. ด้านความเป็นกลางทางการเมือง บริษัทกำหนดให้พนักงานไม่เข้าร่วมชุมนุมทางการเมือง หรือสนับสนุนทางตรงหรือทางอ้อม ไม่สนับสนุนทางการเงิน และการสนับสนุนอื่นใดต่อกลุ่มการเมืองใดๆ

2. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะป้องกันและส่งเสริมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยถือเป็นนโยบายสำคัญที่มุ่งมั่นจะดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส และตรวจสอบได้ โดยบริษัทได้เข้าร่วมแสดงเจตนารมณ์ ในโครงการปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต(Collective Action Coalition against Corruption) ในปี2558 และในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่6/2559 เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2559 ที่ประชุมมีมติอนุมัติ “นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน (Anti-corruption Policy)” ที่กำหนดให้บุคลากรทั้งหมดของบริษัทต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน โดยต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชันในทุกรูปแบบไม่ว่าโดยทางตรง หรือ ทางอ้อม พร้อมทั้งได้กำหนดค่านิยมตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน หน้าที่ความรับผิดชอบต่อ แนวปฏิบัติ และบทลงโทษ โดยประกาศใช้ทั่วทั้งองค์กร เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ได้ทราบและน่านโยบายต่อต้านคอร์รัปชันไปยังถือปฏิบัติโดยทั่วกัน โดยมีแนวทางปฏิบัติเพื่อต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

- 2.1. บริษัทกำหนด แนวทางในการรับและให้ของขวัญ โดยห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานเรียก หรือรับผลประโยชน์ใดๆจากลูกค้า หรือผู้ที่บริษัททำธุรกิจด้วย โดยคณะกรรมการบริษัทได้อนุมัตินโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy) การกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณทางธุรกิจ(Code of Conduct) และข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน

- 2.2. บริษัทส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ถูกต้องตามกฎหมายโดยกำหนดไว้ในกฎระเบียบของพนักงานบริษัท
- 2.3. บริษัทกำหนดให้มีการอบรมพนักงานด้านจริยธรรมและให้ความรู้เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยปฏิบัติในวันปฐมนิเทศแก่พนักงานใหม่ทุกๆวันที่ 1 และ 16 ของเดือน รวมถึงทำหนังสือชมเชยแก่พนักงานผู้ทำความดีและแจ้งประกาศให้ทุกหน่วยงานสาขารับทราบ เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีแก่พนักงานท่านอื่นๆ
- 2.4. บริษัทกำหนดให้ กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนรับทราบเกี่ยวกับการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน ข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรมธุรกิจ และข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน โดยเผยแพร่เอกสารผ่านทางอินทราเน็ต และเว็บไซต์ของบริษัท https://www.globalhouse.co.th/service/inv_corpor เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียรับทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน
- 2.5. บริษัทจัดให้มีฝ่ายตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจสอบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลกิจการ และให้ข้อเสนอแนะแก่ฝ่ายปฏิบัติการอย่างต่อเนื่อง ตามแผนการตรวจสอบประจำปีที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง
- 2.6. บริษัทได้จัดให้มีช่องทางแจ้งเบาะแส และข้อร้องเรียนที่ฝ่าฝืนกฎหมายหรือจริยธรรม โดยส่งไปยังเลขานุการบริษัท ที่อีเมล secretary@globalhouse.co.th หรือส่งผ่านไปรษณีย์ ถึง เลขานุการบริษัท บมจ.สยามโกลบอลเฮ้าส์ เลขที่ 232 หมู่ 19 ถนนรอบเมือง ต.รอบเมือง อ.เมือง จ.ร้อยเอ็ด 45000
- 2.7. บริษัทได้กำหนดมาตรการคุ้มครองข้อมูลผู้ร้องเรียน เพื่อให้กระบวนการตรวจสอบเป็นไปด้วยความยุติธรรม โดยกำหนดไว้ในข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรมทางธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงานของบริษัท

3. การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทสนับสนุนและเคารพในสิทธิมนุษยชน รวมถึงการปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมาย ดังนี้

- 3.1. บริษัทกำหนดให้พนักงาน ต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า 20 ปี โดยไม่มีการจ้างแรงงานเด็ก หรือการบังคับใช้แรงงาน รวมถึงไม่มีการกีดกันทางเพศ
- 3.2. บริษัทให้การคุ้มครองพนักงานที่ตั้งครรภ์ โดยได้รับค่าจ้างและสิทธิการลาตลอดตามที่กฎหมายกำหนด และ ไม่จัดให้ทำงานที่ต้องยืนเป็นเวลานาน หรือยกของหนัก หรือ ทำงานในวันหยุด พร้อมทั้งจัดให้มีสวัสดิการของเยี่ยมคลอดลูกพนักงาน

การสรรหาและว่าจ้างพนักงาน

บริษัท ได้ส่งเสริมให้มีการจ้างงานภายในชุมชน และพื้นที่ของสาขาต่างๆที่บริษัทได้เปิดดำเนินการ เพื่อสนับสนุนการพัฒนาเศรษฐกิจและแรงงานในชุมชน นอกจากนี้ยังส่งเสริมการสร้างอาชีพให้กับผู้ด้อยโอกาส รวมถึงการให้ความร่วมมือและสนับสนุนนโยบายการจ้างงานของหน่วยงานภาครัฐ เช่น การจ้างงานผู้สูงอายุ การจ้างงานคนพิการ การจ้างงานนักศึกษาจบใหม่ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

การจ้างงานผู้สูงอายุ บริษัทสนับสนุนให้มีการจ้างแรงงานผู้สูงอายุ ตามโครงการจ้างงานผู้สูงอายุ (อายุ 60 ปีขึ้นไป) พร้อมทั้งจัดให้มีการทำงานที่เหมาะสมและตามศักยภาพการทำงานของผู้สูงอายุ โดยในปี 2563 บริษัทมีแรงงานผู้สูงอายุจำนวน 35 คน เข้าทำงานในบริษัทรวม 18 สาขา

การจ้างงานและส่งเสริมอาชีพคนพิการ บริษัทสนับสนุนให้มีการจ้างแรงงานคนพิการ และจัดให้มีการทำงานที่เหมาะสมกับความสามารถและศักยภาพของแรงงาน นอกจากนี้ยังได้จัดพื้นที่ให้คนพิการจำหน่ายสลากกินแบ่งรัฐบาล โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย เพื่อเป็นการสนับสนุนและส่งเสริมให้คนพิการมีอาชีพสามารถเลี้ยงตนเองได้ โดยในปี 2563 มีจำนวนคนพิการที่บริษัทจ้างงานและส่งเสริมอาชีพ ดังนี้

ข้อมูลจำนวนพนักงานผู้พิการ

รายละเอียด	ณ 31 ธ.ค.63
จำนวนพนักงานผู้พิการ	80
จัดพื้นที่เพื่อจำหน่ายสลากกินแบ่งรัฐบาล โดยไม่มีค่าใช้จ่าย	16
รวมจำนวนผู้พิการ	96
จำนวนพนักงานทั้งหมด	9,286

โครงการส่งเสริมการจ้างงานใหม่ (สำหรับผู้จบการศึกษาใหม่) บริษัทได้สนับสนุนนโยบายของหน่วยงานภาครัฐ ตามโครงการส่งเสริมการจ้างงานใหม่ สำหรับผู้จบการศึกษาใหม่ โดยเปิดรับสมัครอย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2563 เป็นต้นมา ซึ่งในปี 2563 มีการจ้างงานตามโครงการฯ จำนวน 15 คน

4. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทสนับสนุนการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม โดยยึดหลักการ 3 ด้านคือ การเคารพสิทธิในการทำงาน ตามหลักสิทธิมนุษยชน การให้ความคุ้มครองทางสังคม และการให้ความคุ้มครองสุขภาพและความปลอดภัยในการทำงาน ซึ่งมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- 4.1 บริษัทปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน ไม่มีการเลือกปฏิบัติ โดยไม่ปลด หรือเลิกจ้างพนักงานอันเกิดจากการตัดสินใจของฝ่ายบริหารเพียงฝ่ายเดียว
- 4.2 บริษัทกำหนดให้ชั่วโมงการทำงานของพนักงานไม่เกินกว่าอัตราที่กฎหมายกำหนดไว้ 8 ชั่วโมง
- 4.3 บริษัทไม่สนับสนุนการใช้แรงงานเด็ก โดยกำหนดอายุของพนักงานต้องไม่ต่ำกว่า 20 ปี
- 4.4 บริษัทเคารพสิทธิในการแสดงความคิดเห็นของพนักงานอย่างอิสระ โดยได้จัดช่องทางการสื่อสารระหว่างพนักงานถึงประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อรับฟังความคิดเห็นต่างๆของพนักงาน
- 4.5 บริษัทกำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสมและเป็นธรรม ตามศักยภาพของพนักงาน โดยไม่ต่ำกว่าอัตราที่กฎหมายกำหนด
- 4.6 บริษัทจัดให้มีสภาพการทำงานที่เหมาะสมและปลอดภัย โดยสนับสนุนอุปกรณ์เพื่อความปลอดภัยของพนักงานในงานที่อาจมีความเสี่ยงต่อพนักงาน เช่น เข็มขัด Back Support รองเท้า Safety และ ถุงมือหนัง เป็นต้น
- 4.7 บริษัทส่งเสริมให้พนักงานมีสุขภาพที่ดี โดยจัดให้มีการตรวจสุขภาพอนามัยของพนักงานประจำปี
- 4.8 บริษัทกำหนดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัยและอาชีวอนามัย ทุกสาขา เพื่อดูแลความปลอดภัยในการปฏิบัติงานของพนักงานทุกคน
- 4.9 บริษัทกำหนดให้เจ้าหน้าที่ทำการบันทึกและสอบสวนการเกิดอุบัติเหตุในงาน และรายงานต่อคณะกรรมการบุคคลและความปลอดภัยเพื่อหาแนวทางป้องกัน เพื่อลดการเกิดอุบัติเหตุ
- 4.10 นโยบายค่าตอบแทนและผลประโยชน์พนักงาน

• **ค่าตอบแทนและผลประโยชน์ระยะสั้น**

บริษัทได้กำหนดค่าตอบแทนพนักงานในรูปแบบของเงินเดือน โบนัส เงินสมทบกองทุนประกันสังคม เงินตอบแทนพิเศษ ตามทักษะวิชาชีพและตามผลงาน ฯลฯ ซึ่งบริษัทมีระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานทุกไตรมาส(รวม 4 ครั้งต่อปี) เพื่อนำผลการประเมินมาพิจารณาการจ่ายโบนัสและปรับขึ้นเงินประจำปี รวมถึงการปรับเลื่อนตำแหน่งและผลตอบแทนตามคุณสมบัติและความสามารถที่กำหนดของแต่ละตำแหน่งงาน นอกจากนี้ยังมีการพิจารณาปรับเงินเดือนพิเศษระหว่างปี เป็นกรณีพิเศษ (Special Adjust) สำหรับพนักงานที่มีผลการปฏิบัติงานอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม และมีคุณสมบัติครบตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด

• **เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ**

บริษัท ได้จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เพื่อเป็นสวัสดิการแก่พนักงาน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการออมระยะยาวของพนักงานบริษัท ซึ่งจะช่วยให้พนักงานมีเงินออมเพื่อใช้ในยามเกษียณอายุหรือเมื่อออกจากงาน สำหรับการจ่ายเงินสะสมเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พนักงานสามารถเลือกอัตราสะสมได้ ในอัตราร้อยละ 3-15 ของค่าจ้าง รวมถึงสามารถเลือกนโยบายในการลงทุนได้ตามความเหมาะสม ส่วนบริษัทจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนฯ ตามช่วงอายุงานของพนักงานในอัตราร้อยละ 3-7 ของค่าจ้าง ดังนี้

อายุงาน (ปี)	อัตราเงินสมทบของบริษัท (ร้อยละของค่าจ้าง)
น้อยกว่า 5 ปี	3
ตั้งแต่ 5 ปี แต่ไม่ถึง 10 ปี	4
ตั้งแต่ 10 ปี แต่ไม่ถึง 15 ปี	5
ตั้งแต่ 15 ปี ขึ้นไป	7

• **ผลประโยชน์อื่นของพนักงาน**

บริษัทมอบผลประโยชน์และจัดกิจกรรมเสริมสร้างความสุขให้แก่พนักงาน เช่น การประกันอุบัติเหตุ เครื่องแบบพนักงานทุนการศึกษาแก่บุตรพนักงาน เงินสวัสดิการพนักงาน การจัดแข่งกีฬาภายในองค์กร และการจัดท่องเที่ยวในประเทศ และ ต่างประเทศให้แก่พนักงานที่ปฏิบัติงานได้ตามเป้าหมายและสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า เป็นต้น

นอกจากนั้น ช่วงสถานการณ์โควิด -19 ที่ผ่านมานี้ บริษัทไม่มีนโยบายเลิกจ้างพนักงาน และกำหนดแนวทางการช่วยเหลือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนให้กับพนักงานสาขาที่ปิดตามคำสั่งของภาครัฐ เช่น จัดสวัสดิการแจกหน้ากากอนามัย และแอลกอฮอล์เจล โครงการพิเศษสำหรับช่วยพนักงานกลุ่มที่มีความเสี่ยงด้านสุขภาพ เงินช่วยเหลือพิเศษให้พนักงานที่หยุดงานตามคำสั่งภาครัฐ การสำรองจ่ายเงินประกันสังคมกรณีว่างงานให้กับพนักงานล่วงหน้าเพื่อบรรเทาความเดือดร้อน การพักชำระหนี้ให้กับพนักงาน เป็นต้น

5. ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

บริษัท มุ่งดำเนินธุรกิจต่อลูกค้าด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้า โดยให้ความสำคัญต่อมาตรฐานของสินค้าและบริการของบริษัท ควบคู่ไปกับความพร้อมของพนักงานที่มีคุณภาพ ภายใต้นโยบายคุณภาพ “GBH Smart People”

- **ความรวดเร็ว (Fast)** – การอำนวยความสะดวกให้เกิดความรวดเร็วในการให้บริการ
- **ความถูกต้อง (Right)** – การจำหน่ายสินค้าที่มีคุณภาพและการให้บริการอย่างถูกต้อง เชื่อถือได้
- **ราคาถูกที่สุด (Cheap)** – การจำหน่ายสินค้าในราคายุติธรรมและย่อมเยา
- **ความง่าย (Easy)** – การบริการอย่างเป็นกันเอง พนักงานมีขีดความสามารถให้คำปรึกษาแก่ลูกค้าได้เป็นอย่างดี
- **ความสุภาพ (Polite)** – การบริการลูกค้าด้วยความสุภาพ มีมารยาท ให้เกียรติลูกค้า มีความเป็นมืออาชีพ

ทั้งนี้ บริษัทตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อที่มีต่อลูกค้า โดยมีแนวทาง ดังนี้

5.1. บริการก่อนการขาย

- บริษัทยึดมั่นในการตลาดที่เป็นธรรม โดยกำหนดให้พนักงานต้องให้ข้อมูลของสินค้าและบริการตามจริงและไม่ปกปิดข้อมูลสำคัญที่จะนำไปสู่ความเข้าใจผิด ซึ่งมีผลต่อการตัดสินใจเลือกซื้อสินค้าของลูกค้า
- พนักงานต้องให้คำแนะนำการใช้งานของสินค้า และความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้งาน พร้อมทั้งวิธีการป้องกันอันตรายที่อาจเกิดขึ้นแก่ลูกค้า

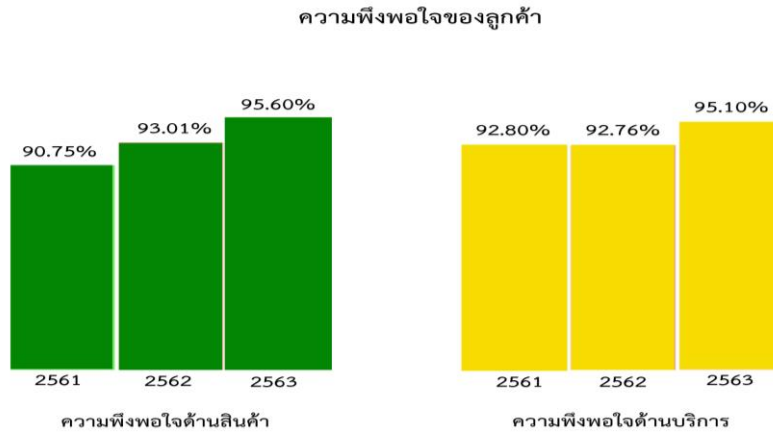
5.2. บริการหลังการขาย

- บริการจัดส่งสินค้า และบริการติดตั้ง (INSTALLATION SERVICE) สินค้ากลุ่มเครื่องใช้ไฟฟ้า ระบบไฟ กระจับปิ้งปูพื้น ประตู-หน้าต่าง ไม้พื้น-ลามิเนต ถังน้ำ-ปั้มน้ำ และงานทาสี ตามเงื่อนไขของบริษัท รวมถึงการรับประกันหลังงานติดตั้ง
- บริการซ่อมสินค้า สำหรับสินค้าHOUSE BRAND จะดำเนินการซ่อมให้ตามเงื่อนไขที่กำหนด และสำหรับสินค้าที่มีเจ้าของผลิตภัณฑ์ บริษัทจะเป็นผู้ประสานงานนำส่งให้กับเจ้าของผลิตภัณฑ์ พร้อมกับติดตามการซ่อมจนแล้วเสร็จ
- บริษัทกำหนดนโยบายให้มีการรับประกันสินค้าภายหลังการขาย โดยมีระยะเวลาไม่เกิน 30 วัน นับจากวันที่ลูกค้าซื้อสินค้า

5.3 ความพึงพอใจของลูกค้า

บริษัทมีการกำหนดกระบวนการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า รวมทั้งกระบวนการรับฟังความคิดเห็นของลูกค้า เพื่อนำผลที่ได้มาพัฒนา ปรับปรุงสินค้าและบริการ ตลอดจนการพัฒนา ปรับปรุงกระบวนการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างต่อเนื่อง

กราฟความพึงพอใจของลูกค้า


6. การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

บริษัทได้กำหนดนโยบายดำเนินธุรกิจควบคู่ไปกับการดูแลรักษาไม่ให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยยึดแนวทางการใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืน(Sustainable Resource Use) ร่วมกับการลดและปรับตัวให้เข้ากับภาวะโลกร้อน (Climate Change Mitigation and Adaptation) ซึ่งเริ่มตั้งแต่การออกแบบโครงสร้างตัวอาคารในลักษณะที่มีหลังคาสูงโปร่ง มีช่องระบายอากาศรอบทิศทาง การติดตั้งฉนวนกันความร้อนทั่วอาคาร ติดตั้งระบบการบริหารคลังสินค้า (Automated Storage & Retrieval System) และติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์บนหลังคาของอาคารร้านค้า ซึ่งมีแนวปฏิบัติดังนี้

- 6.1 ดำเนินการปรับเปลี่ยนหลอดไฟส่องสว่างในร้านเป็น LED High Bay ทำให้บริษัทลดการใช้ไฟฟ้า ซึ่งมีสัดส่วนการประหยัดการใช้พลังงานได้มากถึง 75%
- 6.2 ดำเนินการปรับปรุงเพิ่มช่องแสงของโครงหลังคาร้านค้า เพื่อลดการใช้ไฟฟ้าในร้าน
- 6.3 สำหรับพื้นที่สำนักงาน ได้ดำเนินการแบ่งแยกหน่วยงานเป็นห้องทำงานเล็ก เพื่อลดการใช้เครื่องปรับอากาศขนาดใหญ่
- 6.4 ดำเนินการเปลี่ยนการใช้กระดาษสำหรับใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี จากการใช้กระดาษขนาด A4 เปลี่ยนเป็นขนาดA5 แทนรวมถึงกำหนดให้พนักงานในส่วนสำนักงานพิมพ์เอกสารน้อยลงเพื่อลดการใช้กระดาษ (Reduce)และพิมพ์บนกระดาษที่ใช้แล้ว(Reused) อีกทั้งการส่งเสริมการทำงานแบบ Paperless แทน
- 6.5 ดำเนินการติดตั้งระบบการจัดเก็บคลังสินค้าอัตโนมัติ(Automated Storage & Retrieval System : ASRS) สำหรับสาขาที่เปิดดำเนินการในปี 2559 เป็นต้นมา ซึ่งเป็นระบบการบริหารคลังสินค้าให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยการทำงานของASRS เป็นระบบปิดไม่ต้องใช้แสงสว่างในการทำงาน เป็นผลให้บริษัทสามารถลดการใช้พลังงานไฟฟ้าลงได้ โดยสิ้นปี 2563 มีจำนวนสาขาที่ติดตั้งระบบคลังสินค้าอัตโนมัติทั้งสิ้น จำนวน 35 สาขา
- 6.6 การลดขยะ – บริษัทร่วมรณรงค์ในการลดใช้ถุงพลาสติก เนื่องจากตระหนักว่าถุงพลาสติกเป็นสาเหตุหนึ่งที่ทำให้เกิดขยะ และการเผาทำลายก็จะทำให้เกิดก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ ทำให้อุณหภูมิโลกสูงขึ้นและเกิดปรากฏการณ์เรือนกระจกตามมา จึงได้จัดโครงการ “ซ้อปักษ์โลก” ด้วยการเชิญชวนลูกค้าปฏิเสธการรับถุงพลาสติก รวมทั้งการเพิ่มคะแนนสะสมให้กับลูกค้าที่เป็นสมาชิก “Global Club” อีกด้วย
- 6.7 ตั้งแต่ปี 2560 บริษัทมีนโยบายที่จะใช้พลังงานทดแทนจากแสงอาทิตย์ แทนการใช้พลังงานจากไฟฟ้า จึงเริ่มดำเนินการติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์บนหลังคาอาคารร้านค้าทุกสาขา เพื่อผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ โดยติดตั้งครบทุกสาขาในปี 2563 ซึ่งทำให้บริษัทสามารถลดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน และช่วยลดผลกระทบต่อ

สิ่งแวดล้อม เนื่องจากพลังงานจากแสงอาทิตย์เป็นพลังงานสะอาด ไม่ก่อให้เกิดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์

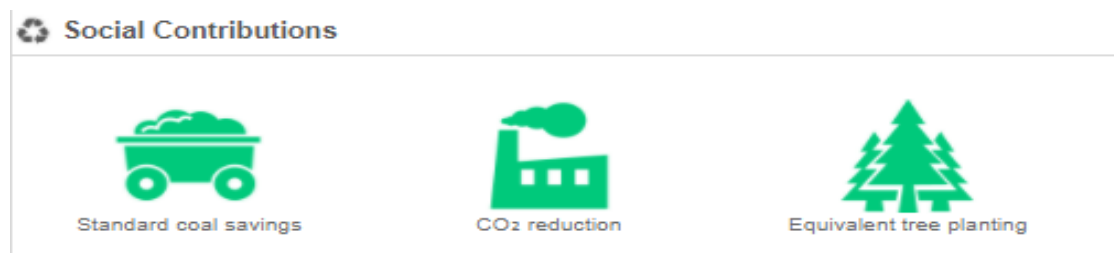
การใช้พลังงานไฟฟ้า

ปี	จำนวนสาขาที่คำนวณ	จำนวนสาขาที่ติดตั้งพัดลมไอน้ำ	จำนวนสาขาที่ติดตั้งแอร์
2561	61	50	5
2562	66	-	66
2563	71	-	71

ผลการดำเนินงาน

ปี	จำนวนสาขา	จำนวนสาขาที่ติดตั้ง Solar Rooftop	ปริมาณไฟฟ้าที่ผลิตได้ (kwh/year)	ปริมาณการลดก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (tCO ₂ e /year)	ปริมาณการลดใช้ถ่านหิน (ton/year)	เทียบเท่าการปลูกต้นไม้(ต้น)
2561	61	19	5,431,120	3,091.39	1,237	169,409
2562	66	66	18,505,129	10,533.12	4,213	577,215
2563	71	71	20,083,758.85	11,431.68	4,573	626,456

หมายเหตุ: tCO₂e/MWh =0.5692 อ้างอิงจากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.)



7. การร่วมพัฒนาชุมชน และสังคม

บริษัทมุ่งมั่นสร้างสรรค์สิ่งดีๆที่ยั่งยืนให้กับสังคมมาโดยตลอดเกือบ 20 ปี โดยถือว่าบริษัทคือส่วนหนึ่งของชุมชนสังคมนั้น รวมถึงได้กำหนดนโยบายการดำเนินธุรกิจ ที่ตระหนักถึงด้านการศึกษา การสร้างการจ้างงาน การดูแลสุขภาพ และการลงทุนทางสังคม เพื่อเป็นการร่วมพัฒนาชุมชนสังคม ดังนี้

- 7.1. สนับสนุนการจ้างงาน โดยกำหนดเป็นนโยบายให้จ้างแรงงานที่อยู่ในพื้นที่เป็นหลัก เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนในพื้นที่นั้นมีรายได้ และคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ซึ่งส่งผลถึงสังคมและประเทศชาติต่อไป
- 7.2. ส่งเสริมให้พนักงานได้รับการอบรมพัฒนา โดยร่วมกับสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานในพื้นที่เป็นประจำทุกปี ทั้งนี้เพื่อพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถของพนักงานให้เป็นแรงงานที่มีศักยภาพ
- 7.3. การนำส่งภาษีมูลค่าเพิ่มของแต่ละสาขาแก่สรรพากรพื้นที่ เพื่อให้เงินภาษีนี้นำไปพัฒนาท้องถิ่น

- 7.4. ส่งเสริม และสนับสนุนการศึกษาของชุมชน โดยร่วมมือกับผู้จำหน่ายมอบทุนการศึกษาของโรงเรียนในชุมชน เมื่อมีการเปิดดำเนินการสาขาใหม่ทุกครั้ง แทนการรับกระเช้าของขวัญ
- 7.5. รมรงค์ต่อต้านยาเสพติด โดยกำหนดนโยบายให้ตรวจหาสารเสพติดของพนักงานเป็นประจำทุกปี รวมถึงการอบรมพนักงานให้รู้ถึงโทษของการใช้ยาเสพติดอยู่เสมอ เพื่อสนับสนุนให้ชุมชนนั้นปลอดสารเสพติด

8. นวัตกรรมและการเผยแพร่นวัตกรรมจากการดำเนินความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัทตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคมส่วนรวม โดยกำหนดให้พนักงานของแต่ละพื้นที่หมั่นตรวจตราอย่างสม่ำเสมอให้กระบวนการดำเนินธุรกิจของบริษัท ก่อให้เกิดความเสี่ยง หรือส่งผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งเปิดโอกาสให้ชุมชน หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องแสดงความคิดเห็นต่างๆหรือให้ข้อมูลที่อาจส่งผลกระทบต่อชุมชนนั้น ซึ่งกำหนดให้มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียน และมาตรการดำเนินการแก้ไขทันที รวมถึงต้องรายงานผลการแก้ไขต่อผู้บริหารระดับสูงรับทราบทุกกรณี

กิจกรรมประโยชน์เพื่อสังคม

“โกลบอลเฮ้าส์” ดำเนินธุรกิจภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี และยึดหลักจริยธรรมควบคู่กับการดูแลรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย จึงได้กำหนดนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมในด้านต่างๆ ทั้งนี้บริษัทให้การสนับสนุนกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมมาโดยตลอด ไม่ว่าจะในรูปแบบของการบริจาคเงินช่วยเหลือ สิ่งของ หรือการให้ความร่วมมือกับภาครัฐและเอกชน ผ่านทางหน่วยงาน 71 สาขาทั่วประเทศโดยในปี 2563บริษัทได้สนับสนุนกิจกรรมรวม 356 งาน คิดเป็นจำนวนเงิน 17,299,918.58 บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. ด้านการศึกษาและพัฒนาเยาวชน

- บริษัทได้มอบสินค้าเพื่อใช้เป็นอุปกรณ์การเรียนการสอนแก่ โรงเรียน วิทยาลัยการอาชีพ วิทยาลัยเทคนิค รวม 18 แห่ง ในพื้นที่ 14 จังหวัด ที่มีสาขาเปิดดำเนินการ, มอบเงินสมทบทุนเพื่อใช้ปรับปรุงอาคารเรียน และสถานที่ต่างๆ ให้กับโรงเรียนชุมชนบ้านคลองเหนือ จังหวัดนครนายก จำนวน 270,000.00 บาท และ สนับสนุนสินค้าเป็นของขวัญในกิจกรรมงานวันเด็กแก่หน่วยงานต่างๆ รวม 33 แห่ง ในพื้นที่ 21 จังหวัด มีสาขาเปิดดำเนินการ

2. ด้านการแพทย์

- บริษัทให้ความสำคัญและตระหนักในการช่วยเหลือชีวิตเพื่อนมนุษย์ ซึ่งในปีที่ผ่านมาประเทศไทยและทั่วโลก ประสบกับสถานการณ์แพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 บริษัทได้ร่วมกับมูลนิธิเอสซีจี สนับสนุน “ห้องตรวจหาเชื้อและคัดกรองผู้ที่มีความเสี่ยง” (Modular Screening & Swab Unit) ที่พัฒนาโดยเอสซีจี จำนวน 3 ห้อง และห้องน้ำสำเร็จรูป จำนวน 1 ห้อง มูลค่ารวม 1,992,790.00 บาท ให้แก่ โรงพยาบาลร้อยเอ็ด เพื่อเสริมความพร้อมในการตรวจหาเชื้อ และสร้างความมั่นใจแก่ผู้ที่มาใช้บริการและบุคลากรทางการแพทย์ และมอบตู้ปลอดเชื้อ 6 ตู้ มูลค่ารวม 560,748.00 บาท ให้แก่โรงพยาบาล 5 แห่ง ในจังหวัดร้อยเอ็ด ประกอบด้วย โรงพยาบาลสุวรรณภูมิ โรงพยาบาลวัชบุรี โรงพยาบาลหนองพอก โรงพยาบาลอาจสามารถ และโรงพยาบาลพนมไพร เพื่อใช้ในการรักษาพยาบาล นอกจากนี้ ได้บริจาคเงินจำนวน 400,000.00 บาท เพื่อสมทบทุนสร้างอาคารผู้ป่วยนอกแก่โรงพยาบาลพล อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น

- ในพิธีเปิดดำเนินการสาขาอย่างเป็นทางการ บริษัทจะรวบรวมเงินบริจาคจากลูกค้าที่มาร่วมแสดงความยินดีแทนการรับกระเช้า หรือของขวัญ เพื่อมอบเป็นทุนในการจัดหาเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์แก่โรงพยาบาลภายในจังหวัดที่สาขาเปิดดำเนินการ โดยมีเป้าหมายมอบให้โรงพยาบาลละ 100,000 บาท และดำเนินการตั้งแต่ปี 2557 เป็นต้นมา

3. ด้านการช่วยเหลือผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส

- บริษัทเป็นส่วนหนึ่งในการระดมเงินบริจาคจากลูกค้า ผู้มีจิตศรัทธาและพนักงานโกลบอล เฮ้าส์ทุกสาขา ให้แก่มูลนิธิธรรมิกเพื่อคนตาบอดในประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ สำนักงานใหญ่ โดยการตั้งตู้รับบริจาคเงินภายในร้านซึ่งสามารถรวบรวมเงินบริจาคได้มากถึง 350,000.00 บาท รวมถึงได้สนับสนุนรางวัลในกิจกรรม งานวันคนพิการสากล และมอบเงินบริจาคเพื่อสมทบทุนจัดซื้อจัดหาอุปกรณ์ช่วยเหลือคนพิการ

4. ด้านศาสนา

- บริจาคเงิน และมอบสินค้า วัสดุ และอุปกรณ์ ในการก่อสร้างและบูรณะโบสถ์ กุฏิ และศาลาปฏิบัติธรรม รวม 25 แห่ง

5. กิจกรรมด้านอื่นๆ

บริษัทมอบน้ำดื่มตรา “LAMAYON” จำนวน 33,984 ขวด, น้ำยาทำความสะอาดมือแอลกอฮอล์ 70 % และหน้ากากอนามัย มูลค่ารวม 1,257,977.33 บาท เพื่อสนับสนุนกิจกรรมต่างๆของภาครัฐ และเอกชนผ่านหน่วยงานสาขา

11. การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

11.1 ความเห็นของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน โดยแต่ละท่านไม่ได้เป็นพนักงานของบริษัท มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการสอบทานความถูกต้องเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน และควมมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายใน

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2564 วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2564 โดยมีคณะกรรมการได้ร่วมประเมินระบบการควบคุมภายใน กับคณะกรรมการตรวจสอบ ถึงความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท โดยคณะกรรมการมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัททั้ง 5 ด้าน มีความเพียงพอและเหมาะสมกับลักษณะของธุรกิจอยู่ในระดับที่น่าพอใจ และสอดคล้องกับแนวทางการควบคุมภายในตามมาตรฐานสากลของ COSO (The Committee of Sponsoring Organization of the Tread way Commission) ดังนี้

1. องค์กร และสภาพแวดล้อม

คณะกรรมการเห็นว่าบริษัทมีโครงสร้างองค์กรที่ชัดเจน และได้กำหนดขอบเขตอำนาจ ความรับผิดชอบแต่ละฝ่ายไว้เป็นลายลักษณ์อักษร มีการกำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจที่ชัดเจน ซึ่งในการกำหนดเป้าหมาย และแผนงาน ฝ่ายจัดการและผู้บริหารแต่ละสายงาน ได้พิจารณา และกำหนดเป้าหมายธุรกิจ พร้อมกลยุทธ์ในการดำเนินการร่วมกัน จึงเชื่อมั่นว่าสามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งนโยบาย หรือระเบียบข้อบังคับต่างๆ สามารถปรับเปลี่ยนให้เหมาะสมกับสภาวะที่เปลี่ยนแปลงไป

คณะกรรมการได้พิจารณาอนุมัติคู่มือ นโยบายกำกับดูแลกิจการ ข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรมทางธุรกิจ และข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน(Code of Conduct) เป็นลายลักษณ์อักษรและเผยแพร่ผ่านทางระบบ Share Point (Intranet) และเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อเป็นแนวทางให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ บริษัทมีนโยบายพัฒนาพนักงาน โดยมีการจัดอบรม เพื่อทบทวนแนวทางการปฏิบัติงาน และเพิ่มความรู้ความสามารถแก่พนักงาน รวมถึงการสนับสนุนให้มีสภาพแวดล้อมการทำงานและสวัสดิการที่ดี ตลอดจนกำหนดมาตรฐานในการประเมินผลการปฏิบัติงานและผลตอบแทนที่ชัดเจนเป็นธรรม

2. การบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการเห็นว่า บริษัทได้พิจารณาและประเมินความเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบต่อการทำงานอย่างสม่ำเสมอ โดยกำหนดให้มีการประชุมร่วมกันระหว่างฝ่ายบริหาร ฝ่ายปฏิบัติการ ฝ่ายจัดซื้อ และฝ่ายบัญชี เป็นประจำทุกเดือน เพื่อรับทราบปัญหาและกำหนดวิธีการบริหารจัดการร่วมกัน เพื่อควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

3. การควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร

คณะกรรมการเห็นว่า บริษัทมีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ รายละเอียดการอนุมัติของแต่ละระดับอย่างชัดเจน และแยกหน้าที่ความรับผิดชอบในการอนุมัติ การบันทึกบัญชี และข้อมูลสารสนเทศ ออกจากกันโดยเด็ดขาด ทั้งนี้เพื่อเป็นการตรวจสอบซึ่งกันและกัน

4. ระบบสารสนเทศ และการสื่อสารข้อมูล

คณะกรรมการเห็นว่า บริษัทให้ความสำคัญเกี่ยวกับระบบสารสนเทศเป็นอย่างมาก โดยบริษัทได้พัฒนาโปรแกรมการปฏิบัติงาน และรายงานต่างๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน และสนับสนุนการควบคุมภายใน

สำหรับการสื่อสารข้อมูล บริษัทได้พัฒนาระบบ Share Point ช่องทางการสื่อสารระหว่างหน่วยงานภายในให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น เพื่อให้พนักงานรับทราบนโยบาย และระเบียบปฏิบัติจากส่วนกลาง นอกจากนี้ได้กำหนดให้ทุกสาขามีการทำ KYT เพื่อรับทราบข้อมูลต่างๆเป็นประจำทุกวันก่อนเริ่มปฏิบัติงาน ทั้งนี้เพื่อให้การปฏิบัติงานถูกต้องและเป็นแนวทางเดียวกัน

5. ระบบการติดตาม

คณะกรรมการเห็นว่า บริษัท ได้กำหนดให้มีการประชุมร่วมกันระหว่างฝ่ายบริหาร ฝ่ายปฏิบัติการ ฝ่ายจัดซื้อ และฝ่ายบัญชีเป็นประจำทุกเดือน เพื่อรับทราบและติดตามผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ได้กำหนดให้ฝ่ายตรวจสอบภายในรายงานผลการตรวจสอบ และประเมินระบบการควบคุมภายในของหน่วยงานโดยตรงต่อคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้เพื่อให้ผู้ตรวจสอบสามารถปฏิบัติงานได้อย่างอิสระ

คณะกรรมการมีความเห็นว่านอกจากระบบการควบคุมภายในทั้ง 5 ด้านของบริษัทมีความเพียงพอและเหมาะสมแล้ว ยังเห็นว่าบริษัทได้จัดให้มีบุคลากรเพียงพอที่สามารถดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ ในปีที่ผ่านมาฝ่ายจัดการได้เน้นให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในโดยจัดอบรมให้พนักงานระดับหัวหน้างานของสาขา เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของการดำเนินงานให้ดียิ่งขึ้น

สำหรับเรื่องการดูแลทรัพย์สินของบริษัทนั้น คณะกรรมการบริหารได้มอบนโยบายให้แก่ฝ่ายบัญชีและการเงิน ในการตรวจนับทรัพย์สินของบริษัทเป็นประจำอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้เพื่อตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้องของทรัพย์สินของบริษัท

นอกจากนี้จากการตรวจสอบงบการเงินของบริษัทประจำปี 2563 โดยผู้สอบบัญชีของบริษัทมิได้มีข้อสังเกตเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของบริษัทแต่ประการใด

6. ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงินและผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

ตามที่คณะกรรมการหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ได้มีการออกกฎเกณฑ์เกี่ยวกับคุณสมบัติผู้รับผิดชอบสูงสุดในงานบัญชีและการเงิน(CFO) และผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชีบริษัท จึงขอเปิดเผยประวัติดังนี้

6.1 ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน

นางสาวชุตติกาญจน์ ศรีแสงจันทร์ (อายุ 51 ปี)

- ตำแหน่ง รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายบัญชีและการเงิน

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
- ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต พาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

การอบรม

- หลักสูตร Director Accreditation Program รุ่นที่ 68/2008 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร ก้าวสู่ทศวรรษที่ 2 สมาคมTA : กฎหมายภาษีใหม่ 2561 และทิศทางมาตรฐานบัญชี
- หลักสูตร การแก้ไขปัญหาความผิดพลาดในการบันทึกบัญชี ตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน
- หลักสูตร Reviewมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่นักบัญชีต้องทราบ พร้อมUpdateมาตรฐานฉบับใหม่ล่าสุด
- หลักสูตร ภาษีจากการจ่ายเงินไปต่างประเทศทั้งระบบ และอนุสัญญาภาษีซ้อน
- หลักสูตรทำบัญชีดี มีบัญชีเดียว เสียภาษีดีดี ไม่มีค่าปรับ
- หลักสูตรแนวทางปฏิบัติและวิธีการแก้ไขตามพรบ.Transfer Pricing ฉบับใหม่
- หลักสูตรก้าวทันกฎหมายภาษีใหม่และUPDATEมาตรฐานภาษีสำหรับSMEsปี2562
- หลักสูตรการบัญชีเงินลงทุนในบริษัทร่วม บริษัทย่อย และกิจการร่วมค้า
- หลักสูตรภาษีทั้งระบบที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการขาย
- หลักสูตร Transfer Pricing Documentation

6.2 ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

นางสุพัฒน์ สุทธิ (อายุ 40 ปี)

- ตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

การขึ้นทะเบียนเป็นผู้ทำบัญชี

- ได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ทำบัญชีตามประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า เมื่อวันที่ 29 ธันวาคม 2560

11.2 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบในกรณีที่มีความเห็นแตกต่างไปจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัท

-ไม่มี-

11.3 ข้อมูลหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้แต่งตั้ง นางสาวสิริวรรณ วัฒน น่าน ให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท เนื่องจากมีวุฒิการศึกษา ประสบการณ์ในการตรวจสอบภายใน การฝึกอบรม และมีความเข้าใจในกิจกรรมการดำเนินงานของบริษัท จึงเห็นว่ามีความเหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวได้อย่างเหมาะสมและเพียงพอ

ทั้งนี้การพิจารณาและอนุมัติแต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่ง หัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท จะต้องผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในปรากฏในเอกสารแนบ3 ของแบบ 56-1

12. รายการระหว่างกัน

ปี 2563 บริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (เกี่ยวข้องโดยการถือหุ้น หรือ มีผู้ถือหุ้น และ/หรือ มีกรรมกร่วมกัน) ซึ่งรายการดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้า และเกณฑ์ตามที่ตกลงระหว่างกัน โดยรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้น ระหว่างปี 2561 -2563 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

ชื่อบริษัท / ลักษณะความสัมพันธ์	รายการ	2563	2562	2561
1. บริษัทอินเทอร์เน็ตคอนกรีตอุตสาหกรรม จำกัด (อินเทอร์เน็ตคอนกรีต) มีกรรมกร่วมกัน 3 ท่าน และกรรมกรดังกล่าวเป็นกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของอินเทอร์เน็ตคอนกรีตโดยถือหุ้นรวมร้อยละ 80.82 คือ 1.นายวิฑูร สุริยวนากุล 2.นายอนวัช สุริยวนากุล 3.นางวารุณี สุริยวนากุล	ขายสินค้า	12.70	10.10	10.05
	ซื้อสินค้า	0.03	0.23	-
	ลูกหนี้การค้า	1.53	0.99	0.50
	ซื้อสินทรัพย์	-	-	0.11
	(ณ 31 ธ.ค.)			
ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ : การทำรายการนี้เป็นการทำรายการที่สมเหตุสมผล และเป็นไปตามลักษณะของการประกอบธุรกิจโดยทั่วไป และเป็นราคาเดียวกับราคาตลาด				
2. บริษัทสยามโกลบอลเอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (โกลบอลเอ็นจิเนียริ่ง) มีกรรมกร่วมกัน 1 ท่าน คือ นายอนวัช สุริยวนากุล และ กรรมกรของบริษัท 3 ท่านเป็นกลุ่มผู้ถือหุ้นของโกลบอลเอ็นจิเนียริ่ง โดยถือหุ้นรวมกันร้อยละ 29.65 คือ 1.นายวิฑูร สุริยวนากุล 2.นายอนวัช สุริยวนากุล 3.นางวารุณี สุริยวนากุล	ขายสินค้า	53.99	79.29	83.46
	ซื้อสินค้า	3.02	0.62	-
	ลูกหนี้การค้า	0.29	0.76	11.57
	ซื้อสินทรัพย์	560.77	385.69	486.03
	รายจ่ายอื่น	0.67	0.72	1.45
เจ้าหนี้อื่น	222.57	135.93	169.09	
(ณ 31 ธ.ค.)				
ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ : การทำรายการนี้เป็นการทำรายการที่สมเหตุสมผล และเป็นไปตามลักษณะของการประกอบธุรกิจโดยทั่วไป และเป็นราคาเดียวกับราคาตลาด				
3. บริษัท สยามคราฟท์อุตสาหกรรม จำกัด บริษัทย่อยของ บมจ.ปูนซิเมนต์ไทย	ขายสินค้า	0.02	0.06	0.06
	รายได้อื่น	0.10	-	-
	(ณ 31 ธ.ค.)			
ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ : การทำรายการนี้เป็นการทำรายการที่สมเหตุสมผล และเป็นไปตามลักษณะของการประกอบธุรกิจโดยทั่วไป และเป็นราคาเดียวกับราคาตลาด				

(หน่วย : ล้านบาท)

ชื่อบริษัท / ลักษณะความสัมพันธ์	รายการ	2563	2562	2561
4. บริษัท โสสุโก้ แอนด์กรุ๊ป (2008) จำกัด บริษัทย่อยของบมจ.ปูนซิเมนต์ไทย	ขายสินค้า	-	-	0.01
	ซื้อสินค้า	-	-	73.61
	ลูกหนี้อื่น	0.01	-	5.62
	รายได้อื่น	-	-	0.07
	รายได้ส่งเสริม	-	-	7.30
	การขาย	-	-	-
	รายได้บริหาร	0.02	-	0.04
	คลังสินค้า (ณ 31 ธ.ค.)	-	-	-
ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ : การทำรายการนี้เป็นการทำรายการที่สมเหตุสมผล และเป็นไปตามลักษณะของการประกอบธุรกิจโดยทั่วไป และเป็นราคาเดียวกับราคาตลาด				
5. บริษัท ไทย-เยอรมัน เซรามิค อินดัสทรี จำกัด (มหาชน) บริษัทย่อยของบมจ.ปูนซิเมนต์ไทย	ขายสินค้า	-	-	0.01
	ลูกหนี้การค้า	0.01	-	-
	ลูกหนี้อื่น	-	-	0.42
	ซื้อสินค้า	-	-	62.10
	รายได้ส่งเสริม	-	-	2.64
	การขาย	-	-	-
	รายได้บริหาร	0.01	-	0.05
	คลังสินค้า (ณ 31 ธ.ค.)	-	-	-
ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ : การทำรายการนี้เป็นการทำรายการที่สมเหตุสมผล และเป็นไปตามลักษณะของการประกอบธุรกิจโดยทั่วไป และเป็นราคาเดียวกับราคาตลาด				
6.บริษัท เอสซีจี โลจิสติกส์ แมเนจเม้นท์ จำกัด บริษัทย่อยของบจก.เอสซีจี ดิสทริบิวชั่น	ขายสินค้า	0.42	0.13	0.53
	ซื้อสินค้า	19.41	33.63	27.94
	เจ้าหนี้การค้า	0.44	0.18	0.35
	รายได้อื่น	0.32	0.40	2.23
	รายจ่ายอื่น	-	0.03	-
	(ณ 31 ธ.ค.)	-	-	-
ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ : การทำรายการนี้เป็นการทำรายการที่สมเหตุสมผล และเป็นไปตามลักษณะของการประกอบธุรกิจโดยทั่วไป และเป็นราคาเดียวกับราคาตลาด				

(หน่วย : ล้านบาท)

ชื่อบริษัท / ลักษณะความสัมพันธ์	รายการ	2563	2562	2561
7. บริษัท เซรามิคอุตสาหกรรมไทย จำกัด บริษัทย่อยของบมจ.ปูนซิเมนต์ไทย	ขายสินค้า	-	-	0.04
	ซื้อสินค้า	-	-	53.75
	ลูกหนี้อื่น	0.12	-	0.01
	รายได้ส่งเสริม	-	-	0.75
	การขาย			
	รายได้อื่น	-	-	0.01
	รายได้บริหาร	0.12	-	0.17
	คลังสินค้า (ณ 31 ธ.ค.)			
ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ : การทำรายการนี้เป็นการทำรายการที่สมเหตุสมผล และเป็นไปตามลักษณะของการประกอบธุรกิจโดยทั่วไป และเป็นราคาเดียวกับราคาตลาด				
8. บริษัท สยามซานิทารีแวร์อินดัสทรี จำกัด บริษัทย่อยของบมจ.ปูนซิเมนต์ไทย	เจ้าหนี้การค้า	22.03	20.26	15.18
	ซื้อสินค้า	85.35	104.11	82.14
	ขายสินค้า	0.03	0.02	0.03
	ลูกหนี้อื่น	3.25	2.47	1.94
	รายได้ส่งเสริม	8.79	11.67	7.16
	การขาย			
	รายได้บริหาร	0.08	0.11	0.35
	คลังสินค้า รายได้อื่น (ณ 31 ธ.ค.)	1.17	0.23	0.10
ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ : การทำรายการนี้เป็นการทำรายการที่สมเหตุสมผล และเป็นไปตามลักษณะของการประกอบธุรกิจโดยทั่วไป และเป็นราคาเดียวกับราคาตลาด				
9. บริษัท นวพลาสติกอุตสาหกรรม(สระบุรี) จำกัด บริษัทย่อยของ บมจ.ปูนซิเมนต์ไทย	ขายสินค้า	-	0.01	0.04
	ซื้อสินค้า	-	279.68	236.50
	เจ้าหนี้การค้า	-	-	8.94
	ลูกหนี้อื่น	0.14	-	2.17
	รายได้ส่งเสริม	-	2.49	4.01
	การขาย			
	รายได้บริหาร	0.14	5.01	4.16
	คลังสินค้า รายได้อื่น (ณ 31 ธ.ค.)	-	0.51	0.84
ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ : การทำรายการนี้เป็นการทำรายการที่สมเหตุสมผล และเป็นไปตามลักษณะของการประกอบธุรกิจโดยทั่วไป และเป็นราคาเดียวกับราคาตลาด				

(หน่วย : ล้านบาท)

ชื่อบริษัท / ลักษณะความสัมพันธ์	รายการ	2563	2562	2561
10. บริษัท เอสซีจี ซิเมนต์-ผลิตภัณฑ์ก่อสร้าง จำกัด บริษัทย่อยของ บมจ.ปูนซีเมนต์ไทย	ขายสินค้า	0.11	2.07	4.62
	ซื้อสินค้า	486.52	1,001.57	810.18
	เจ้าหน้าที่การค้า	-	15.10	2.71
	เจ้าหน้าที่อื่น	-	1.62	0.79
	ลูกหนี้การค้า	-	0.01	1.04
	ลูกหนี้อื่น	0.05	11.36	14.85
	ค่าบริหาร	-	8.84	8.84
	รายได้ส่งเสริม	37.53	59.21	52.54
	การขาย			
	รายได้อื่น	1.54	2.01	1.84
	รายได้บริหาร	0.62	0.75	0.16
	คลังสินค้า			
	รายจ่ายบริหาร (ณ 31 ธ.ค.)	4.42	-	-
ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ : การทำรายการนี้เป็นการทำรายการที่สมเหตุสมผล และเป็นไปตามลักษณะของการประกอบธุรกิจโดยทั่วไป และเป็นราคาเดียวกับราคาตลาด				
11. บริษัท สุวัณนีโฮมเซ็นเตอร์ จำกัด(มหาชน) บริษัทร่วมของบจก.โกลบอลเฮ้าส์อินเตอร์เนชั่นแนล	ขายสินค้า	-	-	0.72
	รายได้อื่น	-	0.25	0.33
	ลูกหนี้การค้า	-	0.07	0.01
	(ณ 31 ธ.ค.)			
ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ : การทำรายการนี้เป็นการทำรายการที่สมเหตุสมผล และเป็นไปตามลักษณะของการประกอบธุรกิจโดยทั่วไป และเป็นราคาเดียวกับราคาตลาด				
12. บริษัทโกลบอลเฮ้าส์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (GBI) กิจการร่วมค้า	ดอกเบี้ยจ่าย	-	-	3.98
	ดอกเบี้ยรับ	0.12	0.12	0.06
	รายได้อื่น	0.24	0.24	0.12
	ลูกหนี้อื่น	6.74	6.74	6.62
	(ณ 31 ธ.ค.)			
ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ : การทำรายการนี้เป็นการทำรายการที่สมเหตุสมผล และเป็นไปตามลักษณะของการประกอบธุรกิจโดยทั่วไป และเป็นราคาเดียวกับราคาตลาด				

(หน่วย : ล้านบาท)

ชื่อบริษัท / ลักษณะความสัมพันธ์	รายการ	2563	2562	2561
13.SCG Trading Vietnam Co.,Ltd, บริษัทย่อยของ บมจ.ปูนซิเมนต์ไทย	ซื้อสินค้า (ณ 31 ธ.ค.)	-	136.61	205.73
ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ : การทำรายการนี้เป็นการทำรายการที่สมเหตุสมผล และเป็นไปตามลักษณะของการประกอบธุรกิจโดยทั่วไป และเป็นราคาเดียวกับราคาตลาด				
14.Lok Chum Teav Kim Heang ผู้ถือหุ้นบริษัทย่อย	รายจ่ายค่าเช่า ค่าเช่าค้างจ่าย (ณ 31 ธ.ค.)	568.72 15.03	21.81 33.34	22.75 41.90
ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ : การทำรายการนี้เป็นการทำรายการที่สมเหตุสมผล และเป็นราคาตามสัญญา				
15.บริษัท เอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) บริษัทย่อยของ บมจ.ปูนซิเมนต์ไทย	ขายสินค้า รายได้อื่น ซื้อสินค้า เจ้าหนี้การค้า ลูกหนี้การค้า ลูกหนี้อื่น รายได้ส่งเสริม การขาย รายได้บริหาร คลังสินค้า (ณ 31 ธ.ค.)	0.09 0.40 160.71 17.39 - 2.74 4.13 1.24	0.14 0.14 556.48 36.09 - 4.90 26.43 -	0.03 - 148.43 42.23 0.01 6.44 14.83 -
ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ : การทำรายการนี้เป็นการทำรายการที่สมเหตุสมผล และเป็นไปตามลักษณะของการประกอบธุรกิจโดยทั่วไป และเป็นราคาเดียวกับราคาตลาด				
16.บริษัท เอสซีจี เอ็กซ์พีเรียนซ์ จำกัด บริษัทย่อยของ บจก.เอสซีจี ดิสทริบิวชั่น	ขายสินค้า รายได้อื่น ลูกหนี้การค้า (ณ 31 ธ.ค.)	0.26 - -	1.38 0.68 0.02	- - -
ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ : การทำรายการนี้เป็นการทำรายการที่สมเหตุสมผล และเป็นไปตามลักษณะของการประกอบธุรกิจโดยทั่วไป และเป็นราคาเดียวกับราคาตลาด				

(หน่วย : ล้านบาท)

ชื่อบริษัท / ลักษณะความสัมพันธ์	รายการ	2563	2562	2561
17. บริษัท เอสซีจี ดิสทริบิวชั่น จำกัด ผู้ถือหุ้นใหญ่	ขายสินค้า	0.03	-	-
	ลูกหนี้อื่น	9.90	-	-
	ซื้อสินค้า	484.19	-	-
	รายจ่ายบริหาร	4.42	-	-
	เจ้าหนี้การค้า	17.80	-	-
	เจ้าหนี้อื่น	0.79	-	-
	(ณ 31 ธ.ค.)			
ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ : การทำรายการนี้เป็นการทำรายการที่สมเหตุสมผล และเป็นไปตามลักษณะของการประกอบธุรกิจโดยทั่วไป และเป็นราคาเดียวกับราคาตลาด				
18. บริษัทเอสซีจี อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล คอร์ปอเรชั่น จำกัด บริษัทย่อยของ บจก.เอสซีจี ดิสทริบิวชั่น	ซื้อสินค้า	603.57	-	-
	ซื้อสินทรัพย์	7.73	-	-
	เจ้าหนี้การค้า	2.30	-	-
	(ณ 31 ธ.ค.)			
ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ : การทำรายการนี้เป็นการทำรายการที่สมเหตุสมผล และเป็นไปตามลักษณะของการประกอบธุรกิจโดยทั่วไป และเป็นราคาเดียวกับราคาตลาด				
19. บริษัท เน็กซ์เตอร์ ดิจิตอล จำกัด บริษัทย่อยของ บจก.เอสซีจี ดิสทริบิวชั่น	ขายสินค้า	0.16	1.06	0.04
	ลูกหนี้การค้า	-	0.34	-
	(ณ 31 ธ.ค.)			
ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ : การทำรายการนี้เป็นการทำรายการที่สมเหตุสมผล และเป็นไปตามลักษณะของการประกอบธุรกิจโดยทั่วไป และเป็นราคาเดียวกับราคาตลาด				
20. บริษัทสยามฟอเรสทรี จำกัด บริษัทย่อยของ บมจ.ปูนซีเมนต์ไทย	ขายสินค้า	0.25	0.30	0.16
	เจ้าหนี้การค้า	0.60	1.09	-
	ซื้อสินค้า	6.78	5.89	-
	(ณ 31 ธ.ค.)			
ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ : การทำรายการนี้เป็นการทำรายการที่สมเหตุสมผล และเป็นไปตามลักษณะของการประกอบธุรกิจโดยทั่วไป และเป็นราคาเดียวกับราคาตลาด				

(หน่วย : ล้านบาท)

ชื่อบริษัท / ลักษณะความสัมพันธ์	รายการ	2563	2562	2561
21. บริษัท ผลิตภัณฑ์กระดาษไทย จำกัด บริษัทย่อยของ บมจ.ปูนซีเมนต์ไทย	ขายสินค้า	-	0.01	0.01
	ลูกหนี้อื่น	-	-	0.01
	รายได้บริหาร	0.01	-	-
	คลังสินค้า			
	ซื้อสินค้า	0.27	0.23	0.25
	เจ้าหนี้การค้า	0.07	0.09	0.02
	(ณ 31 ธ.ค.)			
ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ : การทำรายการนี้เป็นการทำรายการที่สมเหตุสมผล และเป็นไปตามลักษณะของการประกอบธุรกิจโดยทั่วไป และเป็นราคาเดียวกับราคาตลาด				
22. บริษัท นวพลาสติกอุตสาหกรรม จำกัด บริษัทย่อยของ บมจ.ปูนซีเมนต์ไทย	ขายสินค้า	0.03	-	0.01
	รายได้อื่น	0.76	0.14	-
	รายได้บริหาร	9.39	1.66	0.04
	คลังสินค้า			
	รายได้ส่งเสริม	7.57	0.01	0.03
	การขาย			
	ลูกหนี้อื่น	4.76	2.79	0.03
	ซื้อสินค้า	307.73	82.05	1.71
	เจ้าหนี้การค้า	15.70	12.46	-
(ณ 31 ธ.ค.)				
ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ : การทำรายการนี้เป็นการทำรายการที่สมเหตุสมผล และเป็นไปตามลักษณะของการประกอบธุรกิจโดยทั่วไป และเป็นราคาเดียวกับราคาตลาด				
23. Pro 1 Global Co., Ltd. บริษัทร่วมของ บจก.โกลบอลอินเตอร์เนชั่นแนล	รายได้อื่น (ณ 31 ธ.ค.)	-	0.25	0.25
ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ : การทำรายการนี้เป็นการทำรายการที่สมเหตุสมผล และเป็นไปตามลักษณะของการประกอบธุรกิจโดยทั่วไป และเป็นราคาเดียวกับราคาตลาด				

12.1 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2564 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันของบริษัทกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต ตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งในที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติเป็นเอกฉันท์ให้ความเห็นว่า รายการระหว่างกันต่าง ๆ ดังกล่าว เป็นรายการที่มีความสมเหตุสมผล มีการกำหนดราคาและเงื่อนไขอื่น ๆ ตามราคาตลาดเช่นเดียวกับการกำหนดราคาให้กับบุคคลหรือกิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกัน และไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัทและบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งดังกล่าว

12.2 มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2551 เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2551 คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติหลักการเกี่ยวกับข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป ในการทำธุรกรรมระหว่างบริษัท กับ กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง โดยได้มีการกำหนดให้การทำรายการระหว่างกันของบริษัทกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งจะต้องเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าปกติหรือราคาตลาด ภายใต้เงื่อนไขที่สมเหตุสมผล สามารถตรวจสอบได้ และไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทพลประโยชน์ โดยในกรณีของการทำรายการระหว่างกันที่เป็นไปตามการค้าปกติ ฝ่ายบริหารสามารถดำเนินการได้ตามปกติภายใต้หลักการที่ทางคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติไว้ตามมติการประชุมในวันดังกล่าว ทั้งนี้ทางบริษัทจะจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมที่มีขนาดเกินกว่าสิบล้านบาทขึ้นไป เพื่อรายงานในการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาสหรือตามความประสงค์ของคณะกรรมการบริษัท อย่างไรก็ตามการดำเนินการนั้นจะมีมูลค่าไม่เกินสิบล้าน ฝ่ายบริหารก็จะแจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบทราบทุกไตรมาสเช่นกัน

สำหรับในกรณีการทำรายการระหว่างกันไม่เป็นรายการทางการค้าปกติ จะกำหนดให้ต้องนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาความเหมาะสมก่อนการเข้าทำรายการ ทั้งนี้หากคณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการดังกล่าว บริษัทจะพิจารณาให้ผู้ประเมินราคาอิสระ หรือผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านนั้น ๆ เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าวต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบใช้ในการประกอบการตัดสินใจและให้ความเห็นต่อ คณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณีเพื่ออนุมัติรายการดังกล่าวก่อนการเข้าทำรายการ ทั้งนี้การพิจารณาอนุมัติการทำรายการระหว่างกันดังกล่าวต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งผู้ที่เกี่ยวข้องมีความขัดแย้งหรือมีส่วนได้เสียในการทำรายการระหว่างกันจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงมติในการทำรายการระหว่างกันนั้นๆ

12.3 นโยบายหรือแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

ในอนาคตหากบริษัทมีความจำเป็นต้องทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท บริษัทมีนโยบายที่จะกำหนดเงื่อนไขต่าง ๆ ให้เป็นไปตามลักษณะการค้าและการดำเนินการค้าปกติและเป็นราคาตลาดซึ่งสามารถเปรียบเทียบได้กับราคาที่เกิดขึ้นกับบุคคลภายนอกหรือเป็นราคาตามที่ตกลงกันไว้ ทั้งนี้บริษัทจะได้ให้คณะกรรมการตรวจสอบหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทหรือผู้เชี่ยวชาญอิสระ พิจารณาตรวจสอบและให้ความเห็นถึงความสมเหตุสมผลของการทำรายการและความเหมาะสมของราคาด้วย

รายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้น กรรมการจะต้องปฏิบัติตามระเบียบต่าง ๆ ที่ได้กำหนดขึ้นและกรรมการจะต้องไม่อนุมัติรายการใด ๆ ที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ในลักษณะอื่นใดกับบริษัทและจะต้องเปิดเผยรายการดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา ซึ่งบริษัทจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงตลอดถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัทหรือบริษัทย่อย และบริษัทจะไม่ทำรายการระหว่างกันกับบริษัทที่เกี่ยวข้องที่ไม่ใช่การดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัทอีกต่อไป

ทั้งนี้หากมีรายการระหว่างกันของบริษัท สยามโกลบอลเฮ้าส์ จำกัด (มหาชน) เกิดขึ้นกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต บริษัทจะได้ให้คณะกรรมการตรวจสอบ เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับราคา อัตราค่าตอบแทน รวมทั้งความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการนั้น ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะได้ให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระ หรือผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการ หรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี ทั้งนี้บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับ การตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัท แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1) และรายงานประจำปีของบริษัท (56-2)

12.4 มาตรการคุ้มครองผู้ลงทุน

เพื่อเป็นการคุ้มครองผู้ลงทุน ในอนาคตถ้ามีรายการระหว่างกันของบริษัทเกิดขึ้นกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้ส่วนเสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต บริษัทจะจัดให้ผ่านที่ประชุมคณะกรรมการที่มีกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุม เพื่อดูแลให้รายการระหว่างกันเป็นไปอย่างยุติธรรมและมีนโยบายการกำหนดราคาที่เหมาะสม โดยคณะกรรมการบริษัทจะต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทจดทะเบียนอย่างเคร่งครัด

ส่วนที่ 3

ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

13 . ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

(ก) ผู้สอบบัญชีและนโยบายบัญชีที่สำคัญ

รายงานผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่ได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัทระหว่างปี 2561-2563 สามารถสรุปได้ดังนี้

งบการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

นายเมธี รัตนศรีเมธา ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 3425 จากบริษัทเอ็ม อาร์ แอนด์ แอสโซซิเอท จำกัด (อยู่ในรายชื่อผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์) แจ้งไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีว่า ได้แสดงความเห็นในรายงานของผู้สอบบัญชีอย่างไม่มีเงื่อนไขว่างบการเงินที่แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 แสดงผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2561 เป็นต้นไป บริษัทถือปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่โดยสภาวิชาชีพบัญชีในการจัดทำและนำเสนองบการเงิน

งบการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

นายเมธี รัตนศรีเมธา ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 3425 จากบริษัท เอ็ม อาร์ แอนด์ แอสโซซิเอท จำกัด (อยู่ในรายชื่อผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์) แจ้งไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีว่า ได้แสดงความเห็นในรายงานของผู้สอบบัญชีอย่างไม่มีเงื่อนไขว่างบการเงินที่แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 แสดงผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2562 เป็นต้นไป บริษัทถือปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่โดยสภาวิชาชีพบัญชีในการจัดทำและนำเสนองบการเงิน

งบการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

นายเมธี รัตนศรีเมธา ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 3425 จากบริษัท เอ็ม อาร์ แอนด์ แอสโซซิเอท จำกัด (อยู่ในรายชื่อผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์) แจ้งไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีว่า ได้แสดงความเห็นในรายงานของผู้สอบบัญชีอย่างไม่มีเงื่อนไขว่างบการเงินที่แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 แสดงผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 เป็นต้นไป บริษัทถือปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่โดยสภาวิชาชีพบัญชีในการจัดทำและนำเสนองบการเงิน

(ข) ตารางสรุปฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

หน่วย : ล้านบาท

สรุปรายการงบการเงิน	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2563	2562	2561	2563	2562	2561
งบกำไรขาดทุน						
รายได้จากการขาย	26,802.96	28,081.45	25,402.07	26,207.95	27,482.16	25,336.49
รายได้รวม	27,353.89	28,624.42	26,262.41	26,752.64	28,020.32	26,196.49
กำไรขั้นต้น	6,401.96	6,340.38	5,305.93	6,228.60	6,176.68	5,283.83
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้	2,676.19	2,875.08	2,713.37	2,582.73	2,783.47	2,727.02
กำไรสุทธิ	1,975.52	2,114.08	1,990.66	1,908.71	2,038.93	2,003.86
งบดุล						
สินทรัพย์รวม	36,020.30	35,986.39	31,016.98	35,058.52	35,592.87	30,567.90
หนี้สินรวม	18,806.46	19,855.47	16,130.62	18,154.99	19,718.07	15,897.57
ส่วนของผู้ถือหุ้น	17,213.84	16,130.92	14,886.37	16,903.53	15,874.80	14,670.33
อัตราส่วนทางการเงิน						
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	23.88	22.58	20.89	23.77	22.48	20.85
อัตรากำไรสุทธิ (%)	7.22	7.39	7.58	7.13	7.28	7.65
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%)	11.85	13.63	14.08	11.65	13.35	14.30
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ (%)	5.49	6.31	6.72	5.40	6.16	6.82
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	1.09	1.23	1.08	1.07	1.24	1.08
ผลการดำเนินงานต่อหุ้น (บาท)						
กำไรสุทธิต่อหุ้น	0.4444	0.4756	0.4767	0.4336	0.4632	0.4769
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น	3.9108	3.8393	3.7202	3.8403	3.7783	3.6662
จำนวนหุ้นสามัญ (หุ้น)	4,401,609,967	4,201,540,599	4,001,469,549	4,401,609,967	4,201,540,599	4,001,469,549

14. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

ภาพรวมของผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

ในปีที่ผ่านมาเศรษฐกิจของประเทศไทยได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019(COVID-19) การชุมนุมทางการเมือง รวมถึงภัยธรรมชาติในบางพื้นที่ซึ่งล้วนแล้วแต่ส่งผลกระทบต่อภาคธุรกิจ แต่เหตุการณ์ดังกล่าวที่เกิดขึ้นนั้นไม่ได้ส่งผลกระทบต่อให้บริษัทเปลี่ยนแปลงแผนในระยะยาวของบริษัท ที่ต้องการจะขยายสาขาให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ในประเทศ ดังจะเห็นได้จากจำนวนสาขา ณ สิ้นปี 2563 ที่เพิ่มเป็น 71 สาขา จาก 61 สาขา ณ สิ้นปี 2561 โดย 10 สาขา ที่เปิดภายในระยะเวลา 2 ปี ที่ผ่านมาเรียงตามระยะเวลาที่เปิดดำเนินการได้แก่ สาขา สตูล ภูเก็ต กันทรลักษ์(จังหวัดศรีสะเกษ) แม่สาย(จังหวัดเชียงราย) กระทู้มแบน(จังหวัดสมุทรสาคร) ไทรน้อย(จังหวัดนนทบุรี) เดชอุดม(จังหวัดอุบลราชธานี) พะเยา กุฉินารายณ์(จังหวัดกาฬสินธุ์) และเวียงป่าเป้า(จังหวัดเชียงราย)

นอกจากนโยบายการขยายสาขาในประเทศอย่างต่อเนื่องแล้ว บริษัทมีนโยบายขยายสาขาไปยังประเทศเพื่อนบ้าน โดยปลายปี 2561 บริษัทได้เปิดดำเนินการสาขาของบริษัทย่อย GLOBAL HOUSE (CAMBODIA) Co., LTD อย่างเป็นทางการในกรุงพนมเปญ ซึ่งเป็นศูนย์รวมสินค้าประเภทวัสดุก่อสร้างและสินค้าตกแต่งบ้านแห่งแรกในกัมพูชา

สำหรับผลการดำเนินงานประจำปี 2563 บริษัทมีผลกำไรสุทธิ (งบการเงินรวม) เท่ากับ 1,975.52 ล้านบาท ลดลง 138.56 ล้านบาท หรือลดลง ร้อยละ 6.55 เมื่อเทียบกับปี 2562 และหากเปรียบเทียบกับยอดขายคิดเป็นร้อยละ 7.37 ของยอดขาย เนื่องจากสภาวะเศรษฐกิจที่หดตัว จากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ทำให้รัฐบาลต้องประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินและการประกาศปิดเมือง(Lockdown) และบริษัทต้องปิดสาขาชั่วคราวระหว่างวันที่ 22 มีนาคม - 16 พฤษภาคม 2563 รวมถึงการระบดระลอกใหม่ระหว่างวันที่ 21-31 ธันวาคม 2563 ซึ่งส่งผลกระทบต่อจำหน่ายสินค้าและบริการ ทั้งนี้บริษัทได้ปรับกลยุทธ์การดำเนินงานให้สอดคล้องกับสภาวะเศรษฐกิจ โดยการส่งเสริมการจำหน่ายสินค้า HOUSE BRAND และเน้นการจำหน่ายสินค้าผ่านช่องทางออนไลน์มากขึ้น

ทั้งนี้ จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) บริษัทมีการติดตามและประเมินผลกระทบอย่างต่อเนื่อง มีการปรับกลยุทธ์ และนโยบายการดำเนินงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ ทำให้กลุ่มบริษัทไม่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ COVID-19 และสามารถดำเนินธุรกิจได้ตามปกติ โดยมีผลการดำเนินงาน ดังนี้

ภาพรวมผลการดำเนินงานระหว่างปี 2561-2563

รายได้รวม

หน่วย:ล้านบาท

รายการ	2563		2562		2561	
	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%
1.รายได้จากการขาย	26,207.95	95.81	27,482.16	96.01	25,336.49	96.47
- กลุ่มสินค้าโครงสร้าง	10,713.21	39.17	10,439.47	36.47	9,746.65	37.11
- กลุ่มสินค้าตกแต่ง	15,494.74	56.64	17,042.69	59.54	15,589.84	59.36
2.รายได้อื่น	544.70	1.99	538.16	1.88	860.00	3.28
3.รายได้จากบริษัทย่อย	601.24	2.20	604.10	2.11	65.92	0.25
รวมรายได้	27,353.89	100.00	28,624.42	100.00	26,262.41	100.00

บริษัทมีรายได้รวมตลอดระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมาตั้งแต่ปี 2561 -2563 ดังนี้ ปี 2561 จำนวน 26,262.41 ล้านบาท ปี 2562 จำนวน 28,624.42 ล้านบาท และปี 2563 จำนวน 27,353.89 ล้านบาท ซึ่งเป็นผลจากการดำเนินงานของสาขาเดิม และการขยายสาขาใหม่เพิ่มขึ้น สำหรับปี2563 รายได้รวมที่ลดลงเป็นผลกระทบจากการปิดสาขาชั่วคราวตามมาตรการของภาครัฐ โดยรายได้รวมของบริษัทประกอบด้วย

- รายได้จากการขาย ซึ่งสามารถแบ่งกลุ่มสินค้าออกเป็น 2 กลุ่มใหญ่ คือ กลุ่มสินค้าโครงสร้าง และ กลุ่มสินค้าตกแต่งบ้าน
- รายได้อื่น ประกอบด้วย รายได้ค่าบริการ และรายได้ส่งเสริมการขาย

ต้นทุนในการจัดจำหน่ายและค่าใช้จ่ายในการบริหาร

บริษัทมีสัดส่วนต้นทุนขายสำหรับปี 2561 - 2563 เมื่อเทียบกับรายได้รวมเท่ากับ ร้อยละ 76.52 ร้อยละ 75.95 และร้อยละ 74.58 ตามลำดับ สำหรับค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร ปี 2561- 2563 เท่ากับ 3,467.20 ล้านบาท 4,038.47 ล้านบาทและ 4,300.98 ล้านบาท ตามลำดับ โดยสาเหตุหลักของการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร คือการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายกลุ่มเงินเดือนพนักงานของสาขาที่เปิดใหม่ จาก 61 สาขา ในปี 2561 เพิ่มขึ้นเป็น 71 สาขา ในปี 2563 และค่าใช้จ่ายเพื่อการปรับปรุงร้านสาขาเดิม(Renovation) เพื่อสร้างบรรยากาศและภาพลักษณ์ของร้านให้ทันสมัยสอดคล้องกับพฤติกรรมลูกค้าในยุคปัจจุบัน

กำไรขั้นต้น

บริษัทมีกำไรขั้นต้น ตลอดระยะเวลา 3 ปี ที่ผ่านมา ตั้งแต่ปี 2561 – 2563 ดังนี้ ปี 2561 จำนวน 5,305.93 ล้านบาท ปี 2562 จำนวน 6,340.38 ล้านบาท และปี 2563 จำนวน 6,401.96 ล้านบาท

เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบกับรายได้จากการขาย จะทำให้บริษัทมีอัตรากำไรขั้นต้นระหว่างปี 2561 - 2563 เท่ากับร้อยละ 20.89 ร้อยละ 22.58 และ ร้อยละ 23.88 ตามลำดับ ซึ่งมีสัดส่วนเพิ่มขึ้นมาโดยตลอด เนื่องจากการเพิ่มสัดส่วนการขายสินค้า HOUSE BRAND ของบริษัทเป็นหลัก

กำไรสุทธิ

บริษัทมีกำไรสุทธิจากการดำเนินงาน ตลอดระยะเวลา 3 ปี ที่ผ่านมา ตั้งแต่ปี 2561– 2563 ดังนี้ ปี 2561 เท่ากับ 1,990.66 ล้านบาท ปี 2562 เท่ากับ 2,114.08 ล้านบาท และปี 2563 เท่ากับ 1,975.52 ล้านบาท

เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบกับรายได้รวม จะทำให้บริษัทมีอัตรากำไรสุทธิสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีปี 2561- 2563 เท่ากับร้อยละ 7.58 ร้อยละ 7.39 และ ร้อยละ 7.22 ตามลำดับ โดยมีปัจจัยหลักมาจากการปรับกลยุทธ์การดำเนินงานให้สอดคล้องกับสถานะเศรษฐกิจ และประสิทธิภาพในการบริหารค่าใช้จ่ายของบริษัท

สินทรัพย์รวม

สินทรัพย์รวมของบริษัทในงวดบัญชีปี 2561- 2563 เท่ากับ 31,016.98 ล้านบาท 35,986.39 ล้านบาท และ 36,020.30 ล้านบาท ตามลำดับ โดยการเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์รวมมีสาเหตุสำคัญมาจาก

- 1) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ 31 ธันวาคม 2561 เท่ากับ 661.60 ล้านบาท 31 ธันวาคม 2562 เท่ากับ 1,299.27 ล้านบาทและ 31 ธันวาคม 2563 เท่ากับ 1,224.29 ล้านบาท
- 2) ลูกหนี้การค้า ณ 31 ธันวาคม 2561 เท่ากับ 161.20 ล้านบาท 31 ธันวาคม 2562 เท่ากับ 159.45 ล้านบาทและ ณ 31 ธันวาคม 2563 เท่ากับ 92.92 ล้านบาท โดยบริษัทยังคงเน้นการขายสินค้าเป็นเงินสด ควบคู่ไปกับนโยบายการ

พิจารณาวงเงินเครดิตที่เข้มงวด อาทิ มีหนังสือค้ำประกันวงเงินเครดิตจากธนาคารที่น่าเชื่อถือ และนโยบายการติดตามการชำระหนี้อย่างใกล้ชิด เพื่อลดความเสี่ยงจากการผิดนัดชำระหนี้

- 3) สินค้าคงเหลือ ณ 31 ธันวาคม 2561 เท่ากับ 13,297.75 ล้านบาท 31 ธันวาคม 2562 เท่ากับ 15,602.53 ล้านบาท และ 31 ธันวาคม 2563 เท่ากับ 14,287.20 ล้านบาท โดยมูลค่าสินค้าคงเหลือที่เพิ่มขึ้นเกิดจากการเปิดสาขาเพิ่มเติม
- 4) ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์สุทธิ ณ 31 ธันวาคม 2561 เท่ากับ 13,958.58 ล้านบาท 31 ธันวาคม 2562 เท่ากับ 16,105.03 ล้านบาท และ 31 ธันวาคม 2563 เท่ากับ 17,147.93 ล้านบาท รวมถึงที่ดินที่ยังไม่ได้ใช้ในการดำเนินงาน ณ 31 ธันวาคม 2561 เท่ากับ 500.36 ล้านบาท ณ 31 ธันวาคม 2562 เท่ากับ 500.36 ล้านบาท และ ณ 31 ธันวาคม 2563 เท่ากับ 500.36 ล้านบาท ทั้งนี้มีสาเหตุจากการลงทุนเพื่อขยายสาขาเพิ่มขึ้นทุกปี และไม่มีเรื่องการตีราคาใหม่แล้ว

หนี้สิน

บริษัทมีหนี้สินรวม ณ 31 ธันวาคม 2561 เท่ากับ 16,130.62 ล้านบาท 31 ธันวาคม 2562 เท่ากับ 19,855.47 ล้านบาท และ 31 ธันวาคม 2563 เท่ากับ 18,806.46 ล้านบาท ซึ่งเมื่อเปรียบเทียบกับส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่เดียวกันพบว่า มีอัตราส่วนของหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเป็น 1.08, 1.23 และ 1.09 เท่า ตามลำดับ

ส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัทมีส่วนของผู้ถือหุ้น 31 ธันวาคม 2561 เท่ากับ 14,886.37 ล้านบาท 31 ธันวาคม 2562 เท่ากับ 16,130.92 ล้านบาท และ 31 ธันวาคม 2563 เท่ากับ 17,213.84 ล้านบาท โดยในปี 2563 บริษัทได้เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 4,401,613,960.00 บาท โดยเป็นทุนที่ออกและเรียกชำระแล้วจำนวน 4,401,609,967.00 บาท ณ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทมีกำไรสะสมที่จัดสรรเป็นสำรองตามกฎหมายเท่ากับ 484.18 ล้านบาท และส่วนของกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรจำนวน 7,361.01 ล้านบาท ส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้นจากสิ้นปี 2562 ประมาณร้อยละ 6.71

กระแสเงินสด

หน่วย: ล้านบาท

รายการ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	4,829.93	1,530.20	4,796.93	1,521.61
กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(2,469.84)	(2,862.56)	(2,156.26)	(2,864.37)
กระแสเงินสดสุทธิได้มา(ใช้ไปใน)จากกิจกรรมจัดหาเงิน	(2,431.75)	1,981.56	(2,173.48)	1,981.56
ผลกระทบจากการแปลงค่าทางการเงิน	(3.32)	(11.53)	-	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)-สุทธิ	(74.98)	637.67	(73.17)	638.80

ณ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เท่ากับ 1,224.29 ล้านบาท ลดลงจาก 31 ธันวาคม 2562 จำนวน 74.98 ล้านบาท เนื่องจากกิจกรรมดังนี้

ในปี 2563 บริษัทมีกำไรก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงานจำนวน 3,888.90 ล้านบาท และมีรายการสำคัญอื่นจากการดำเนินงานได้แก่ เงินสดรับจากการบริหารสินค้าคงคลัง 1,287.41 ล้านบาท เงินสดรับจาก

ลูกหนี้ 610.91 ล้านบาท และมีการชำระภาษีเงินได้ 508.05 ล้านบาท และบริษัทมีการจ่ายชำระเจ้าหนี้ 451.76 ล้านบาท ส่งผลทำให้บริษัทมีกระแสเงินสดรับจากกิจกรรมดำเนินงานเป็นจำนวน 4,829.93 ล้านบาท

กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน 2,469.84 ล้านบาท ประกอบด้วยรายการสำคัญ ได้แก่ การลงทุนเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์มูลค่า 2,192.81 ล้านบาท เงินลงทุนชั่วคราวในกองทุนสุทธิ 8.69 ล้านบาท และได้รับค่าสินไหมทดแทน 29.38 ล้านบาท

กระแสเงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน มีรายการที่สำคัญคือ บริษัทมีการจ่ายเงินกู้ยืมระยะสั้น 3,026.66 ล้านบาท จ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะยาว 1,341.44 ล้านบาท และบริษัทได้เงินสดรับจากการกู้ยืมระยะยาวจำนวน 2,751.10 ล้านบาท จ่ายเงินปันผล 862.54 ล้านบาท จ่ายดอกเบี้ย 243.80 ล้านบาท โดยรวมแล้วบริษัทมีการจ่ายในกิจกรรมจัดหาเงินเป็นเงินทั้งสิ้น 2,431.75 ล้านบาท

ปัจจัยที่อาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานในอนาคต

ปัจจัยสำคัญที่อาจมีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทในอนาคต มี 4 ปัจจัยดังนี้

1. ความผันผวนของเศรษฐกิจภายในประเทศ

ในปัจจุบันนักวิชาการและผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐกิจจากหลายแห่ง ได้ให้ความเห็นถึงสภาพเศรษฐกิจของประเทศไทยว่าอาจมีการชะลอตัวจากปัจจัยหลายอย่าง โดยเฉพาะปัญหาภัยแล้งในหลายภูมิภาคของประเทศ ที่จะส่งผลถึงรายได้และการจับจ่ายใช้สอยของภาคประชาชนภายในประเทศ รวมถึงความเชื่อมั่นในการลงทุนของภาคเอกชน ซึ่งในช่วงที่ผ่านมา บริษัทได้ทำการติดตามสถานการณ์ต่างๆ และวิเคราะห์ผลกระทบต่อยอดขายของบริษัทอย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทยังคงเชื่อมั่นในฐานะการเงินที่แข็งแกร่งของบริษัทว่าพร้อมจะรองรับแผนระยะยาวของบริษัทที่ต้องการขยายสาขาให้ครอบคลุมทั่วประเทศไทย และประเทศต่างๆในอาเซียน นอกจากนี้บริษัทได้ลงทุนสร้างศูนย์กระจายสินค้าในพื้นที่จังหวัดพระนครศรีอยุธยา เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหาร Supply chain ซึ่งจะช่วยเพิ่มความสามารถในการทำกำไรของบริษัทในระยะยาวซึ่งเปิดดำเนินการแล้วในเดือนตุลาคม 2560

2. ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

จากการที่บริษัทได้นำเข้าสินค้าจากต่างประเทศเพื่อจำหน่าย ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเป็นปัจจัยเสี่ยงสำคัญปัจจัยหนึ่งของการดำเนินธุรกิจ โดยในการประชุมผู้บริหารรายเดือนของบริษัทได้มีการติดตามสถานการณ์ทางเศรษฐกิจและการเงิน สำหรับการประเมินความเสี่ยงและผลกระทบจากอัตราแลกเปลี่ยน พร้อมทั้งกำหนดแนวทางในการป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนอย่างต่อเนื่อง

3. การแข่งขันในอุตสาหกรรม

ในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา มีการเร่งขยายสาขาของคู่แข่งหลายราย รวมถึงการที่มีผู้ประกอบการรายใหม่เข้ามาในตลาด ทำให้การแข่งขันในการดำเนินธุรกิจของบริษัทมีความท้าทายและเข้มข้นมากยิ่งขึ้น โดยบริษัทจะยังคงมุ่งเน้นในการนำเสนอสินค้าที่เกี่ยวข้องกับวัสดุก่อสร้าง และที่อยู่อาศัยให้เหมาะสมกับลูกค้าเป้าหมายของบริษัทตรงตามนโยบาย “ครบหลากหลาย ให้บ้านคุณ” นอกจากนี้ บริษัทจะยังคงมุ่งเน้นสร้างความแตกต่างจากการบริการและความรู้ในตัวสินค้าของพนักงาน เพื่อดึงดูดให้ลูกค้าอยู่กับบริษัทในระยะยาวต่อไป

ในปี 2563 บริษัทได้ดำเนินการปรับปรุงร้านสาขาเดิม เพื่อปรับบรรยากาศและแสงสว่างภายในร้านให้พร้อมรับกับการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภค และ Generation นอกจากนี้ยังได้นำระบบอัตโนมัติมาประยุกต์ใช้กับระบบค้าปลีกในเรื่อง Digital Transformation และการพัฒนาระบบ IT ต่างๆภายในบริษัทอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันในอุตสาหกรรม

4. การสรรหาทรัพยากรบุคคล

ปัจจุบันบริษัทอยู่ในช่วงของการขยายกิจการให้มีสาขารอบคลุมทั่วประเทศไทย บริษัทตระหนักดีว่าการสรรหา การพัฒนาและการดูแลรักษาให้บุคลากรในหน่วยงานต่างๆอยู่กับบริษัทในระยะยาวเป็นเรื่องที่สำคัญเป็นอย่างมาก โดยบริษัทได้มีการพัฒนาหลักสูตรในการฝึกอบรมพนักงาน รวมถึงมีการกำหนดนโยบายการบริหารบุคคลของบริษัท ร่วมกับบริษัท เอสซีจี ดิสทริบิวชั่น จำกัด ซึ่งเป็น Strategic partner ของบริษัท โดยบริษัทมีความมั่นใจเป็นอย่างยิ่งว่าจะสามารถสรรหาและพัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับการขยายตัวในอัตราที่สูงของบริษัทได้อย่างไม่มีปัญหา


การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

“บริษัทได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีแล้วด้วยความระมัดระวัง บริษัทขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ข้าพเจ้าขอรับรองว่า

- 1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี ได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะทางการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทแล้ว
- 2) บริษัทได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัท ได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญของบริษัท อย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว
- 3) บริษัทได้จัดให้มีระบบควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบควบคุมภายใน ณ วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2564 ต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มีขอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องแล้ว บริษัทได้มอบหมายให้ นายวิฑูร สุริยวนากุล เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของ นายวิฑูร สุริยวนากุล กำกับไว้ บริษัทจะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น

ผู้รับมอบอำนาจ

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นายวิฑูร สุริยวนากุล	กรรมการ/ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	

เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ
ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม
และเลขานุการบริษัท

เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2563

<p>1. นายอภิสิทธิ์ รุจิเกียรติกำจร (อายุ 75 ปี)</p> <ul style="list-style-type: none"> ตำแหน่ง ประธานกรรมการบริษัท โดยได้รับแต่งตั้งเมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2551 			
<p>คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม</p> <ul style="list-style-type: none"> ปริญญาโท วิศวกรรมศาสตร์ Civil Engineering Lamar University, Texas, USA ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น 			
<p>การอบรมหลักสูตรกรรมการของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> หลักสูตร Director Accreditation Program รุ่นที่ 21/2004 หลักสูตร Director Accreditation Program รุ่นที่ 27/2004 หลักสูตร Finance for Non-Finance Director(FND) รุ่นที่ 24/2005 หลักสูตร Understanding the Fundamental of Financial Statements Program(UFS) รุ่นที่ 5/2006 หลักสูตร Audit Committee Program รุ่นที่ 22/2008 หลักสูตร The Role of Chairman Program รุ่นที่ 26/2011 หลักสูตร Director Certification Program รุ่นที่ 166/2012 			
<p>สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) ตนเอง -ไม่มี- , คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ -ไม่มี- ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร</p> <ul style="list-style-type: none"> บิดาของนายอิสรา รุจิเกียรติกำจร 			
<p>ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลังโดยสังเขป</p>			
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
<p>ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ 4 แห่ง</p>			
2551-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บมจ.สยามโกลบอลเฮ้าส์	ค้าปลีกวัสดุก่อสร้างและตกแต่งบ้านแบบครบวงจร
2555-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บมจ. ซีออยล์	จำหน่ายน้ำมันเชื้อเพลิง
2557-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บมจ.เอเชีย กรีน เอนเนอจี้	นำเข้าและจำหน่ายถ่านหินคุณภาพจากต่างประเทศ
2557-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บจก.เอเชีย ไปโอแมส	จำหน่ายเชื้อเพลิงชีวมวล
<p>ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ 3 แห่ง</p>			
2558-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บจก.ดี ที ซี เอ็นเตอร์ไพรส์	ผลิตและจำหน่ายอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ
2560-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัทลาวาโกรเทค มหาชน	อุตสาหกรรมปาล์มน้ำมันครบวงจร
2560-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บจก.โกลบอลเฮ้าส์ (แคมโบเดีย)	ค้าปลีกวัสดุก่อสร้างและตกแต่งบ้านในกัมพูชา

เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2563(ต่อ)

<p>2. นายวิฑูร สุริยวานากุล (อายุ 62 ปี)</p> <ul style="list-style-type: none"> ตำแหน่ง กรรมการบริษัท / กรรมการบริหาร / กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน/ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยได้รับแต่งตั้งเมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2560 			
<p>คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม</p> <ul style="list-style-type: none"> ปริญญาเศรษฐศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ปริญญาบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ ภาควิชาโยธา มหาวิทยาลัยขอนแก่น 			
<p>การอบรมหลักสูตรกรรมการของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> หลักสูตร Director Accreditation Program รุ่นที่ 68/2008 			
<p>สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)</p> <ul style="list-style-type: none"> 0.57% (ตนเอง 0.57%, บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ - ไม่มี-) <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร</p> <ul style="list-style-type: none"> สามีของนางวารุณี สุริยวานากุล , พี่ชายนายอนวัช สุริยวานากุล และบิดาของนายเกรียงไกร สุริยวานากุล 			
<p>ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลังโดยสังเขป</p>			
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
<p>ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ 1 แห่ง</p>			
2551- มี.ค.2559	กรรมการ	บจก.สยามโกลบอลเฮ้าส์	ค้าปลีกวัสดุก่อสร้างและตกแต่งบ้าน แบบครบวงจร
2560 -ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร กรรมการสรรหาและ พิจารณาค่าตอบแทน/ ประธานเจ้าหน้าที่ บริหาร		
<p>ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ 4 แห่ง</p>			
2540-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก.อินเตอร์คอนกรีตอุตสาหกรรม	ผลิตและจำหน่ายคอนกรีตผสมเสร็จ
2540-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก.สยามโกลบอลเอทเซท	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
2558-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บจก.โกลบอลเฮ้าส์อินเตอร์เนชั่นแนล	กิจการลงทุน
2560-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก.โกลบอลเฮ้าส์ (แคมโบเดีย)	ค้าปลีกวัสดุก่อสร้างและตกแต่งบ้าน ในกัมพูชา

เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2563(ต่อ)

<p>3. นางวารุณี สุริยวานากุล (อายุ 60 ปี)</p> <ul style="list-style-type: none"> ตำแหน่ง กรรมการบริษัท / กรรมการบริหาร / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ โดยได้รับแต่งตั้งเมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2551 			
<p>คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม</p> <ul style="list-style-type: none"> ระดับก่อนอุดมศึกษา 			
<p>การอบรมหลักสูตรกรรมการของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> หลักสูตร Director Accreditation Program รุ่นที่ 68/2008 			
<p>สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)</p> <ul style="list-style-type: none"> 0.45% (ตนเอง 0.45%, บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ -ไม่มี-) 			
<p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร</p> <ul style="list-style-type: none"> ภรรยาของนายวิฑูร สุริยวานากุล และมารดาของนายเกรียงไกร สุริยวานากุล 			
<p>ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลังโดยสังเขป</p>			
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
<p>ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ 1 แห่ง</p>			
พ.ค.2551-ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการบริหาร/รอง ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บมจ.สยามโกลบอลเฮ้าส์	ค้าปลีกวัสดุก่อสร้างและตกแต่ง บ้านแบบครบวงจร
<p>ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ 2 แห่ง</p>			
2540-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก.อินเตอร์คอนกรีตอุตสาหกรรม	ผลิตและจำหน่ายคอนกรีต ผสมเสร็จ
2558-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก.โกลบอลเฮ้าส์อินเตอร์เนชั่นแนล	กิจการลงทุน

เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2563(ต่อ)

<p>4. พลตำรวจเอก กวี สุภานันท์ (อายุ 62 ปี)</p> <ul style="list-style-type: none"> ตำแหน่ง กรรมการ/ กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน โดยได้รับแต่งตั้งเมื่อวันที่ 23 เมษายน 2562 			
<p>คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม</p> <ul style="list-style-type: none"> ปริญญาเอก ปรัชญาดุสิตบัณฑิต สาขาบริหารธุรกิจอุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ปริญญาโท คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ปริญญาตรี โรงเรียนนายร้อยตำรวจ รุ่นที่33 หลักสูตรผู้กำกับการ รุ่นที่25 หลักสูตรโรงเรียนเสนาธิการทหารอากาศ รุ่นที่37 หลักสูตรCritical Incident Management จากสหรัฐอเมริกา หลักสูตรบริหารงานตำรวจชั้นสูง รุ่นที่18 หลักสูตรวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร รุ่นที่51 			
<p>การอบรมหลักสูตรกรรมการของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> หลักสูตร Director Accreditation Program รุ่นที่ 129/2016 			
<p>สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) ตนเอง -ไม่มี- , คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ -ไม่มี- ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-</p>			
<p>ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลังโดยสังเขป</p>			
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
<p>ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ 1 แห่ง</p>			
เม.ย.2562-ปัจจุบัน	กรรมการ /กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการสรรหาและ พิจารณาค่าตอบแทน	บมจ.สยามโกลบอลเฮ้าส์	ค้าปลีกวัสดุก่อสร้างและ ตกแต่งบ้านแบบครบวงจร
<p>ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ -ไม่มี-</p>			
2555-2556	ผู้บัญชาการตำรวจภูธรภาค4	กองบัญชาการตำรวจภูธรภาค4	สำนักงานตำรวจแห่งชาติ
2556-2557	ผู้บัญชาการตำรวจภูธรภาค2	กองบัญชาการตำรวจภูธรภาค2	สำนักงานตำรวจแห่งชาติ
2557-2559	ผู้ช่วยผู้บัญชาการตำรวจ แห่งชาติ	สำนักงานตำรวจแห่งชาติ	สำนักงานตำรวจแห่งชาติ
2559-2561	ที่ปรึกษา(สบ10)	สำนักงานตำรวจแห่งชาติ	สำนักงานตำรวจแห่งชาติ

เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2563(ต่อ)

<p>5. นายนิธิ ภัทรโชค (อายุ 57 ปี)</p> <ul style="list-style-type: none"> ตำแหน่ง กรรมการ/กรรมการบริหาร โดยได้รับแต่งตั้งเมื่อวันที่ 23 พฤศจิกายน 2555 			
<p>คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม</p> <ul style="list-style-type: none"> ปริญญาโท MBA (Finance and Operations Management) University of Chicago, ประเทศสหรัฐอเมริกา ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมอุตสาหการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย Advanced Management Program (AMP) Harvard University ประเทศสหรัฐอเมริกา 			
<p>การอบรมหลักสูตรกรรมการของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> หลักสูตร Director Accreditation Program รุ่นที่ 140/2017 			
<p>สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) ตนเอง -ไม่มี- , คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ -ไม่มี-</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-</p>			
<p>ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลังโดยสังเขป</p>			
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
<p>ดำรงตำแหน่งกรรมการ ในบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย 3 แห่ง</p>			
2555-ปัจจุบัน	กรรมการ/ กรรมการบริหาร	บมจ.สยามโกลบอลเฮ้าส์	ค้าปลีกวัสดุก่อสร้างและตกแต่ง บ้านแบบครบวงจร
2561-ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการใหญ่ ธุรกิจซีเมนต์และผลิตภัณฑ์ ก่อสร้าง และดูแลงาน Vice President-Living Solution and Housing Products Business	บมจ.ปูนซีเมนต์ไทย	ธุรกิจซีเมนต์และผลิตภัณฑ์ ก่อสร้าง
2561-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริษัท/ ประธานกรรมการบริหาร/ กรรมการสรรหาค่าตอบแทน และบรรษัท ภิบาล	บมจ.เอสซีจี เซรามิกส์	ผลิตและจัดจำหน่ายกระเบื้อง เซรามิก
2562-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริษัทและ ประธานกรรมการบริหาร	บมจ.ควอลิตี้คอนสตรัคชันโปรดักส์	ผลิตและจำหน่ายอิฐมวลเบา แผ่น ผนัง พื้นคอนกรีตมวลเบา และ คานทับหลังมวลเบา
<p>ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ประเทศอินโดนีเซีย</p>			
2562-2563	President Commissioner	PT Keramika Indonesia Assosiasi Tbk	ผลิตกระเบื้องเซรามิกปูพื้นและ บุผนัง
2562-2563	President Commissioner	PT Kokoh Inti Arebama Tbk	จัดจำหน่ายกระเบื้องเซรามิกและ วัสดุก่อสร้าง

ดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหาร ในบริษัทที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ 6 แห่ง			
2556-ปัจจุบัน	รองประธาน	สมาคมการจัดการธุรกิจแห่งประเทศไทย	ศูนย์รวมนักบริหาร นักธุรกิจ ผู้ประกอบการ และนักวิชาการ
2556-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก.เอสซีจี ซีเมนต์-ผลิตภัณฑ์ก่อสร้าง	กิจการลงทุน/ จัดจำหน่ายในประเทศ
2558-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก.โกลบอลเฮ้าส์อินเตอร์เนชั่นแนล	กิจการลงทุน
2561-2563	กรรมการ	สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย	ตัวแทนภาคอุตสาหกรรม ทำหน้าที่ประสานงานระหว่างภาคเอกชนและภาครัฐบาลทั้งภายในประเทศและระหว่างประเทศ
2562-ปัจจุบัน	กรรมการ	มูลนิธิเอสซีจี	องค์กรสาธารณกุศล
2563-ปัจจุบัน	กรรมการ	สมาคมไทย-ลาวเพื่อมิตรภาพ	ส่งเสริมสนับสนุนสายสัมพันธ์และความเข้าใจอันดีระหว่างไทย - ลาว ในรูปของการดำเนินกิจกรรมทางสังคม วัฒนธรรม เศรษฐกิจ วิชาการ และสนับสนุนการดำเนินนโยบายของรัฐบาล

เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2563(ต่อ)

<p>6. นายปรเมศวร์ นิสากรเสน (อายุ 53 ปี)</p> <ul style="list-style-type: none"> ตำแหน่ง กรรมการ โดยได้รับแต่งตั้งเมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2561 			
<p>คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม</p> <ul style="list-style-type: none"> ปริญญาโท M.S. (Operational Management & Finance), Massachusetts Institute of Technology, ประเทศสหรัฐอเมริกา ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้า พระนครเหนือ Advanced Management Program (AMP) Harvard Business School ประเทศสหรัฐอเมริกา 			
<p>การอบรมหลักสูตรกรรมการของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> หลักสูตร Director Certification Program รุ่นที่ 258/2018 			
<p>สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) ตนเอง -ไม่มี- , คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ -ไม่มี-</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-</p>			
<p>ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลังโดยสังเขป</p>			
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
<p>ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย 1 แห่ง</p>			
2561-ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ.สยามโกลบอลเฮ้าส์	ค้าปลีกวัสดุก่อสร้างและตกแต่งบ้านแบบครบวงจร
2561-ปัจจุบัน	Vice President-Regional Business ธุรกิจซีเมนต์และผลิตภัณฑ์ก่อสร้าง	บริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจซีเมนต์และผลิตภัณฑ์ก่อสร้าง
<p>ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ประเทศอินโดนีเซีย 3 แห่ง</p>			
2555-2559	Operations Vice President Director	PT. Chandra Asri Petrochemicals Tbk. ประเทศอินโดนีเซีย	ผลิตวัตถุดิบสำหรับผลิตเม็ดพลาสติก
2561-ปัจจุบัน	Commissioner	PT Catur Sentosa Adiprana Tbk	จัดจำหน่ายวัสดุก่อสร้างและตกแต่งบ้าน
2563-ปัจจุบัน	President Commissioner	PT Keramika Indonesia Assosiasi Tbk	ผลิตกระเบื้องเซรามิกปูพื้นและบุผนัง
2563-ปัจจุบัน	President Commissioner	PT Kokoh Inti Arebama Tbk	จัดจำหน่ายกระเบื้องเซรามิกและวัสดุก่อสร้าง
<p>ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ 2 แห่ง</p>			
2559-2560	กรรมการผู้จัดการ	บจก.กรุงเทพ ชินธิติกส์	ผลิตและจัดจำหน่ายวัตถุดิบสำหรับผลิตยางสังเคราะห์
2561 -ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก.โกลบอลเฮ้าส์อินเตอร์เนชั่นแนล	กิจการลงทุน
2561-ปัจจุบัน	Vice President Regional Business	บจก.เอสซีจี ซีเมนต์-ผลิตภัณฑ์ก่อสร้าง	กิจการลงทุน / จัดจำหน่ายในประเทศ

เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2563(ต่อ)

<p>7. นายบรรณ เกษมทรัพย์ (อายุ 53 ปี)</p> <ul style="list-style-type: none"> ตำแหน่ง กรรมการ โดยได้รับแต่งตั้งเมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2563 			
<p>คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม</p> <ul style="list-style-type: none"> ปริญญาโท บริหารธุรกิจ(Finance/Accounting) University of Texas at Austin ประเทศสหรัฐอเมริกา ปริญญาโท บริหารธุรกิจ(การตลาด) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปริญญาตรี พาณิชยศาสตร์และการบัญชี (ทฤษฎีบัญชี) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย 			
<p>การอบรมหลักสูตรกรรมการของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) 2006 หลักสูตร Director Certification Program (DCP) 116/2009 			
<p>สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) ตนเอง -ไม่มี- , คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ -ไม่มี- ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-</p>			
<p>ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลังโดยสังเขป</p>			
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
<p>ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ 2 แห่ง</p>			
2563 -ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ.สยามโกลบอลเฮ้าส์	ค้าปลีกวัสดุก่อสร้างและตกแต่งบ้านแบบครบวงจร
2563-ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ.ควอลิตี้คอนสตรัคชั่นโปรดักส์	ผลิตและจำหน่ายอิฐมวลเบา แผ่นผนัง พื้นคอนกรีตมวลเบา และคานทับหลังมวลเบา
<p>ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ 2 แห่ง</p>			
2556 - 2563	กรรมการผู้จัดการ	บจก.เอสซีจี อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล คอร์ปอเรชั่น	ธุรกิจค้าขายระหว่างประเทศ
2563	Head of SCG Home-Retail & Distribution Business	บจก.เอสซีจี ซีเมนต์-ผลิตภัณฑ์ก่อสร้าง	กิจการลงทุน / จัดจำหน่ายในประเทศ
2563 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บจก.เอสซีจี ดิสทริบิวชั่น	กิจการลงทุน / จัดจำหน่ายในประเทศ
2563 -ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก.โกลบอลเฮ้าส์อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล	กิจการลงทุน

เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2563(ต่อ)

<p>8. นายไพโรจน์ เจือประทุม (อายุ 63 ปี)</p> <ul style="list-style-type: none"> ตำแหน่ง กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง โดยได้รับแต่งตั้งเมื่อวันที่ 23 เมษายน 2562 			
<p>คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม</p> <ul style="list-style-type: none"> ปริญญาโท คณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ปริญญาตรี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปริญญาตรี คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช เสริมหลักสูตรนักบริหารระดับสูง(ส.นบส.) รุ่นที่6 สำนักงาน ก.พ. ประกาศนียบัตรธรรมาภิบาลทางการแพทย์สำหรับผู้บริหาร แพทยสภาและสถาบันพระปกเกล้าระดับสูง รุ่นที่6 (ปรพ.6) 			
<p>การอบรมหลักสูตรกรรมการของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> หลักสูตร Director Accreditation Program รุ่นที่ 161/2019 			
<p>สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) ตนเอง -ไม่มี- , คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ -ไม่มี- ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-</p>			
<p>ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลังโดยสังเขป</p>			
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
<p>ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ 1 แห่ง</p>			
2562 -ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท/กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง	บมจ.สยามโกลบอลเฮ้าส์	ค้าปลีกวัสดุก่อสร้างและตกแต่งบ้านแบบครบวงจร
<p>ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ 1 แห่ง</p>			
2558-2559	สรรพากรภาค 9	กรมสรรพากร	กระทรวงการคลัง
2559-2560	สรรพากรภาค 5	กรมสรรพากร	กระทรวงการคลัง
2560	รองอธิบดีกรมสรรพากร	กรมสรรพากร	กระทรวงการคลัง
ก.พ.-ก.ย.2561	ที่ปรึกษาพัฒนาฐานภาษี (นักวิเคราะห์นโยบายและแผนทรงคุณวุฒิ)	กรมสรรพากร	กระทรวงการคลัง
2562-ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท/กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการตรวจสอบ	บจก.รักษาความปลอดภัยกรุงเทพ ธุรกิจบริการ	บริการขนส่งทรัพย์สิน รักษาความปลอดภัย รักษาความสะอาด และบริการอื่นๆ

เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2563(ต่อ)

<p>9. ดร.บุญชัย พิทักษ์ดำรงกิจ (อายุ 66 ปี)</p> <ul style="list-style-type: none"> ตำแหน่ง กรรมการบริษัท /กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง โดยได้รับแต่งตั้งเมื่อวันที่ 23 เมษายน 2562 			
<p>คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม</p> <ul style="list-style-type: none"> ปริญญาเอก (การจัดการธุรกิจชุมชนบัณฑิต) บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ปริญญาโท (เศรษฐศาสตร์มหาบัณฑิต) คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปริญญาตรี (วทบ.เศรษฐศาสตร์เกษตร) คณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาลัยการตลาดทุน(วตท.16) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โครงการพัฒนานักบริหารระดับสูง(นบส.2) สำนักงานก.พ. หลักสูตรLeading Change for Executive of Department รุ่นที่2 สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ หลักสูตรGSB Middle Management Leadership Program2007, Nanyang Technological University หลักสูตรนักบริหารระดับสูง ผู้นำที่มีวิสัยทัศน์ รุ่นที่45 (นบส.45) สำนักงาน ก.พ. Strategy for Improving Directors Effectiveness, Kellogg School of Management Middle Management Professional Development, Revenue Canada Program Tax Analysis and Revenue Forecasting, Harvard University 			
<p>การอบรมหลักสูตรกรรมการของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> หลักสูตร Director Certification Program รุ่นที่ 155/2012 			
<p>สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) ตนเอง -ไม่มี- , คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ -ไม่มี-</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-</p>			
<p>ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลังโดยสังเขป</p>			
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
<p>ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ 1 แห่ง</p>			
2562 -ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท/กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง	บมจ.สยามโกลบอลเฮ้าส์	ค้าปลีกวัสดุก่อสร้างและตกแต่งบ้านแบบครบวงจร
<p>ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ 1 แห่ง</p>			
2552-2553	รองอธิบดีกรมสรรพสามิต (นักบริหารระดับต้น)	กรมสรรพสามิต	กระทรวงการคลัง
2554-2557	ที่ปรึกษาด้านยุทธศาสตร์ภาษีสรรพสามิต(ผู้ทรงคุณวุฒิ)	กรมสรรพสามิต	กระทรวงการคลัง
เม.ย.2563-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ	บมจ.พีซีซี คอร์ปอเรชั่น	ดำเนินธุรกิจด้านไฟฟ้าและพลังงานอย่างครบวงจร รวมถึงในฐานะผู้ผลิตและผู้จัดจำหน่ายอุปกรณ์ไฟฟ้าคุณภาพ

เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2563(ต่อ)

<p>10. ดร.วงศ์ศักดิ์ สวัสดิ์พาณิชย์ (อายุ 69 ปี)</p> <ul style="list-style-type: none"> ตำแหน่ง กรรมการบริษัท/กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง/กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน โดยได้รับแต่งตั้งเมื่อวันที่ 11 พฤษภาคม 2559 			
<p>คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม</p> <ul style="list-style-type: none"> ปริญญาเอก (D.Litt.PA) St Clements University ประเทศอังกฤษ ปริญญาโท MPA (Public Affairs) Kentucky State University ประเทศสหรัฐอเมริกา ปริญญาตรี รัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ หลักสูตร วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.) รุ่นที่ 44 หลักสูตร นักบริหารการวางแผนระดับสูงของ NIDA หลักสูตรนักบริหารมหาดไทย ระดับ 8 สถาบันดำรงราชานุภาพ กระทรวงมหาดไทย หลักสูตรนักบริหารมหาดไทย ระดับ 9 สถาบันดำรงราชานุภาพ กระทรวงมหาดไทย 			
<p>การอบรมหลักสูตรกรรมการของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> หลักสูตร Director Accreditation Program รุ่นที่ 134/2017 			
<p>สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) ตนเอง -ไม่มี- , คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ -ไม่มี- ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-</p>			
<p>ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลังโดยสังเขป</p>			
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
<p>ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ 1 แห่ง</p>			
2559 -ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง / กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	บมจ.สยามโกลบอลเฮ้าส์	ค้าปลีกวัสดุก่อสร้างและตกแต่งบ้านแบบครบวงจร
<p>ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ -ไม่มี-</p>			
2551-2554	อธิบดีกรมการปกครอง	กรมการปกครอง	กระทรวงมหาดไทย
2554-2556	กรรมการผู้ช่วยรัฐมนตรีประจำกระทรวงมหาดไทย	สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี	กระทรวงมหาดไทย

เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับผู้บริหารของบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2563

<p>11. นายอนวัช สุริยวานากุล (อายุ 60 ปี)</p> <ul style="list-style-type: none"> ตำแหน่ง รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายบริหารสินค้าและการตลาด โดยได้รับแต่งตั้งเมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2551 			
<p>คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม</p> <ul style="list-style-type: none"> ระดับก่อนอุดมศึกษา 			
<p>การอบรมหลักสูตรกรรมการของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> หลักสูตร Director Accreditation Program รุ่นที่ 68/2008 			
<p>สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)</p> <ul style="list-style-type: none"> 4.44% (ตนเอง 0.13%, คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ 4.31%) 			
<p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร</p> <ul style="list-style-type: none"> น้องชายของนายวิฑูร สุริยวานากุล 			
<p>ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลังโดยสังเขป</p>			
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
2551-ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร/รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บจก.สยามโกลบอลเฮ้าส์	ค้าปลีกวัสดุก่อสร้างและตกแต่งบ้านแบบครบวงจร
มี.ค.2559-พ.ค.2560	กรรมการบริษัท / กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร		
2551-เม.ย.2562	กรรมการบริษัท / กรรมการบริหาร		
<p>ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ 5 แห่ง</p>			
2540-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก.สยามโกลบอลเอ็นจิเนียริ่ง	รับเหมาก่อสร้าง สะพาน ถนน อุโมงค์ และงานโยธาทุกประเภท
2540-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก.อินเตอร์คอนกรีตอุตสาหกรรม	ผลิตและจำหน่ายคอนกรีตผสมเสร็จ
2540-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก.โกลบอลคอนกรีต	ให้เช่าหรือเช่าซื้ออสังหาริมทรัพย์
2540-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก.สยามโกลบอลแอทเซท	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
2558-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก.โกลบอลเฮ้าส์อินเตอร์เนชั่นแนล	กิจการลงทุน

12. นางสาวชุติกัญจน์ ศรีแสงจันทร์ (อายุ 51ปี)

- ตำแหน่ง รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายบัญชีและการเงิน โดยได้รับแต่งตั้งเมื่อวันที่ 23 พฤศจิกายน 2555

คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
- ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต พาณิชยศาสตร์และการบัญชีมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- หลักสูตรก้าวสู่ทศวรรษที่2 สมาคมTA: กฎหมายภาษีใหม่2561 และทิศทางมาตรฐานบัญชี
- หลักสูตรการแก้ไขปัญหาความผิดพลาดในการบันทึกบัญชี ตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน
- หลักสูตรReview มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่นักบัญชีต้องทราบ
- หลักสูตรภาษีจากการจ่ายเงินไปต่างประเทศทั้งระบบ และอนุสัญญาภาษีซ้อน
- หลักสูตรทำบัญชีดี มีบัญชีเดียว เสียภาษีดีดี ไม่มีค่าปรับ
- หลักสูตรแนวทางปฏิบัติและวิธีการแก้ไขตามพรบ.Transfer Pricing ฉบับใหม่
- หลักสูตรก้าวทันกฎหมายภาษีใหม่และUPDATEมาตรฐานภาษีสำหรับSMEsปี2562
- หลักสูตรการบัญชีเงินลงทุนในบริษัทร่วม บริษัทย่อย และกิจการร่วมค้า
- หลักสูตรภาษีทั้งระบบที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการขาย
- หลักสูตร Transfer Pricing Documentation

การอบรมหลักสูตรกรรมการของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ดังนี้

- หลักสูตร Director Accreditation Program รุ่นที่ 68/2008

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

- 0.03% (ตนเอง 0.03%, คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ -ไม่มี-)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลังโดยสังเขป

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
2551- ต.ค.2555	ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายบัญชีและการเงิน / กรรมการบริษัท	บมจ.สยามโกลบอลเฮ้าส์	ค้าปลีกวัสดุก่อสร้างและตกแต่งบ้านแบบครบวงจร
พ.ย. 2555 -ปัจจุบัน	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายบัญชีและการเงิน / กรรมการบริหาร	บมจ.สยามโกลบอลเฮ้าส์	ค้าปลีกวัสดุก่อสร้างและตกแต่งบ้านแบบครบวงจร

เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับผู้บริหารของบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2563(ต่อ)

<p>13. นายภิกข วาสนาอาชาสกุล (อายุ 50 ปี)</p> <ul style="list-style-type: none"> ตำแหน่งรองประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายพัฒนาธุรกิจ โดยได้รับแต่งตั้งเมื่อวันที่ 11 ธันวาคม 2560 			
<p>คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม</p> <ul style="list-style-type: none"> ปริญญาตรี มนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ LDP 1,2 (Leadership Development Program) หลักสูตรการพัฒนาความเป็นผู้นำ Store Tour Modern Trade in USA (Home Depot, Lowes) กลยุทธ์การรักษาลูกค้าคนสำคัญ รูปแบบ CRM 			
<p>สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) ตนเอง -ไม่มี- , คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ -ไม่มี</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-</p>			
<p>ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลังโดยสังเขป</p>			
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
2557-พ.ย.2560	ผู้ช่วยรองประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายพัฒนาธุรกิจ	บมจ.สยามโกลบอลเฮ้าส์	ค้าปลีกวัสดุก่อสร้างและตกแต่งบ้านแบบครบวงจร
ธ.ค.2560 -ปัจจุบัน	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายพัฒนาธุรกิจ		
<p>ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ 1 แห่ง</p>			
ธ.ค.2560 -ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก.โกลบอลเฮ้าส์อินเตอร์เนชั่นแนล	กิจการลงทุน

<p>14. นายยุทธนา สุริยวานากุล (อายุ 49 ปี)</p> <ul style="list-style-type: none"> ตำแหน่ง รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายสินค้านำเข้า โดยได้รับแต่งตั้งเมื่อวันที่ 23 พฤศจิกายน 2555 			
<p>คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม</p> <ul style="list-style-type: none"> ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ (อุตสาหกรรม) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ 			
<p>การอบรมหลักสูตรกรรมการของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> หลักสูตร Director Accreditation Program รุ่นที่ 68/2008 			
<p>สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)</p> <ul style="list-style-type: none"> 0.04% (ตนเอง 0.04%, คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ -ไม่มี-) <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร</p> <ul style="list-style-type: none"> หลานชายของนายวิฑูร สุริยวานากุล 			
<p>ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลังโดยสังเขป</p>			
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
2551- ต.ค.2555	ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายจัดซื้อ/ กรรมการบริษัท	บมจ.สยามโกลบอลเฮ้าส์	ค้าปลีกวัสดุก่อสร้างและตกแต่งบ้านแบบครบวงจร
พ.ย. 2555 -ปัจจุบัน	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายสินค้านำเข้า/ กรรมการบริหาร	บมจ.สยามโกลบอลเฮ้าส์	ค้าปลีกวัสดุก่อสร้างและตกแต่งบ้านแบบครบวงจร

เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับผู้บริหารของบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2563(ต่อ)

15.นายเข้มชาติ สังฆาคม (อายุ 38 ปี)			
· ตำแหน่ง รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่าย Innovation & System Development โดยได้รับแต่งตั้งเมื่อวันที่ 11 ธันวาคม 2560			
คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม			
· ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ (อุตสาหกรรม) มหาวิทยาลัยขอนแก่น			
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)			
· 0.00% (ตนเอง 0.00%, คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ 0.00%)			
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-			
ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลังโดยสังเขป			
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
2555-พ.ย.2560	ผู้อำนวยการฝ่าย System & Development	บมจ.สยามโกลบอลเฮ้าส์	ค้าปลีกวัสดุก่อสร้างและตกแต่งบ้านแบบครบวงจร
ธ.ค.2560 -ปัจจุบัน	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่าย Innovation & System Development	บมจ.สยามโกลบอลเฮ้าส์	ค้าปลีกวัสดุก่อสร้างและตกแต่งบ้านแบบครบวงจร

เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับผู้บริหารของบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2563(ต่อ)

<p>16.นายอิสรา รุจิเกียรติกำจร (อายุ 41 ปี)</p> <ul style="list-style-type: none"> ตำแหน่ง รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ได้รับแต่งตั้งเมื่อวันที่ 4 ตุลาคม 2561 			
<p>คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม</p> <ul style="list-style-type: none"> MBA Texas A&M University, USA ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น หลักสูตรAnti-Corruption: The Practical Guide รุ่น ACPG 46/2018 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย 			
<p>สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)</p> <ul style="list-style-type: none"> 0.21% (ตนเอง 0.21%, คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ -ไม่มี-) <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร</p> <ul style="list-style-type: none"> บุตรชายของนายอภิสิทธิ์ รุจิเกียรติกำจร 			
<p>ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลังโดยสังเขป</p>			
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
ธ.ค.2560 – ก.ย.2561	ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บมจ.สยามโกลบอลเฮ้าส์	ค้าปลีกวัสดุก่อสร้างและตกแต่งบ้านแบบครบวงจร
ต.ค.2561 -ปัจจุบัน	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บมจ.สยามโกลบอลเฮ้าส์	ค้าปลีกวัสดุก่อสร้างและตกแต่งบ้านแบบครบวงจร
พ.ย.2561-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก.โกลบอลเฮ้าส์อินเตอร์เนชั่นแนล	กิจการลงทุน

เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับผู้บริหารของบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2563(ต่อ)

17. นายเกรียงไกร สุริยวนากุล (อายุ 32 ปี) <ul style="list-style-type: none">ตำแหน่ง ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่าย Supply Chain โดยได้รับแต่งตั้งตั้งแต่วันที่ 13 ธันวาคม 2560			
คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม <ul style="list-style-type: none">ปริญญาโท Logistics and Supply chain Management, The University of Nottinghamปริญญาตรีวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ปริญญาตรี Engineering The University of Nottingham			
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) <ul style="list-style-type: none">11.14% (ตนเอง 11.14%, คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ 0.00%)			
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร <ul style="list-style-type: none">บุตรชายของนายวิฑูร สุริยวนากุล และนางวารุณี สุริยวนากุล			
ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลังโดยสังเขป			
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
2560 -ปัจจุบัน	ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่าย Supply Chain	บมจ.สยามโกลบอลเฮ้าส์	ค้าปลีกวัสดุก่อสร้างและตกแต่งบ้านแบบครบวงจร
2560-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก.โกลบอลเฮ้าส์ (แคมโปเดีย)	ค้าปลีกวัสดุก่อสร้างและตกแต่งบ้านในกัมพูชา

เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับผู้บริหารของบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2563(ต่อ)

18. นายพงษ์กร สุริยวานากุล (อายุ 39 ปี)

- ตำแหน่ง ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายวิศวกรรม โดยได้รับแต่งตั้งเมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2560

คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม

- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

- 0.01% (ตนเอง 0.01%, คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ -ไม่มี-)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- หลานชายของนายวิฑูร สุริยวานากุล

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลังโดยสังเขป

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
2560 -ปัจจุบัน	ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ฝ่ายวิศวกรรม	บมจ.สยามโกลบอลเฮ้าส์	ค้าปลีกวัสดุก่อสร้างและตกแต่งบ้าน แบบครบวงจร

เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับผู้บริหารของบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2563(ต่อ)

19. นายฐาปนัฐ อัครจุมณี (อายุ 37 ปี)

- ตำแหน่ง ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่าย Innovation & System Development โดยได้รับแต่งตั้งเมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2560

คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม

- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ (วิศวกรรมคอมพิวเตอร์) มหาวิทยาลัยขอนแก่น

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

- 0.00% (ตนเอง 0.00%, คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ -ไม่มี-)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลังโดยสังเขป

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
2560 -ปัจจุบัน	ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ฝ่าย Innovation & System Development	บมจ.สยามโกลบอลเฮ้าส์	ค้าปลีกวัสดุก่อสร้างและตกแต่งบ้าน แบบครบวงจร

<p>20. นางสาวสิริวรรณ ณ น่าน (อายุ 48 ปี)</p> <ul style="list-style-type: none"> ตำแหน่ง เลขานุการคณะกรรมการบริษัท โดยได้รับแต่งตั้งเมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2555 																			
<p>คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม</p> <ul style="list-style-type: none"> ปริญญาโท เศรษฐศาสตรธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ(บัญชี) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ หลักสูตร Anti-Corruption: The Practical Guide รุ่น ACPG 46/2018 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย หลักสูตร Developing Leadership for Finance and Accounting Professionals หลักสูตร Smart Disclosure Program 2558-2562 โดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย 																			
<p>สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)</p> <ul style="list-style-type: none"> 0.00% (ตนเอง 0.00%, คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ -ไม่มี-) <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-</p>																			
<p>ประสบการณ์ทำงาน</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ช่วงเวลา</th> <th>ตำแหน่ง</th> <th>ชื่อบริษัท</th> <th>ประเภทธุรกิจ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2538-มิ.ย.2553</td> <td>เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน</td> <td>บมจ.ธนาคารทหารไทย</td> <td>ธนาคารพาณิชย์</td> </tr> <tr> <td>ก.ค.2553-ปัจจุบัน</td> <td>ผู้จัดการส่วนสำนักตรวจสอบ</td> <td>บมจ.สยามโกลบอลเฮ้าส์</td> <td>ค้าปลีกวัสดุก่อสร้างและตกแต่งบ้าน แบบครบวงจร</td> </tr> <tr> <td>ก.พ.2555-ปัจจุบัน</td> <td>เลขานุการคณะกรรมการบริษัท</td> <td>บมจ.สยามโกลบอลเฮ้าส์</td> <td>ค้าปลีกวัสดุก่อสร้างและตกแต่งบ้าน แบบครบวงจร</td> </tr> </tbody> </table>				ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ	2538-มิ.ย.2553	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน	บมจ.ธนาคารทหารไทย	ธนาคารพาณิชย์	ก.ค.2553-ปัจจุบัน	ผู้จัดการส่วนสำนักตรวจสอบ	บมจ.สยามโกลบอลเฮ้าส์	ค้าปลีกวัสดุก่อสร้างและตกแต่งบ้าน แบบครบวงจร	ก.พ.2555-ปัจจุบัน	เลขานุการคณะกรรมการบริษัท	บมจ.สยามโกลบอลเฮ้าส์	ค้าปลีกวัสดุก่อสร้างและตกแต่งบ้าน แบบครบวงจร
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ																
2538-มิ.ย.2553	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน	บมจ.ธนาคารทหารไทย	ธนาคารพาณิชย์																
ก.ค.2553-ปัจจุบัน	ผู้จัดการส่วนสำนักตรวจสอบ	บมจ.สยามโกลบอลเฮ้าส์	ค้าปลีกวัสดุก่อสร้างและตกแต่งบ้าน แบบครบวงจร																
ก.พ.2555-ปัจจุบัน	เลขานุการคณะกรรมการบริษัท	บมจ.สยามโกลบอลเฮ้าส์	ค้าปลีกวัสดุก่อสร้างและตกแต่งบ้าน แบบครบวงจร																

หน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการคณะกรรมการบริษัท

- จัดทำและรักษาเอกสาร ดังนี้
 - ทะเบียนกรรมการ
 - หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปีของบริษัท
 - หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และ รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
- เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการ หรือผู้บริหาร
- ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
- อำนวยความสะดวกสำหรับกิจกรรมต่างๆของคณะกรรมการบริษัท
- ประสานงานกับผู้เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามมติของคณะกรรมการบริษัท

กรรมการ และผู้บริหารที่มีอำนาจควบคุมบริษัท บริษัทย่อยและกิจการร่วมค้า

ชื่อ-สกุล	บมจ.สยามโกลบอลเฮ้าส์	บริษัทย่อยและกิจการร่วมค้า	
		บจก.โกลบอลเฮ้าส์ (แคมโบเดีย)	บจก.โกลบอลเฮ้าส์ อินเตอร์เนชั่นแนล
1. นายวิฑูร สุริยวนากุล	กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	กรรมการ	ประธานกรรมการ
2. นางวารุณี สุริยวนากุล	กรรมการ / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร		กรรมการ
3. นายอภิสิทธิ์ รุจิเกียรติกิจาร	ประธานกรรมการ	ประธานกรรมการ	
4. นายนิธิ ภัทรโชค	กรรมการ		กรรมการ
5. นายปรเมศวร์ นิสากรเสน	กรรมการ		กรรมการ
6. นายบรรณ เกษมทรัพย์	กรรมการ		กรรมการ
7. นายไพโรจน์ เจือประทุม	กรรมการ		
8. ดร.วงศ์ศักดิ์ สวัสดิ์พาณิชย์	กรรมการ		
9. ดร.บุญชัย พิทักษ์ดำรงกิจ	กรรมการ		
10. พลตำรวจเอก กวี สุภานันท์	กรรมการ		
11. นายอนวัช สุริยวนากุล	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร		กรรมการ
12. นายภิกข วาสนาอาชาสกุล	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร		กรรมการ
13. น.ส.ชุตติกาญจน์ ศรีแสงจันทร์	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร		
14. นายยุทธนา สุริยวนากุล	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร		
15. นายเข้มชาติ สังฆะคาม	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร		
16. นายอิสรา รุจิเกียรติกิจาร	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร		กรรมการ
17. นายเกรียงไกร สุริยวนากุล	ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	กรรมการ	
18. นายพงษ์กร สุริยวนากุล	ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร		
19. นายธำปณัฐ อัครจพามณี	ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร		

เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย และกิจการร่วมค้า

ชื่อ-นามสกุล	บจก.โกลบอลเฮ้าส์(แคมโบเดีย)	บจก.โกลบอลเฮ้าส์ อินเตอร์เนชั่นแนล
1. นายวิฑูร สุริยวนากุล	กรรมการ	ประธานกรรมการ
2.นางวารุณี สุริยวนากุล		กรรมการ
3.นายอนวัช สุริยวนากุล		กรรมการ
4.นายอภิสิทธิ์ รุจิเกียรติ์กำจร	ประธานกรรมการ	
5.นายนิธิ ภัทรโชค		กรรมการ
6.นายปรเมศวร์ นิสากรเสน		กรรมการ
7.นายบรรณ เกษมทรัพย์		กรรมการ
8.นายภิกพ วาสนาอาชาสกุล		กรรมการ
9.นายเกรียงไกร สุริยวนากุล	กรรมการ	
10.นายอิสรา รุจิเกียรติ์กำจร		กรรมการ
11. Lok Chumteav KIM HEANG	กรรมการ	
12. Mr.IN KUOT	กรรมการ	

หมายเหตุ: ณ 31 ธันวาคม 2563 ไม่มีบริษัทย่อยและกิจการร่วมค้าใดมีรายได้เกินกว่าร้อยละ10 ของรายได้รวมตามงบกำไรขาดทุนรวมของปีบัญชีล่าสุดของบริษัท

เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ณ 31 ธันวาคม 2563

นางสาวสิริวรรณ ณ น่าน (อายุ 48 ปี)

- ได้รับแต่งตั้งเมื่อวันที่ 7 กรกฎาคม 2553

คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม

- ปริญญาโท เศรษฐศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ(บัญชี) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- หลักสูตรAnti-Corruption: The Practical Guide รุ่น ACPG 46/2018 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย
- หลักสูตร Developing Leadership for Finance and Accounting Professionals
- หลักสูตร Smart Disclosure Program 2558-2562 โดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

หน้าที่ความรับผิดชอบ

- จัดทำแผนการตรวจสอบประจำปีผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ
- จัดทำแนวทางการตรวจสอบ(Audit Program) ของแต่ละงานตรวจสอบ
- กำกับดูแลการปฏิบัติงานของสาขา ว่าเป็นไปตามนโยบาย ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง และระเบียบบริษัท
- สอบทานรายงานผลการตรวจสอบและติดตามผลการปฏิบัติงานตามข้อเสนอแนะ
- จัดทำรายงานเสนอต่อฝ่ายบริหาร และคณะกรรมการตรวจสอบ
- ให้คำปรึกษา และคำแนะนำเกี่ยวกับการควบคุมภายในและความเสี่ยงแก่หน่วยงานต่างๆ
- ปฏิบัติงานพิเศษตามรับมอบหมายจากฝ่ายบริหาร
- ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการบริษัท

ประสบการณ์ทำงาน

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
ก.พ.2555-ปัจจุบัน	เลขานุการคณะกรรมการบริษัท	บมจ.สยามโกลบอลเฮ้าส์	ค้าปลีกวัสดุก่อสร้างและตกแต่งบ้าน แบบครบวงจร
ก.ค.2553-ปัจจุบัน	ผู้จัดการส่วนสำนักตรวจสอบ	บมจ.สยามโกลบอลเฮ้าส์	ค้าปลีกวัสดุก่อสร้างและตกแต่งบ้าน แบบครบวงจร
2538-มิ.ย.2553	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน	บมจ.ธนาคารทหารไทย	ธนาคารพาณิชย์

เอกสารแนบ 4

รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

- ไม่มี -

เอกสารแนบ 5

รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง

รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยงของบริษัท สยามโกลบอลเฮ้าส์ จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วย กรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ และมีประสบการณ์หลายด้าน ทั้งด้านบัญชีและการเงิน ด้านบริหารความเสี่ยง ด้านกฎหมาย และด้านบริหารองค์กร รวมทั้งมีความเป็นอิสระตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ดังนี้

1. นายไพโรจน์ เจือประทุม ตำแหน่ง ประธานกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง
2. ดร.วงศ์ศักดิ์ สวัสดิ์พาณิชย์ ตำแหน่ง กรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง
3. ดร.บุญชัย พิทักษ์ดำรงกิจ ตำแหน่ง กรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง

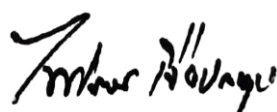
ในปี 2563 คณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยงได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ และหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทอย่างครบถ้วน โดยมีการประชุมร่วมกันทั้งหมด 5 ครั้ง ซึ่งสามารถสรุปสาระสำคัญได้ ดังนี้

1. สอบทานงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี 2563 ร่วมกับผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง (รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายบัญชีและการเงิน) ก่อนเปิดเผยไปยังตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยผลการสอบทานพบว่าบริษัทมีรายงานทางการเงินถูกต้อง เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชี รวมถึงมีการเปิดเผยข้อมูลในรายงานการเงินอย่างเพียงพอ ครบถ้วน และเชื่อถือได้ ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและผู้ใช้งบการเงิน
2. สอบทานรายการระหว่างกิจการ และบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบริษัท โดยผลการสอบทานพบว่ารายการทางการค้าที่เกิดขึ้นนั้นเป็นไปตามเงื่อนไขธุรกิจปกติ ไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ รวมถึงได้มีการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินของบริษัทครบถ้วนแล้ว
3. สอบทานระบบการควบคุมภายในของบริษัท โดยคณะกรรมการตรวจสอบฯ มีความเห็นว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ ซึ่งครอบคลุมถึงเรื่อง องค์กรและสภาพแวดล้อม การบริหารความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และระบบการควบคุมและติดตาม
4. กำกับงานตรวจสอบภายในของบริษัท โดยคณะกรรมการตรวจสอบฯ ได้สอบทานแผนการตรวจสอบประจำปี 2563 และรับทราบผลการตรวจสอบ พร้อมให้ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานแก่ฝ่ายตรวจสอบภายใน เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
5. สอบทานการปฏิบัติงานตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยผลการสอบทานพบว่าบริษัทมิได้ปฏิบัติฝ่าฝืน และกำชับให้ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท อย่างเคร่งครัด
6. พิจารณาคัดเลือกเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีประจำปี 2563 ของบริษัท และกำหนดค่าสอบบัญชีที่เหมาะสม เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 โดยคณะกรรมการตรวจสอบฯ ได้

เสนอ นายเมธี รัตนศรีเมธา ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3425 หรือ น.ส.วราภรณ์ วารีเศวตสุวรรณ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5087 หรือนายอัครเดช เปลียนสกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5389 หรือ น.ส.กรทิพย์ วาณิชวิเศษกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 6947 แห่งบริษัท เอ็ม อาร์ แอนด์ แอสโซซิเอท จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทประจำปี 2563 และกำหนดค่าสอบบัญชีเป็นจำนวนเงิน 3,400,000 บาท

7. ประชุมหารือกับผู้สอบบัญชีรวม 2 ครั้ง เพื่อปรึกษาการวางแผนการตรวจสอบของผู้สอบบัญชี และประเด็นสำคัญในการจัดทำงบการเงิน รวมถึงรับทราบผลการปฏิบัติงานสอบบัญชี ข้อสังเกตที่ตรวจพบ และข้อเสนอแนะต่างๆจากผู้สอบบัญชี โดยในการประชุมนั้นไม่มีฝ่ายบริหารเข้าร่วมประชุมด้วย เพื่อความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ และการแสดงความเห็นของผู้สอบบัญชี
8. ทำการทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่าเป็นไปตามข้อกำหนด หรือ กฎเกณฑ์ ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
9. ทำการทบทวนปัจจัยความเสี่ยงของบริษัท โดยพิจารณาถึงการเปลี่ยนแปลงภายนอก ด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม และ ด้านนวัตกรรมทางเทคโนโลยีที่ส่งผลต่อรูปแบบการดำเนินชีวิตและพฤติกรรมของผู้บริโภค พร้อมการจัดหมวดความเสี่ยงตามความเสี่ยงที่สำคัญ 5 ด้าน คือ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ และความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

ผลการสอบทานการดำเนินงานในด้านต่างๆของบริษัท ตามรายละเอียดข้างต้น คณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยงมีความเห็นว่าในปี 2563 บริษัท ได้ดำเนินการตามกฎหมายและข้อบังคับต่างๆที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน สอดคล้องกับแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี และบริษัทยังมีระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยงที่ดี เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ นอกจากนี้ ภายใต้สถานการณ์แพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) พบว่าบริษัท ได้ปฏิบัติตามคำสั่งของภาครัฐอย่างเคร่งครัด อาทิ การควบคุมการแพร่ระบาดตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข โดยกำหนดทุกสาขาให้มีการตรวจคัดกรองอุณหภูมิของลูกค้ำก่อนเข้าใช้บริการ การสวมหน้ากากอนามัย การรักษาระยะห่าง และรักษาความสะอาดพื้นที่ให้บริการ พร้อมทั้งกำหนดแผนรองรับสถานการณ์ฉุกเฉิน COVID-19 รวมถึงการปิดดำเนินการสาขาชั่วคราว 39 สาขา ในพื้นที่ประกาศใช้พระราชกำหนดการบริหารราชการแผ่นดินในสถานการณ์ฉุกเฉิน



(นายไพโรจน์ เจือประทุม)

ประธานกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง

บริษัทสยามโกลบอลเฮ้าส์ จำกัด(มหาชน)

10 กุมภาพันธ์ 2564